

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

a

Gazdaságfejlesztési Operatív Program

mikro- és kisvállalkozások technológia fejlesztése

c.

pályázati konstrukcióhoz

Kódszám:

GOP-2010-2.1.1/A



A projektek az Európai Unió támogatásával, az Európai Regionális Fejlesztési Alap társfinanszírozásával valósulnak meg.

Tartalom

A TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE	4
A.1 Alapvető cél és háttér információ	4
A.2 Részcélok	4
A.3 Rendelkezésre álló forrás	4
A.4 Támogatható pályázatok várható száma	4
B.PÁLYÁZÓK KÖRE	5
B1. Jogi forma	5
B2. Méret	5
B3. Székhely	5
B4. Iparág (a pályázó tevékenysége)	5
B5. Típus/karakter	6
B6. Egyéb kizáró okok	6
C.A PÁLYÁZAT TARTALMA	11
C1. Támogatható tevékenységek köre	11
C2. Nem támogatható tevékenységek köre	12
C3. Elszámolható költségek köre	12
C4. Nem elszámolható költségek köre	17
C5. Illeszkedési előírás (regionális, helyi tervekhez)	19
C6. Projekt iparági korlátozása	19
C7. Projekt területi korlátozása	20
C8. A projekt megkezdése	21
C9. A projekt fizikai befejezése és a pénzügyi elszámolás végső határideje	22
C10. Fenntartási kötelezettség	22
C11. Egyéb korlátozások a projekt tartalmával kapcsolatban	23
D.PÉNZÜGYI FELTÉTELEK ÉS AZ ÁLLAMI TÁMOGATÁSI SZABÁLYOK	26
D1. Támogatás formája és jogcíme	26
D2. Támogatás mértéke	27
D3. Támogatás összege	28
D4. Az önrész összetétele	28
D5. Egyéb pénzügyi eszközök	30
D6. Biztosítékok köre	30
D7. Előleg igénylése	30
D8. Egyéb feltételek	30
E.KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK	32
E1. Előzetes monitoring mutatók	56
F.ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK	57
F1. A pályázati kiírás felfüggesztése és megszüntetése	57
F2. A pályázatok benyújtásának módja, helye és határideje	57
F3. A pályázat benyújtásával kapcsolatos gyakorlati tudnivalók	58
F4. A projektkiválasztás folyamatának bemutatása (eljárásrend)	59
F5. Panaszkezelés	67
F6. Vonatkozó jogszabályok listája	68
F7. Fogalomjegyzék	70
F8. Pályázati felhívás és útmutató mellékletei	74
F9. A pályázó által csatolandó mellékletek listája	75
Bankhitel esetén hitelszerződés	79
Tagi kölcsön, magánkölcsön esetén kölcsönszerződés	79

A projekt megvalósítása érdekében végrehajtott tőkeemelés esetén 30 napnál nem régebbi, a hitelintézet által kiadott igazolás a tőzstőke-emelés címén befizetett összegről.

79

TERVEZET

A. A TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

A Pályázati felhívás és útmutató elválaszthatatlan része a Projekt adatlap, ezek együtt tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt. Egyéb, a Pályázati felhívás és útmutatóban nem szabályozott kérdésben „Az államháztartás működési rendjéről” szóló 292/2009. (XII.19.) Korm. rendeletet, „A Gazdasági Versenyképesség Operatív Program 4. prioritására, a Gazdaságfejlesztési Operatív Programra és a Közép-Magyarországi Operatív Program 1. prioritására vonatkozó részletes szabályokról” szóló 8/2007. (III. 19.) MeHVM rendeletet, „A Szerződés 87. és 88. cikkének a de minimis támogatásokra való alkalmazásáról szóló 1998/2006/EK (2006. december 15.) Bizottsági rendeletet”, „A Szerződés 87. és 88. cikke alkalmazásában a támogatások bizonyos fajtáinak a közös piaccal összeegyeztethetőnek nyilvánításáról szóló 2008. augusztus 6-i 800/2008/EK bizottsági rendeletet”, „Az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről” szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendeletet és a felelős intézményeiről szóló 255/2006. (XII. 8.) Korm. rendeletet, a 2007-2013 időszak strukturális alapok és a Kohéziós Alap támogatása felhasználásának részletes eljárási szabályairól szóló 16/2006. (XII. 28.) MeHVM-PM együttes rendeletet, továbbá az Európai Regionális Fejlesztési Alapra, az Európai Szociális Alapra és a Kohéziós Alapra vonatkozó általános rendelkezések megállapításairól és az 1260/1999/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 1083/2006/EK rendeletet, valamint a jogszabálygyűjteményben felsorolt jogszabályokat kell alkalmazni.

A.1 Alapvető cél és háttér információ

A mikro- és kisvállalkozások jövedelemtermelő képességének növelése technológiai fejlesztésen, korszerűsítésen keresztül.

A.2 Részcélok

Jelen pályázati kiírás keretében nem értelmezett.

A.3 Rendelkezésre álló forrás

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg 10 milliárd forint a 2010. évre.

Jelen pályázati kiírás forrását az Európai Regionális Fejlesztési Alap és a Magyar Köztársaság költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

A.4 Támogatható pályázatok várható száma

A támogatott pályázatok várható száma a 2010. évben: 1000-1300 db.

B. PÁLYÁZÓK KÖRE

B1. Jogi forma

Jelen pályázati kiírásra pályázhatnak:

- gazdasági társaságok (kivéve non profit gazdasági társaságok),
- szövetkezetek,
- egyéni vállalkozók.

B2. Méret

A pályázati kiírásra kizárólag a 800/2008/EK rendelet 1. sz. melléklete alapján mikro- és kisvállalkozásnak minősülő vállalkozások pályázhatnak, amelyek éves átlagos statisztikai állományi létszáma a pályázat benyújtását megelőző legutolsó lezárt, teljes üzleti évben minimum egy fő volt.

Amennyiben a gazdasági társaságok, szövetkezetek, egyéni vállalkozók a pályázat benyújtásakor nem rendelkeznek a 2009. évi jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott), utolsó összevont (konszolidált) beszámolóval, ennek hiányában éves beszámolóval vagy egyszerűsített éves beszámolóval (mérleg, eredménykimutatás), akkor a 2008. évi adatokat kell figyelembe venni.

B3. Székhely

A pályázati kiírásra Magyarországon székhellyel rendelkező gazdasági társaság, szövetkezet, vagy egyéni vállalkozó, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkező gazdasági társaság fióktelepe, szövetkezet, vagy egyéni vállalkozó pályázhat.

B4. Iparág (a pályázó tevékenysége)

A pályázati kiírásra iparági megkötés nélkül bármilyen vállalkozás pályázhat, kivéve az olyan vállalkozásokat, akik, vagy amelyek legutolsó lezárt, teljes üzleti év nettó árbevételének, vagy egyéni vállalkozók esetében a vállalkozói adóalapba beszámított bevételének több mint 50%-át mezőgazdasági tevékenység (TEÁOR szám: 01.11-03.22¹) teszi ki.

Jelen pályázati kiírás keretében nyújtott támogatások **egy része csekély összegű támogatásnak** minősül. Csekély összegű támogatás nyújtható valamennyi ágazat vállalkozásai számára az alábbi kivételekkel (a Gazdasági Versenyképesség Operatív Program 4. prioritására, a Gazdaságfejlesztési Operatív Programra és a Közép-Magyarországi Operatív Program 1. prioritására vonatkozó részletes szabályokról szóló 8/2007. (III. 19.) MeHVM rendelet 15. §):

- a) halászati és akvakultúra ágazat vállalkozásai;
- b) az EK Szerződés I. mellékletében felsorolt mezőgazdasági termékek elsődleges termeléséhez kapcsolódó tevékenységet végző vállalkozások;
- c) az EK Szerződés I. mellékletében felsorolt mezőgazdasági termékek feldolgozásával vagy marketingjével kapcsolatos tevékenységet végző vállalkozások, amennyiben:
 1. a támogatás összege a piacon beszerzett vagy forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre,
 2. vagy az elsődleges termelőknek való teljes vagy részleges továbbítástól függ;

¹ TEÁOR '08 alapján

- d) a szénipar vállalkozásai;
- e) szállítóeszköz megvásárlására a közúti szállítási ágazatban tevékenykedő vállalkozások esetében;
- f) nehéz helyzetben lévő vállalkozások részére (a 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet 8. számú mellékletében meghatározottak szerint).

B5. Típus/karakter

Jelen pályázati kiírás keretében nem értelmezett.

B6. Egyéb kizáró okok

a) *Adminisztratív feltételek:*

Nem nyújtható támogatás azon pályázó részére,

- amely a jogszabályban (különösen a 292/2009. (XII.19.) Korm. rendeletben) a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatokat visszavonja;
- amely csőd-, felszámolási eljárás, végelszámolás vagy egyéb – a megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll, vagy amely külön törvény szerinti adósságrendezési eljárás alatt áll;
- amelyről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy vele szemben az Európai Bizottságnak valamely támogatás visszafizetésére kötelező határozata van érvényben, továbbá aki, vagy amely a jelen konstrukcióra benyújtott pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszereiből, az Európai Unió előcsatlakozási eszközeiből, vagy a strukturális alapokból juttatott valamely támogatással összefüggésben a Támogatási Szerződésben vállalt kötelezettségét neki felróható okból nem teljesítette;
- aki, vagy amely nem felel meg az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. §-ban előírt, rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek (a Közreműködő Szervezet ezt a pontot a [www.ommf.gov.hu](http://nyilvantartas.ommf.gov.hu) (pontos link: <http://nyilvantartas.ommf.gov.hu/srcvw.php?csop=12>) honlapon ellenőrzi);
- aki, vagy amely tevékenysége a hatályos környezetvédelmi előírásoknak nem felel meg;
- aki, vagy amely a támogatott tevékenységhez szükséges jogerős hatósági engedélyekkel a Támogatási Szerződés megkötéséig nem rendelkezik;
- amelynek a támogató által, vagy külön jogszabályban meghatározott mértékű saját forrás nem áll rendelkezésére, továbbá azt nem igazolja, vagy arról nem nyilatkozik a 292/2009. (XII.19.) Korm. rendelet 113. § (3) bekezdés aa)-ad) pont szerinti módon;
- amelyről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett (a minden kétséget kizáróan adminisztrációs hibának minősülő esetek kivételével);
- amely a 292/2009. (XII.19.) Korm. rendelet értelmében a támogatási döntés meghozataláig nem tesz írásbeli nyilatkozatot annak tudomásul vételéről, hogy lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozás esetén a köztartozás megfizetéséig a pályázóval Támogatási Szerződés nem köthető, hatályos Támogatási Szerződés esetén a köztartozás megfizetéséig a támogatás nem illeti meg, az esedékes támogatások folyósítása felfüggesztésre, illetve visszatartásra kerül;

- amely a 292/2009. (XII.19.) Korm. rendelet értelmében a támogatási döntés meghozataláig nem tesz írásbeli nyilatkozatot ahhoz történő hozzájárulásáról, hogy a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott igénylői, kedvezményezetti adataihoz – azok konstrukciós forrásainak költségvetésbeli elhelyezkedésétől függetlenül – a jogszabályban meghatározott jogosultak, valamint a 292/2009. (XII.19.) Korm. rendelet 122. § (3) bekezdés szerinti támogatások folyósítói, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, a Pénzügyminisztérium és a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek hozzáférjenek;
- amely a 292/2009. (XII.19.) Korm. rendelet értelmében a támogatási döntés meghozataláig nem tesz írásbeli nyilatkozatot ahhoz történő hozzájárulásáról, hogy adószámát vagy adóazonosító jelét a 292/2009. (XII.19.) Korm. rendelet 122. § (3) bekezdés szerinti támogatás folyósítója és a Kincstár felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése, illetőleg az adósság bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez;
- aki, vagy amely a Gazdaságfejlesztési Operatív Program (a továbbiakban: GOP) a GOP-2009/2-2.1.1/A, GOP-2010-2.1.1/A, GOP-2010-2.1.1/B, GOP-2010-2.1.1/C, GOP-2010-2.1.2 pályázati kiírások keretében már részesült támogatásban, vagy akinek, vagy amelynek a 800/2008/EK rendelet 1. sz. melléklete alapján meghatározott partner-, vagy kapcsolt vállalkozása a GOP-2009/2-2.1.1/A, GOP-2010-2.1.1/A, GOP-2010-2.1.1/B, GOP-2010-2.1.1/C, GOP-2010-2.1.2 pályázati kiírások keretében már részesült támogatásban (A 800/2008/EK rendelet 1. sz. melléklete alapján partner vagy kapcsolt vállalkozások egy vállalkozásnak minősülnek.) Amennyiben a pályázó a felsorolt kiírások közül több kiírásra is nyújt be pályázatot, az a pályázata nyer támogatást, amely esetében leghamarabb születik támogatói döntés, a többi pályázata automatikusan elutasításra kerül;
- amely a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban: Közpénztv.) 6.§-a alapján nem részesíthető költségvetésből nyújtott támogatásban;
- amely a pályázat benyújtásakor nem tesz írásbeli nyilatkozatot a Közpénztv. 14. §-ában foglaltakról;
- amely a pályázat benyújtásakor nem tesz írásbeli nyilatkozatot arról, hogy Közpénztv. 8.§ (1) bekezdésében foglalt érintettség vele szemben nem áll fenn. Továbbá arról, hogy amennyiben a Közpénztv. 8.§ (1) bekezdés valamely pontja szerinti érintettség a pályázat benyújtását követően felmerül, annak jogszabály által kijelölt szerv által üzemeltetett honlapon történő közzétételét 8 munkanapon belül kezdeményezi a pályázatot befogadó szervnél, az érintettséget megalapozó körülmény pontos megjelölésével a jelen Projekt adatlap mellékletét képező közzétételi kérelem alapján;
- amely a pályázat benyújtásakor nem tesz írásbeli nyilatkozatot arról, hogy a Közpénztv. 8.§ (1) bekezdésében foglalt érintettség vele szemben fennáll és ezért kérelmezi az e körülménynek jogszabály által kijelölt szerv által üzemeltetett honlapon történő közzétételét a közzétételi kérelem kitöltésével (ez esetben a Projekt adatlap mellékletét képező közzétételi kérelem kitöltése kötelező);
- aki, vagy amely a támogatás elnyerése esetén a projekt megvalósítása, valamint a fejlesztés eredményeinek fenntartása során az esélyegyenlőség előmozdításával kapcsolatos és a környezetvédelmi jogszabályi előírásokat (együttesen a horizontális célokat) nem tartja be, és nem veti alá magát az ezzel kapcsolatos esetleges ellenőrzéseknek. A horizontális szempontokra vonatkozó részletes útmutatók a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség honlapján (www.nfu.hu) találhatóak, melyek tartalmazzák a vonatkozó jogszabályok listáját;
- aki, vagy amely a pályázatra konzorciumban (nem egyedül) pályázik.

- aki az előző években a támogató által azonos célra biztosított költségvetésből nyújtott támogatás felhasználásával a támogatói okiratban, támogatási szerződésben foglalt kötelezettségét megszegve még nem számolt el;
- aki, vagy amely nem nyilatkozik arra vonatkozóan, hogy amennyiben a projekt megvalósítás helyszíne az európai közösségi jelentőségű természetvédelmi rendeltetésű területekről szóló 45/2006. (XII. 8.) KvVM rendelet alapján Natura 2000 alá tartozó területen található, az eljáró hatóság engedélyével rendelkezik;

b) A pályázó gazdálkodására vonatkozó feltételek:

Nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, amely tekintetében az alábbi feltételek közül legalább egy teljesül:

- akinek, vagy amelynek a saját tőkéje a pályázat benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján negatív, vagy;
- akinek, vagy amelynek a pályázat benyújtását megelőző, jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott), legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján a saját tőkéje a törzstőke (alaptőke) jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent, vagy
- aki, vagy amely a 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet 8. mellékletében meghatározott nehéz helyzetben lévő vállalkozásnak minősült 2008. július 1-jén vagy azt megelőzően.;
- aki, vagy amely nem rendelkezik legalább kettő lezárt (beszámolóval/SZJA bevallással/EVA bevallással alátámasztott), teljes (365 napot jelentő) üzleti évvel, az előtársaságként való működés időszaka ebbe nem számít bele, vagy;
- akinek, vagy amelynek az egy foglalkoztatottra eső nettó árbevétele, vagy egyéni vállalkozók esetében az adóalapba beszámított bevétele a pályázat benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján nem érte el legalább a 4 millió forintot, vagy;
- aki vagy amely jelen projektjének az elszámolható összköltsége meghaladja a pályázat benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott), legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján a nettó árbevételét, vagy egyéni vállalkozók esetében az adóalapba beszámított bevételét, vagy;
- akinek, vagy amelynek a pályázat benyújtását megelőző, jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján a nettó árbevétele, vagy egyéni vállalkozók esetében az adóalapba beszámított bevétele
 - a Pályázati felhívás és útmutató VI. számú mellékletében (mikrovállalkozások esetében a IX. számú mellékletben) felsorolt településeken megvalósuló projekt esetében **15%-nál,**
 - a Pályázati felhívás és útmutató VII. számú mellékletében (mikrovállalkozások esetében a X. számú mellékletben) felsorolt településeken megvalósuló projekt esetében **10%-nál,**
 - a Pályázati felhívás és útmutató VIII. számú mellékletében (mikrovállalkozások esetében a XI. számú mellékletben) felsorolt településeken megvalósuló projekt esetében **5%-nál,**

nagyobb mértékben csökkent az azt megelőző lezárt, teljes üzleti év nettó árbevételéhez vagy adóalapba beszámított bevételéhez képest.

Több megvalósítási helyszín esetén azon helyszín kötelezettségvállalásra vonatkozó feltétele az irányadó, amely helyszínen az elszámolható költségek legnagyobb része felmerül.

A pályázónak az alábbi kötelezettségek valamelyikét kell vállalnia:

1. A pályázónak vállalnia kell, hogy a projekt befejezési évét közvetlenül követő 2 üzleti évben az átlagos éves nettó árbevétel (egyéni vállalkozók esetében az adóalapba beszámított bevétel) százalékos reálváltozása nem csökken az alábbi értékeket meghaladó mértékben:

- a Pályázati felhívás és útmutató VI. számú mellékletében (mikrovállalkozások esetében a IX. számú mellékletben),
- a Pályázati felhívás és útmutató VII. számú melléklet a) pontjában (mikrovállalkozások esetében a X. számú melléklet a) pontjában)
- a Pályázati felhívás és útmutató VII. számú melléklet b) pontjában (mikrovállalkozások esetében a X. számú melléklet b) pontjában)

felsorolt településeken megvalósuló projekt esetében **10%-nál** nagyobb mértékben,

- a Pályázati felhívás és útmutató VIII. számú mellékletében (mikrovállalkozások esetében a XI. számú mellékletben) felsorolt településeken megvalósuló projekt esetében **5%-nál** nagyobb mértékben.

Több megvalósítási helyszín esetén azon helyszín kötelezettségvállalásra vonatkozó feltétele az irányadó, amely helyszínen az elszámolható költségek legnagyobb része felmerül.

A projekt befejezési éve a C9. pontban foglaltakkal összhangban az az év, amikor a Közreműködő Szervezet a Kedvezményezett zárójelentését (Záró Projekt-előrehaladási jelentés) elfogadta, és a költségvetésből nyújtott támogatás folyósítása az igazolt támogatás-felhasználásnak megfelelő mértékben megtörtént..

Az első évben a változást a bázisárbevételhez, a következő évben a tárgyévet megelőző évhez viszonyítva kell számítani.

A bázisárbevételnek a pályázat benyújtását megelőző üzleti év (2009) árbevétele (egyéni vállalkozók esetében az adóalapba beszámított bevétele) számít.

A kötelezettségvállalás teljesítése az alábbiak szerint számítandó:

$$\frac{\left(\frac{\left(\frac{a_1}{a_0} \right) - 1}{i_1} \right) + \left(\frac{\left(\frac{a_2}{a_1} \right) - 1}{i_2} \right)}{2} \geq -0,05 \text{ vagy } -0,10$$

a_1, a_2 : a projekt befejezési évét közvetlenül követő 2 üzleti évben realizált árbevétel (egyéni vállalkozók esetében az adóalapba számított bevétel);

a_0 : a bázisárbevétel, azaz a pályázat benyújtását megelőző év árbevétele (egyéni vállalkozók esetében az adóalapba számított bevétel);

i_1 : a pályázat benyújtásának éve, a megvalósítási időszak (amennyiben a projekt megvalósítása, nem a pályázat benyújtási évében történik) és a projekt befejezését követő első év KSH által megadott éves fogyasztói árindexeinek szorzata, vagy EUR infláció esetében az Európai Központi Bank által publikált ugyanezen évekre az euró-zóna országaira vonatkozó éves átlagos általános harmonizált fogyasztói árindexek szorzata (infláció: $x\%$ árindex: $1+x/100$)

i_2 pedig a projekt befejezési évét közvetlenül követő 2. üzleti évben a KSH által megadott fogyasztói árindex, vagy EUR infláció esetében az Európai Központi Bank által publikált éves átlagos általános harmonizált fogyasztói árindex az euró-zóna országaira (infláció: $x\%$ árindex: $1+x/100$).

A pályázó az árbevételre vonatkozó vállalását forintban vagy euróban kifejezve teljesítheti, melyről a projekt befejezési évét közvetlenül követő 2. üzleti év végén dönthet. Az árbevételre vonatkozó vállalást a figyelt időszak teljes hosszában kizárólag ugyanazon pénznemben lehet megtenni. Amennyiben a pályázó az árbevételre vonatkozó vállalását nem abban a devizában kifejezve teljesíti, amelyben az éves beszámolóját készíti, az alkalmazandó EUR/HUF (ill. HUF/EUR árfolyam) árfolyam a Magyar Nemzeti Bank által közétett éves átlagos EUR/HUF középárfolyam.

VAGY

2. A pályázónak vállalnia kell, hogy a projekt befejezési évét közvetlenül követő 2 üzleti évben az éves átlagos statisztikai létszámának átlagos értéke nem csökkenhet a bázislétszám alá. (A negatív eltérés nem lehet nagyobb, mint 0,5.)

Bázislétszámnak minősül a pályázat beadását megelőző év (2009) éves átlagos statisztikai állományi létszáma.

A fenti vállalások teljesülése a projekt befejezési évét követő 2. üzleti év végét követően kerül ellenőrzésre. Amennyiben a fenti vállalások egyike teljesül, a kötelezettségvállalás teljesítettnek minősül.

C. A PÁLYÁZAT TARTALMA

C1. Támogatható tevékenységek köre

A 3.-5. pontokban szereplő tevékenységek csak az 1. vagy a 2. pontban foglaltakkal együtt támogathatóak. Azonban az 1. és 2. pontban felsorolt tevékenységek önállóan is támogathatóak.

A 3. és 4. pontban szereplő tevékenységek csak együttesen támogathatóak és csak abban az esetben, amennyiben a pályázó még nem rendelkezik regisztrált domain névvel

A pályázati kiírás keretében támogatható tevékenységek az alábbiak:

1. Technológiai fejlesztést eredményező beruházások, az alábbiak szerint:
 - o új eszköz beszerzése vagy
 - o olyan használt eszköz beszerzése, amely esetében a pályázó igazolni tudja, hogy a használt eszköz 3 évnél nem régebbi (azaz az eszköz gyártási éve nem lehet korábbi, mint a pályázat benyújtását megelőző harmadik év, és az eladó az eszköz beszerzéséhez nem vett igénybe a projektet megelőzően hazai vagy európai uniós támogatást).
2. Információs technológia-fejlesztés:
 - o hardver,
 - o szoftver
3. Domain név regisztráció és a hozzá tartozó webtárhely egyszeri díja (amennyiben a pályázó még nem rendelkezik regisztrált domain névvel)
4. A domain név regisztrációhoz kapcsolódó honlapkészítés (kötelező, ha domain regisztrációra is pályázik és csak abban az esetben, amennyiben a pályázó még nem rendelkezik regisztrált domain névvel, önállóan nem pályázható!)
5. Minőség-, környezet- és egyéb irányítási, vezetési, hitelesítési rendszerek, szabványok bevezetése és tanúsítása:
 - ISO 9001 szabvány előírása szerinti minőségirányítási rendszer bevezetése és tanúsítása,
 - ISO 14001 követelményeknek megfelelő környezetközpontú irányítási rendszer bevezetése és tanúsítása,
 - EMAS környezetvédelmi vezetési és hitelesítési rendszer bevezetése, hitelesítése és nyilvántartásba vétele,
 - ISO/TS 16949; QS 9000, VDA járműipari beszállítói követelményeknek megfelelő rendszer bevezetése és tanúsítása,
 - AQAP 2110/2120, valamint AQAP 150 és 160 szerinti NATO beszállítói követelményeknek megfelelő minőségirányítási rendszer bevezetése és tanúsítása,
 - ISO 13485 szabvány előírása szerinti speciális orvostechikai többletkövetelményeket tartalmazó minőségirányítási rendszer bevezetése és tanúsítása,

- Élelmiszer-biztonsági rendszer szabványok (BRC, EFSIS, IFS, ISO 22000) bevezetése és tanúsíttatása,
- MSZ 28001 (OHSAS 18001) szerinti munkahelyi egészségvédelem és biztonság irányítási rendszer bevezetése és tanúsítása,
- ISO 27001:2005, informatikai biztonsági menedzsment követelményeknek megfelelő irányítási rendszer bevezetése és tanúsíttatása,
- ISO/IEC 15408:1999 (Common Criteria 2.1) informatikai rendszerek fejlesztéséhez kapcsolódó menedzsment követelményeknek megfelelő irányítási rendszer bevezetése és tanúsíttatása,
- ISO/IEC 20000 informatikai szolgáltatás menedzsment követelményeknek megfelelő irányítási rendszer bevezetése és tanúsíttatása,
- COBIT3 informatikai rendszerek fejlesztéséhez kapcsolódó menedzsment követelményeknek megfelelő irányítási rendszer bevezetése és tanúsíttatása,
- ISO/IEC 17025 szerinti vizsgáló- és kalibráló laboratóriumi rendszer bevezetése és tanúsíttatása,
- TAPA FSR High-tech rakományok szállításával, raktározásával kapcsolatos biztonsági előírások teljesítésének megfelelő irányítási rendszer bevezetése és tanúsíttatása,
- ISO/PAS 28000 ellátási lánc biztonságtechnikai irányítási rendszer bevezetése, auditálása és tanúsíttatása,
- TickIT szoftvertermékek kifejlesztésének, terjesztésének, adatbázisok üzemeltetésnek és tájékoztatási szolgáltatások minőségirányító rendszerének bevezetése, auditálása és tanúsíttatása,
- MSZ EN ISO 3834-2: 2006 Fémek ömlesztőhegesztésének minőségirányítási követelményei. 2. rész: Teljes körű minőségirányítási követelmények,
- MSZ EN ISO 3834-3: 2006 Fémek ömlesztőhegesztésének minőségirányítási követelményei. 3. rész: Általános minőségirányítási követelmények,
- MSZ EN ISO 3834-4: 2006 Fémek ömlesztőhegesztésének minőségirányítási követelményei. 4. rész: Alapvető minőségirányítási követelmények,
- MSZ EN 15038: 2006 Fordítási szolgáltatások. A szolgáltatások követelményei,
- MSZ EN 13816:2002 Szállítás. Logisztika és szolgáltatás. Tömegközlekedés. A szolgáltatás minőségének fogalmai, célja és mérése.

C2. Nem támogatható tevékenységek köre

A C1 pontban szereplő tevékenységeken kívül semmilyen egyéb tevékenység nem támogatható.

Szintentartás, helyettesítő beruházás nem támogatható regionális beruházási támogatásként.

C3. Elszámolható költségek köre

Amennyiben a kedvezményezett a beruházás, illetve a beruházás hasznosítása során általános forgalmi adó levonására nem jogosult, akkor a támogatás számításának alapja a

projekt ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége, azaz a projekt költségvetését bruttó módon kell megterveznie.

Amennyiben a kedvezményezett ÁFA adóalany, vagy még nem ÁFA adóalany de a beruházással, illetve a beruházás hasznosításával azzá válik és az általános forgalmi adó levonására jogosult, akkor a támogatás alapja a projekt levonható ÁFA nélkül számított nettó összköltsége.

EVA szerint adózó kedvezményezett esetén, a támogatás számításának alapja a projekt ÁFA-val csökkentett, nettó összköltsége, azaz a projekt költségvetését nettó módon kell megterveznie.

A regionális beruházási támogatás igénybevételének alapvető feltételeit, az elszámolható és nem elszámolható költségekkel kapcsolatos szabályokat a 8/2007. (III. 19.) MeHVM rendelet a Gazdasági Versenyképesség Operatív Program 4. prioritására, a Gazdaságfejlesztési Operatív Programra és a Közép-Magyarországi Operatív Program 1. prioritására vonatkozó részletes szabályokról 10-13. §-ai szabályozzák.

- 1 Technológiai korszerűsítést eredményező, új, illetve 3 évnél nem régebbi (azaz az eszköz gyártási éve nem lehet korábbi, mint a pályázat benyújtását megelőző harmadik év), egyenként minimum nettó 200.000 Ft értékű eszközök vételára (200.000 Ft érték alatti eszköz csak akkor támogatható, ha az a beszerzendő eszköz tartozéka; továbbá 3 évnél nem régebbi használt eszköz akkor támogatható, amennyiben az eladó az eszköz beszerzéséhez nem vett igénybe a projektet megelőzően hazai vagy európai uniós támogatást).

A pályázati útmutató V. számú mellékleteként megtalálható az elszámolható költségek körét meghatározó eszközlista. A pályázat keretében csak a listán feltüntetett Vámtarifa Szám (továbbiakban VTSZ) alá tartozó eszközök kerülhetnek beszerzésre beleértve a tartozékokat is.

Jelen kategória keretében nyújtható támogatások a 800/2008/EK számú 2008. augusztus 6-i Bizottsági rendelet, a Gazdasági Versenyképesség Operatív Program 4. prioritására, a Gazdaságfejlesztési Operatív Programra és a Közép-Magyarországi Operatív Program 1. prioritására vonatkozó részletes szabályokról szóló 8/2007. (III. 19.) MeHVM rendelet 4. § a) pontja, 7.§ b) pontja, a 8.-13.§-ai, valamint a 85/2004. Korm. rendelet alapján regionális beruházási támogatásoknak (beruházási támogatás) minősülnek.

- 2 Információs technológia-fejlesztés esetén az alábbi költségek számolhatók el:
 - o Hardverekhez kapcsolódó tevékenységek, egyenként minimum nettó 30.000 Ft értékű eszközök vételára (Informatikai beszerzések esetén a számítógép konfiguráció egy tételnek számít. A konfigurációnak nem része a projektor és a fénymásoló).

Hardver beszerzés esetében csak a hardver eszközök vételára számolható el.

A pályázati útmutató V. számú mellékleteként megtalálható az elszámolható költségek körét meghatározó eszközlista. A pályázat keretében csak a listán feltüntetett Vámtarifa Szám (továbbiakban VTSZ) alá tartozó eszközök kerülhetnek beszerzésre beleértve a számítógép konfiguráció részeit is, azzal, hogy a beszerzésre kerülő munkaadások (teljes számítógép konfiguráció vagy laptop) darabszáma nem haladhatja meg a pályázat megvalósításának helyén, a pályázat benyújtásának időpontjában munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalók számát. (Felhívjuk a figyelmet, hogy több megvalósulási helyszín esetében megvalósulási helyszínenként is meg kell felelni ennek a feltételnek.).

Jelen kategória keretében nyújtott támogatások a 800/2008/EK számú 2008. augusztus 6-i Bizottsági rendelet, a Gazdasági Versenyképesség Operatív Program 4. prioritására, a Gazdaságfejlesztési Operatív Programra és a Közép-Magyarországi Operatív Program 1.

prioritására vonatkozó részletes szabályokról szóló 8/2007. (III. 19.) MeHVM rendelet 4. § a) pontja, 7.§ b) pontja, a 8.-13.§-ai valamint a 85/2004. Korm. rendelet alapján regionális beruházási támogatásoknak (beruházási támogatás) minősülnek.

- o Szoftverek beszerzése (**maximum a projekt összes elszámolható költségének 25%-áig**)

A pályázati útmutató V. számú mellékleteként megtalálható az elszámolható szoftverek körét meghatározó TESZOR szám szerinti lista. A pályázat keretében csak a listán feltüntetett TESZOR szám alá tartozó szoftverek kerülhetnek beszerzésre, azzal, hogy a beszerzésre kerülő szoftverek darabszáma nem haladhatja meg a pályázat megvalósításának helyén, a pályázat benyújtásának időpontjában munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalók számát. (Felhívjuk a figyelmet, hogy több megvalósulási helyszín esetében megvalósulási helyszínenként is meg kell felelni ennek a feltételnek.)

Szoftverbeszerzés esetében csak a szoftvereszközök vételára számolható el.

(Kérjük a TESZOR szám feltűntetését a számlán.)

Jelen kategória keretében nyújtott támogatások a 800/2008/EK számú 2008. augusztus 6-i Bizottsági rendelet, a Gazdasági Versenyképesség Operatív Program 4. prioritására, a Gazdaságfejlesztési Operatív Programra és a Közép-Magyarországi Operatív Program 1. prioritására vonatkozó részletes szabályokról szóló 8/2007. (III. 19.) MeHVM rendelet 4. § a) pontja, 7.§ b) pontja, a 8.-13.§-ai, valamint a 85/2004. Korm. rendelet alapján regionális beruházási támogatásoknak (beruházási támogatás) minősülnek.

- 3 Domain név regisztráció és hozzátartozó webtárhely egyszeri díja (**maximum 20.000 Ft értékben**).

Jelen pályázati kiírás esetében csak egy domain név regisztráció költsége számolható el a hozzátartozó webtárhely egyszeri díjával, amennyiben a pályázó még nem rendelkezik regisztrált domain névvel, továbbá domain név regisztráció csak a 4. pontban megjelölt honlapfejlesztéssel együtt számolható el.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a közreműködő szervezet a tervezett domain név regisztrációját domain név nyilvántartásban ellenőrzi. Amennyiben az ellenőrzés során megállapítást nyer, hogy a tervezett domain nevet a pályázó már a pályázat benyújtása előtt regisztráltatta, akkor a projekt megkezdettnek minősül!

*Jelen kategória alapján nyújtható támogatás, az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. és 88. cikkeiben foglaltaknak a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló 1998/2006/EK Bizottsági rendeletben foglaltak alapján, valamint a Gazdasági Versenyképesség Operatív Program 4. prioritására, a Gazdaságfejlesztési Operatív Programra és a Közép-Magyarországi Operatív Program 1. prioritására vonatkozó részletes szabályokról szóló 8/2007. (III. 19.) MeHVM rendelet 4. § d), a 7. § a) pontja, a 15.§-a alapján de minimis támogatásnak minősül. **Felhívjuk a figyelmet, hogy csekély összegű (de minimis) támogatás esetén bármely egymást követő három pénzügyi év időszakában bármely kedvezményezett részére odaítélt csekély összegű (de minimis) támogatás összege nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, a közúti szállítási ágazatban tevékenykedő kedvezményezett esetében a 100 000 eurónak megfelelő forint összeget.***

- 4 A domain név regisztrációhoz kapcsolódó honlapfejlesztés költségei (**maximum 300.000 forintig**)

Jelen pályázati kiírás esetében csak egy új honlap fejlesztésének költsége számolható el, amennyiben a pályázó még nem rendelkezik regisztrált domain névvel, továbbá honlapfejlesztés csak a 3. pontban megjelölt domain név regisztrációval és webtárhellyel együtt számolható el, Felhívjuk figyelmét arra, hogy a projekt keretében nem hozható létre ingyenes tárhelyen lévő honlap, és meglévő honlap átalakítása/bővítése sem támogatható.

(Ezen elszámolható költségsoron a 72.22.12 és a 72.22.12.0 Egyediszoftver-fejlesztés SZJ számon számlázott tevékenység fogadható el.)

*Jelen kategória alapján nyújtható támogatás, az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. és 88. cikkeiben foglaltaknak a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló 1998/2006/EK Bizottsági rendeletben foglaltak alapján, valamint a Gazdasági Versenyképesség Operatív Program 4. prioritására, a Gazdaságfejlesztési Operatív Programra és a Közép-Magyarországi Operatív Program 1. prioritására vonatkozó részletes szabályokról szóló 8/2007. (III. 19.) MeHVM rendelet 4. § d), a 7. § a) pontja, a 15.§-a alapján de minimis támogatásnak minősül. **Felhívjuk a figyelmet, hogy csekély összegű (de minimis) támogatás esetén bármely egymást követő három pénzügyi év időszakában bármely kedvezményezett részére odaítélt csekély összegű (de minimis) támogatás összege nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, a közúti szállítási ágazatban tevékenykedő kedvezményezett esetében a 100 000 eurónak megfelelő forint összeget.***

5 Minőség-, környezet- és egyéb irányítási, vezetési, hitelesítési rendszerek, szabványok bevezetésének és tanúsításának támogatása esetén az alábbi költségek számolhatók el maximum a projekt összes elszámolható költségének **10%-áig, de maximum 2,5 millió forintig:**

- Rendszer kialakítása: irányítási rendszer kézikönyve, folyamatleírások, munkautasítások, munkaköri leírások készítése, irányítási rendszer bevezetése, oktatás (a felkészítő, tanácsadó szervezet árajánlata alapján elszámolt költségek),
- Nemzetközileg elismert tanúsítás: előaudit, tanúsító audit, a tanúsítvány regisztrációjának költsége a tanúsító szervezet árajánlata alapján,

*Jelen kategória alapján nyújtható támogatás, az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. és 88. cikkeiben foglaltaknak a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló 1998/2006/EK Bizottsági rendeletben foglaltak alapján, valamint a Gazdasági Versenyképesség Operatív Program 4. prioritására, a Gazdaságfejlesztési Operatív Programra és a Közép-Magyarországi Operatív Program 1. prioritására vonatkozó részletes szabályokról szóló 8/2007. (III. 19.) MeHVM rendelet 4. § d), a 7. § a) pontja, a 15.§-a alapján de minimis támogatásnak minősül. **Felhívjuk a figyelmet, hogy csekély összegű (de minimis) támogatás esetén bármely egymást követő három pénzügyi év időszakában bármely kedvezményezett részére odaítélt csekély összegű (de minimis) támogatás összege nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, a közúti szállítási ágazatban tevékenykedő kedvezményezett esetében a 100 000 eurónak megfelelő forint összeget.***

6 Le nem vonható ÁFA.

Egyéb, az elszámolható költségekkel kapcsolatos előírások:

- o Eszközök, berendezések csak abban az esetben számolhatóak el az 1. pont (eszközbeszerzés) keretében, amennyiben a Kedvezményezett

könyvelésében azok a tárgyi eszközök között, a műszaki gépek, berendezések, járművek, vagy az egyéb berendezések, felszerelések, járművek között kerülnek aktiválásra.

- o A támogatás akkor vehető igénybe, ha a kedvezményezett a támogatásban részesíthető immateriális javakat a kötelező üzemeltetési időszak alatt az érintett régióban használja fel.

Az immateriális javak csak abban az esetben számolhatóak el, ha teljesítik az alábbi feltételeket:

- a) kizárólag a regionális támogatásban részesülő létesítményben használhatóak fel,
- b) leírható eszközöknek kell őket tekinteni,
- c) piaci feltételek mellett, olyan társaságtól kell azokat beszerezni, amely felett a kedvezményezettnek külön jogszabály szerinti sem közvetlen, sem közvetett befolyása nincs,
- d) a kedvezményezett immateriális eszközként tartja nyilván azokat és legalább három évig a kedvezményezett tulajdonában kell maradniuk.

- o Minőség-, környezet- és egyéb irányítási, vezetési, hitelesítési rendszerek, szabványok bevezetésének és tanúsíttatásának támogatásával kapcsolatos előírások:

- Egyazon cég nem lehet felkészítő és tanúsító is.
- A felkészítő cég olyan Magyarországon bejegyzett cég lehet, melynek saját minőségügyi rendszere is rendszertanúsításra akkreditált tanúsító szervezet által tanúsított ISO 9001 szerint. A tanúsítvány érvényességének olyan tevékenységre is ki kell terjedni, mely egyértelműen jogosulttá teszi a felkészítőt a pályázatban megjelölt rendszer kiépítésére, az auditálásra való felkészítésre.
- A választott tanúsító vagy hitelesítő olyan cég vagy természetes személy lehet, amelyet az EGT valamely tagállamának vagy Svájcnak a nemzeti akkreditálási rendszerében EN 45012/EN vagy ISO/IEC 17021:2007 szerint rendszertanúsításra vagy hitelesítésre akkreditáltak. Az AQAP rendszerek tekintetében a kialakított rendszer auditját a HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség végzi.
- A felkészítő és a tanúsító cégnek már a pályázat postára adásának időpontjában is teljes mértékben meg kell felelni az előírásoknak, pl. folyamatban lévő akkreditáció nem fogadható el.
- Jelen kiírás keretében csak olyan projektek támogathatóak, amelyek nem csak a minőség-, környezet- és egyéb irányítási rendszerek, szabványok bevezetéséhez kapcsolódó tanácsadást tartalmaznak, hanem a tanácsadás végeredményeként a bevezetésre kerülő rendszer tanúsíttatása vagy akkreditálása is megtörténik, vagyis a felkészítés (tanácsadás) mellett sor kerül egy, a felkészítőtől független cég által végzett tanúsításra (tanúsítvány megszerzésére), EMAS esetén hitelesítésre, és a nyilvántartásba vételre is.

- o Honlapfejlesztés esetén a kialakításra kerülő honlapnak minimálisan az alábbi elemeket kell tartalmaznia:

- a vállalkozás adatai, elérhetősége, nyitva tartása, legalább egy e-mail cím,
- a vállalkozás tevékenységeinek rövid bemutatása, a kínált termékek, szolgáltatások,
- a honlap látogatóinak számát számláló indikátor,
- az utolsó frissítés időpontja,
- folyamatosan utalni kell az uniós támogatásra mind szövegesen, mind pedig a logó elhelyezésével.

- o A pályázat tárgyát képező eszközökre a megrendelés és a pályázat benyújtásának időpontja után fizetett előleg teljes összegében elszámolható, ha
 - az előleg számla pénzügyi kiegyenlítése megtörtént,
 - a benyújtott (rész/vég)számlában az előleg részben vagy egészben elszámolásra került,
 - a számla fizikai teljesítés igazolása megtörtént

Felhívjuk a figyelmet, hogy a projekt elszámolható összköltsége nem haladhatja meg a Pályázó pályázat benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján a nettó árbevételét, vagy egyéni vállalkozók esetében az adóalapba beszámított bevételét.

C4. Nem elszámolható költségek köre

A pályázati kiírás keretében nem elszámolható semmilyen a C3 pontban nem szereplő költség, különösen:

Általános korlátozások

- A pályázó saját maga által előállított, forgalmazott eszköz, szoftver, saját maga által nyújtott szolgáltatás, saját maga által forgalmazott rendszer bevezetésének költségei,
- A pályázó önmagától, továbbá a 800/2008/EK rendelet 1. sz. melléklete alapján meghatározott partner és/vagy kapcsolt vállalkozásától beszerzendő műszaki eszközök, berendezések, immateriális javak, szoftverek bekerülési értéke és az igénybe vett szolgáltatások költségei,
- Adótanácsadás és könyvelés díja,
- Forráslehetőségek feltérképezésére és pályázatírásra irányuló tanácsadás díja,
- Garanciális költségek,
- A pályázónál meglévő termelőkapacitások telephelyen belüli, illetve más telephelyre történő áttelepítési költsége,
- Franchise díj,
- A pályázat benyújtása előtt felmerült költségek,
- Előkészítési célú tevékenység költségei (például: pályázatkészítés, kifizetési igénylés összeállítása, engedélyezési és kiviteli tervek készítése, megvalósíthatósági tanulmány készítése, közjegyzői díj),
- Kamatköltségek,
- Bér- és járulékköltségek (pl. vásárokon, kiállításokon való megjelenés esetén sem elszámolható),
- Működési költségek (rezsi),
- Reprezentációs költségek (az F3.1. „Kommunikáció” fejezet alapján a projekthez kapcsolódó kötelező kommunikációs tevékenységekhez pl. záró-rendezvényhez kapcsolódó reprezentációs költségek sem elszámolhatóak),
- Utazási- és szállásköltségek (pl. gépek üzembehelyezéséhez kapcsolódóan, vagy vásárokon, kiállításokon való megjelenés esetén sem elszámolható),
- Kiszállási díj,
- Jogszabályfrissítési díj,
- Fordítási költségek,
- Levonható ÁFA.

Beszerzés

- Eszközbeszerzés esetén:
 - a szállítás és üzembe helyezés beruházási költsége, beleértve az első minősítés, hitelesítés költségét is,
 - betanítás költsége,
 - a másodlagos, vagy további felszerszámozási költségek.
- Olyan pénztárgép beszerzése, amely nem alkalmas az euró kezelésére,
- Szerszámkészlet,
- Műszaki eszközök felújítási, karbantartási költségei,
- Meglévő gépek átalakításának költségei, még akkor sem, ha az átalakítás után a gép teljesítménye, paramétere megváltozik,
- Eszközök leszerelési költsége,
- A szállítási biztosítás és a vámkezelés költsége,
- Olyan tárgyi eszköz bekerülési értéke, amelyet a kedvezményezett csődeljárás vagy felszámolás alatt álló társaságtól szerzett be,
- Azon eszközök, berendezések, amelyek a pályázat benyújtása előtt bérleti vagy egyéb hasonló konstrukció keretében, továbbá tesztelési, próbaüzemi céllal a pályázónál bármely telephelyen már használatban voltak,
- Televízió, digitális fényképezőgép,
- Őrző-védő-megfigyelő rendszerek eszközei (beleértve többek között a telepített kamerarendszereket, riasztórendszereket, tűzjelzőket, áruvédelmi rendszereket)
- Irodabútor,
- Készletek beszerzése,
- Fogyasztási cikkek beszerzése,
- Jármű (gépjármű, vízi jármű, légi jármű), pótkocsi, félpótkocsi beszerzése,
- Operatív lízing konstrukcióban és kompenzáció keretében beszerzett eszköz és berendezés vagy ingatlan,
- Az apportált eszköz, ingatlan értéke,
- Üzletrész- és részvényvásárlás.

Információs technológia-fejlesztések, domain név regisztráció, webtárhely és honlapfejlesztés

- Amennyiben a pályázó olyan szolgáltatás igénybevételéhez igényel támogatást, amelyet a pályázatban leírtak alapján saját maga is el tud(na) végezni,
- Informatikai eszközök felújítási, karbantartási költsége,
- A terméktámogatási díj,
- Webtárhely bérleti díjának hosszabbítása, domain név karbantartási díja, honlap üzemeltetésének díja, szerver vagy webhely üzemeltetésének díja, amennyiben a pályázó a pályázat benyújtásának időpontjában rendelkezik honlappal,
- A projekt megvalósításának helyén, a pályázat benyújtásának időpontjában, munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalók statisztikai létszámát meghaladó szoftverlicenck-díja, munkaállomások (teljes számítógép konfiguráció vagy laptop), szoftverek költsége,
- Hardver és szoftver beszerzése esetén a kapcsolódó szolgáltatások (pl.: testreszabás, telepítés, installálás, szoftverkövetés, adatmigráció, fordítás, oktatás, hardverhez kapcsolódó tanácsadás stb.) díja,
- Egyedi fejlesztésű szoftverek (beleértve a TESZOR-listáról beszerzésre kerülő szoftverek egyedi testreszabásának költségét is),
- Önállóan, a hozzá kapcsolódó honlapfejlesztés költsége nélkül a C3. pont alatt szereplő 3. Domain név regisztráció és hozzátartozó webtárhely egyszeri díja,

- Önállóan, a hozzá kapcsolódó domain név regisztráció és hozzátartozó webtárhely költsége nélkül a C3. pont alatt szereplő 4. költségkategória szerinti honlapfejlesztés költsége.
- Domain név regisztráció és hozzátartozó webtárhely költsége, amennyiben a pályázó már rendelkezik regisztrált domain névvel.

Minőség-, környezet- és egyéb irányítási rendszerek, vezetési, hitelesítési rendszerek, szabványok bevezetése és tanúsíttatása:

- Minőség-, környezet- és egyéb irányítási rendszerek, szabványok bevezetésének támogatása esetén utóaudit, felügyeleti audit és megújító audit költségei, a tanúsítvány plusz példányainak kiállítási költsége, fordításhoz kapcsolódó költségek,

A regionális beruházási támogatás igénybevételének alapvető feltételeit, az elszámolható és nem elszámolható költségekkel kapcsolatos szabályokat a 8/2007. (III. 19.) MeHVM rendelet a Gazdasági Versenyképesség Operatív Program 4. prioritására, a Gazdaságfejlesztési Operatív Programra és a Közép-Magyarországi Operatív Program 1. prioritására vonatkozó részletes szabályokról 10-13. §-ai szabályozzák.

5. Illeszkedési előírás (regionális, helyi tervekhez)

Jelen pályázati kiírás keretében nem értelmezett.

6. Projekt iparági korlátozása

Jelen pályázati kiírás keretében a következő iparági korlátozások állnak fenn a regionális beruházási támogatásból megvalósuló tevékenységek esetében:

- Nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, aki, vagy amely fejlesztési igénye az Európai Közösséget létrehozó szerződés (konszolidált verzió, 1997) 1. számú mellékletében (Annex I.) szereplő mezőgazdasági termékek termelésével kapcsolatos beruházásokra irányul. (Pályázati felhívás és útmutató IV. számú melléklet).
- Nem nyújtható csekély összegű támogatásként:
 - az exporttal kapcsolatos tevékenységek támogatása, nevezetesen az exportált mennyiséggel, az értékesítési hálózat kialakításával és működtetésével, illetve az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokkal közvetlenül kapcsolatos támogatások, valamint,
 - az import áruk helyett hazai áru használatától függő támogatások.
- Nem támogatható turisztikai attrakció-, és szálláshely-fejlesztés:

Turisztikai vonzerő vagy attrakció az a természeti vagy kulturális örökség, amely a látogatót egy bizonyos helyszín meglátogatására ösztönzi, vagy konkrét, tudatos emberi tevékenység eredményeképpen létrejött létesítmény, amelyet kifejezetten turisztikai céllal, a látogatók szükségleteinek kielégítésére hoztak létre. A turisztikai attrakció lényeges ismérve, hogy a helyi gazdaságra és társadalomra érdemi hatást gyakorló turistaérkezést vált ki, és olyan szolgáltatások épülnek rá, amelyek hozzájárulnak a turisztikai munkahelyteremtéshez.

Szálláshelyfejlesztésnek minősül minden olyan fejlesztés és/vagy beruházás, amely a KSH építmény jegyzékében a „12 NEM LAKÓÉPÜLETEK” között nevesített szállodák, motelek, fogadók, panziók és egyéb szálló jellegű épületek, étteremmel vagy anélkül, valamint az ifjúsági szállók, a hegyi menedékházak, gyermek- vagy családi nyaralótáborok, üdülő- és

pihenőotthonok, egyéb, nyaralóknak készült máshova nem sorolt szállóépületek, vagy azokon belül nyújtott szolgáltatások fejlesztésére irányul.

- Nem támogatható 85/2004. (IV.19.) Korm. rendelet 1. §. 11. pontja szerint meghatározott ún. érzékeny ágazatokba tartozó beruházás a hivatkozott rendeletben foglaltak szerint:
- a 2007-2013 közötti időszakra vonatkozó nemzeti regionális támogatásról szóló 2006/C 54/08 számú iránymutatás (a továbbiakban iránymutatás) I. számú mellékletében meghatározott acélipar,
- a hajógyártáshoz nyújtott támogatások új szabályainak megállapításáról 1540/98/EK tanácsi rendelet 1. cikkének *b)*, *c)* és *d)* pontjaiban meghatározott tevékenységek,
- a szénbányászatnak nyújtott állami támogatásokról szóló 1407/2002/EK tanácsi rendelet 2. cikkének *a)* pontjában hivatkozott termékek kitermelésével kapcsolatos tevékenység,
- az iránymutatás II. számú mellékletében meghatározott szintetikusszál-ipar,
- a tengeri szállítási ágazatnak nyújtott állami támogatásokról szóló közösségi iránymutatás (97/C 205/05) szerinti tevékenység,
- a közúti, vasúti és vízi szállítási ágazatnak nyújtott állami támogatásokról szóló, többször módosított 1107/70/EK tanácsi rendelet 1. cikkében meghatározott tevékenység,
- az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. és 88. cikkének és az EGT Megállapodás 61. cikkének a légi szállítási ágazatban nyújtott állami támogatásokra való alkalmazásáról szóló bizottsági közlemény (94/C 350/07) szerinti tevékenység.

7. Projekt területi korlátozása

A fejlesztés megvalósulásának helyszíne a pályázó bejegyzett magyarországi székhelye, telephelye vagy fióktelepe lehet. A megvalósulási helynek a pályázat benyújtásáig kell bejegyzésre kerülnie.

Amennyiben a támogatásból megvalósított informatikai fejlesztést a saját székhelyén, telephelyén, fióktelepén üzemelteti, akkor a megvalósítás helyszíne az üzemeltetés helyszíne, minden más esetben (pl. szerverpark, hosting) a pályázó székhelye minősül a megvalósítás helyszínének.

Hardver és szoftver eszközök beszerzése esetén a megvalósulási helyszínnek az a telephely vagy fióktelep minősül, amelyre a beszerzett eszközök számvitelileg aktiválásra kerülnek.

A pályázati kiírás keretében kizárólag a Pályázati felhívás és útmutató VI., VII., VIII., IX., X. vagy XI. számú mellékletében felsorolt települések valamelyikében megvalósuló projekttel lehet pályázni.

- Nem támogatható a Közép-Magyarországi régió területén megvalósuló fejlesztés.
- Nem támogatható olyan fejlesztés, amely a következő feltételek valamelyikének megfelelő településen valósul meg, amennyiben a pályázó mikrovállalkozás:
 - népsűrűsége nem nagyobb, mint 100 fő/km², vagy
 - állandó népessége nem haladja meg az 5 000 főt.

Ennek értelmében, amennyiben a pályázó mikrovállalkozás, akkor csak a jelen Pályázati felhívás és útmutató IX., X. vagy XI. számú mellékletében található településeken megvalósuló beruházások támogathatóak.

A mikrovállalkozások körébe nem tartozó vállalkozásokra vonatkozó településlista a jelen Pályázati felhívás és útmutató VI., VII. vagy VIII. számú mellékletében található.

A mellékletek (településlisták) elérhetőek a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség honlapján (www.nfu.hu).

A megvalósulás helyszínének besorolására a pályázati kiírás megjelenésének időpontjában hatályos szabályozás az irányadó. A megvalósulás helyszínének változása esetén a fenti területi korlátozásokat a fenntartási időszak végéig figyelembe kell venni.

C8. A projekt megkezdése

A projekt megvalósítása a benyújtást követő napon a pályázó saját felelősségére megkezdhető.

Támogatás a pályázat pályázó általi benyújtását megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető (a 800/2008/EK számú 2008. augusztus 6-i Bizottsági rendelet; a Gazdasági Versenyképesség Operatív Program 4. prioritására, a Gazdaságfejlesztési Operatív Programra és a Közép-Magyarországi Operatív Programra vonatkozó részletes szabályokról szóló 8/2007. (III. 19.) MeHVM rendelet 8. §).

A projekt megkezdésnél figyelembe kell venni, hogy a projektnek legkésőbb a C9 pontban jelzett végső pénzügyi elszámolási határidőig meg kell valósulnia.

Amennyiben a közbeszerzési eljárás lefolytatásának kötelezettsége fennáll, úgy fokozott figyelmet kell fordítani arra, hogy a projekt megkezdését jelentő, a projekt tárgyára vonatkozó megrendelés időpontja nem előzheti meg a közbeszerzési eljárás lefolytatását.

C8.1. Megkezdettség

A támogatott projektek megkezdésének időpontjának az alábbi időpontok minősülnek (a Gazdasági Versenyképesség Operatív Program 4. prioritására, a Gazdaságfejlesztési Operatív Programra és a Közép-Magyarországi Operatív Program 1. prioritására vonatkozó részletes szabályokról szóló 8/2007. (III. 19.) MeHVM rendelet 13. §):

- a. gép, berendezés, anyag, termék, szolgáltatás beszerzését tartalmazó projekt esetén az első beszerzendő eszköz, berendezés, anyag, termék, szolgáltatás írásbeli megrendelése, vagy amennyiben írásbeli megrendelés nem áll rendelkezésre a megvalósításra megkötött első szerződés megkötésének dátuma;
 - b. egyéb tevékenységhez kapcsolódó projekt esetén, amennyiben a szerződéskötést megelőzően megrendelésre kerül sor, ennek időpontja, előzetes megrendelés hiányában pedig a megvalósításra megkötött első szerződés létrejöttének napja;
- A Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 213.§ (1) bekezdése alapján „A szerződés jelenlevők között abban az időpontban jön létre, amikor az ajánlatot elfogadják, távollévők között pedig akkor, amikor az elfogadó nyilatkozat az ajánlattevőhöz megérkezik.”
- c. amennyiben a pályázatban ismertetett projektet több célterületre (eszköz vagy egyéb) kiterjedően valósítják meg, a projekt megkezdésének időpontja az egyes célterületeknek megfelelő tevékenységek kezdési időpontjai közül a legkorábbi időpont.

Megrendelés és szerződés nélkül beszerzett immateriális javak, eszköz, berendezés, termék esetén a számlán feltüntetett gazdasági teljesítés, a számla kiállítás és a számla kiegyenlítés dátuma közül a legkorábbi időpont minősül a projekt megkezdésének.

Az előzőekre tekintettel a pályázat benyújtását követő napig a pályázó

- nem köthet vállalkozási-, adásvételi-, szállítási- vagy bármilyen egyéb szerződést, megállapodást a projekt részét képező bármely tárgy, eszköz, szolgáltatás beszerzésére (függetlenül attól, hogy adott esetben a megkötött szerződés hatályba lépésének napja a pályázat benyújtása utáni időszakra esik),
- nem állíthat ki megrendelést a projekt részét képező bármely tárgy, eszköz, szolgáltatás beszerzésére (függetlenül attól, hogy adott esetben a megrendelés hatályba lépésének napja a pályázat benyújtása utáni időszakra esik),

A projekt részét képező bármely tárgy, eszköz, szolgáltatás beszerzéséről, megrendeléséről szóló számla, egyszerűsített számla vagy előlegszámla kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a pályázat benyújtását követő napnál.

9.A projekt fizikai befejezése és a pénzügyi elszámolás végső határideje

A projekt fizikai befejezésének a beruházás utolsó elemének megvalósulása minősül:

- eszközbeszerzés és információs technológia-fejlesztés beszerzése (hardver) esetén üzembe helyezési jegyzőkönyv kiállításának napja,
- minőség-, környezet- és egyéb irányítási, vezetési, hitelesítési rendszerek, szabványok bevezetése esetén a tanúsítvány kiállításának napja vagy a minősítés megszerzésének napja vagy a nyilvántartásba vétel napja,
- információs technológia-fejlesztés beszerzése (szoftver), honlapfejlesztés esetén a teljesítést igazoló dokumentum kiállításának napja,
- domain név regisztráció és a hozzá tartozó webtárhely esetén a regisztrációs és a webtárhelyszerződés létrejötte.

A projekt fizikai befejezésének meg kell történnie a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a Támogatási Szerződés hatályba lépéséig nem kezdődött meg, a Támogatási Szerződés hatályba lépését követő 24 hónapon belül.

A pályázó projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje a projekt keretében megvalósított tevékenységhez kapcsolódó utolsó/legkésőbbi pénzügyi teljesítést követő maximum 30. nap. A pénzügyi elszámolás (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje 2013. március 31.

A támogatott tevékenység akkor tekinthető befejezettnek, ha a támogatott tevékenység a támogatói okiratban, támogatási szerződésben meghatározottak szerint teljesült, a megvalósítás során keletkezett számlák kiegyenlítése megtörtént, a költségvetésből nyújtott támogatással létrehozott vagy beszerzett eszköz aktiválásra került, és a kedvezményezettnek a támogatott tevékenység befejezését tanúsító, hatósági engedélyekkel és bizonylatokkal alátámasztott beszámolóját, elszámolását a támogató jóváhagyta és a költségvetésből nyújtott támogatás folyósítása az igazolt támogatás-felhasználásnak megfelelő mértékben megtörtént.

10. Fenntartási kötelezettség

A pályázónak vállalnia kell, hogy a támogatott beruházással létrehozott termelő kapacitásokat, szolgáltatásokat, információs technológiai fejlesztéseket, honlapot, valamint a támogatott minőség-, környezet- és egyéb irányítási, vezetési, hitelesítési rendszereket, szabványokat a Tanács 1083/2006/EK Rendelete (2006. július 11.) az Európai Regionális Fejlesztési Alapra, az Európai Szociális Alapra és a Kohéziós Alapra vonatkozó általános rendelkezések megállapításáról és az 1260/1999/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről 57. cikk (1) pontja és „A Gazdasági Versenyképesség Operatív Program 4. prioritására, a

Gazdaságfejlesztési Operatív Programra és a Közép-Magyarországi Operatív Program 1. prioritására vonatkozó részletes szabályokról” szóló 8/2007. (III. 19.) MeHVM rendelet 11. § (7) bekezdése, valamint a 800/2008/EK számú 2008. augusztus 6-i Bizottsági rendelet a Szerződés 87. és 88. cikke alkalmazásában a támogatások bizonyos fajtáinak a közös piaccal összeegyeztethetőnek nyilvánításáról 13. cikk 2. bekezdése alapján a projekt befejezését követő 3. üzleti év végéig az adott régióban fenntartja és üzemelteti.

A támogatott tevékenység akkor tekinthető lezártnak, ha a támogatói okiratban, támogatási szerződésben a befejezést követő időszakra nézve a kedvezményezett további kötelezettséget nem vállalt és a C9. bekezdésben foglalt feltételek teljesültek. Ha a támogatói okirat, támogatási szerződés a támogatott tevékenység befejezését követő időszakra nézve további kötelezettséget tartalmaz, a támogatott tevékenység akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, és a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró beszámolóját benyújtotta, és azt a támogató jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

11. Egyéb korlátozások a projekt tartalmával kapcsolatban

Egyéb korlátozások:

A projekt célja

- Nem részesülhet támogatásban az a projekt, amelynek tartalma GOP esetében a Gazdaságfejlesztési Operatív Programmal, KMOP esetében a Közép-magyarországi Operatív Programmal és a Pályázati felhívás és útmutatóban megfogalmazott célokkal nincs összhangban.

A projekt tartalma

- Nem nyújtható támogatás olyan beruházáshoz, amely keretében a beszerezni kívánt eszközök nem felelnek meg a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat harmonizáló magyar rendeleteknek, szabványoknak; amelyhez a pályázó legkésőbb a Támogatási Szerződés megkötéséig nem rendelkezik az esetlegesen szükséges jogerős hatósági engedélyekkel; vagy amely a hatályos környezetvédelmi előírásoknak nem felel meg.
- Használt eszköz beszerzése esetén az eladónak nyilatkoznia kell az eszköz származási helyéről, gyártási idejéről, valamint arról a tényről, hogy az eszköz beszerzéséhez nem vett igénybe a projektet megelőzően hazai vagy európai uniós támogatást. A használt eszköznek a működéshez szükséges műszaki paraméterekkel kell rendelkeznie, és meg kell felelnie a vonatkozó előírásoknak és szabványoknak. A használt eszköz vásárlásánál az eszköz vásárlása kizárólag piaci értéken történhet.
- Az eszközbeszerzésnek a pályázó által aktivált beruházás keretében kell megvalósulnia. Operatív lízing, bérlet és haszonbérlet keretében történő beszerzéshez támogatás nem igényelhető. Amennyiben a pályázó zárt végű pénzügyi lízing keretében kívánja az eszközt beszerezni, a fejlesztésnek a pályázó tulajdonszerzésével kell zárulnia úgy, hogy a lízingszerződés lejáratát határideje nem lehet későbbi, mint a C9 pontban meghatározott befejezésre vonatkozó határidő. A pályázónak az elszámolható költségeket igazoló számlákat legkésőbb a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a Támogatási Szerződés hatályba lépéséig nem kezdődött meg, a Támogatási Szerződés hatályba lépését követő 24 hónapon belül, de legkésőbb 2013. március 31-ig kell benyújtania a Közreműködő Szervezetnek. A támogatás csak a lízingcég részére fizetendő összeg tőkerésze után igényelhető. A lízing futamidő azzal a feltétellel áthúzódhat a projekt-fenntartási időszakra, ha a lízingdíj tőkerészeinek támogatásból finanszírozott hányada a projekt megvalósítás időszakában teljes egészében kifizetésre kerül, a tulajdonjog átszállása a lízingbe vevőre pedig a fenntartási időszak során

megtörténik. A Kedvezményezett felelőssége a pályázat benyújtása előtt, hogy a fent felsorolt két lehetőség közül melyiket választja. Abban az esetben is, ha a lízing futamidő áthúzódik a projekt-fenntartási időszakra, a Kedvezményezett felel a projekt fizikális és pénzügyi megvalósításáért, a tulajdonszerzés megvalósulásáért és a projekt fenntartásáért.

- Amennyiben a támogatandó projekt franchise-hálózathoz kapcsolódik, csak abban az esetben nyújtható támogatás, ha a franchise-rendszergazda az Európai Unió területén bejegyzett vállalkozás. A pályázat vonatkozásában a mesterlicenc tulajdonosa (mester-franchise vállalkozás) nem tekinthető franchise-rendszergazdának.

A projekt fenntartása, támogatott eszközök elidegenítése

- A részben, vagy egészben, a támogatásból létrehozott vagyon, a fenntartási kötelezettség lezárultáig csak az Irányító Hatóság vezetőjének előzetes jóváhagyásával és a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, terhelhető meg, adható bérbe, haszonbérbe, haszonkölcsönbe, haszonélvezetbe, használatba kizárólag indokolt esetben, továbbá olyan célból és tartalommal, amely a projekt eredeti célkitűzését nem változtatja meg, és harmadik személynek jogtalan előnyt nem biztosít.
- A támogató a jóváhagyás feltételeként kikötheti, hogy a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében a beruházással létrehozott vagyon elidegenítése esetén az új tulajdonos a kedvezményezett helyébe - részleges elidegenítés esetén a kedvezményezett mellé -, bérbe vagy más módon történő használatba adás esetén - e jogviszony fennállásának idejére - a kedvezményezett mellé a támogatási szerződésbe lépjen be, vagy a kötelezettségek átvállalásáról egyoldalú nyilatkozatot tegyen.
- Lehetséges, a fejlesztés eredményeként létrejött, de a gyors technológiai változások miatt a meghatározott fenntartási időszak alatt korszerűtlenné vált tárgyi eszközök és immateriális javak cseréje, amennyiben a fenntartási időszak alatt a gazdasági tevékenység fenntartása az érintett régióban biztosított. A fejlesztés eredményeként létrejött, de a gyors technológiai változások miatt a meghatározott fenntartási időszak alatt korszerűtlenné vált tárgyi eszközök és immateriális javak cseréjére támogatásban nem részesülhet. A csere, az Irányító Hatóság vezetőjének előzetes hozzájárulásával, a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és egyéb kötelezettségek átvállalása nélkül, a támogatási szerződés módosításával történhet azzal, hogy a korszerű tárgyi eszközöknek, és immateriális javaknak meg kell felelniük a pályázat eredeti követelményeinek.

Megvalósítás helye

- Nem támogatható olyan projekt, amely a beruházást, illetve a fejlesztést olyan ingatlanon (saját vagy bérelt) kívánja megvalósítani, amely a pályázat benyújtásának időpontjában nem per- és igénymentes, kivéve, ha a pályázó az igény jogosultja, továbbá bérelt ingatlan esetében a bérleti szerződés kizárólagos joggal nem biztosítja a támogatással megvalósuló létesítmény üzemeltetésének lehetőségét legalább a fenntartási kötelezettség idejére. Amennyiben a beruházást, illetve fejlesztést osztatlan közös tulajdonban álló ingatlanon kívánják megvalósítani, a pályázat befogadásának feltétele a tulajdonostársak között közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodás, és az ahhoz tartozó használati megosztásra vonatkozó vázrajz pályázati dokumentációval történő benyújtása. A per- és igénymentesség követelményének az osztatlan közös tulajdon azon tulajdoni hányada vonatkozásában kell teljesülnie, amely a beruházás (fejlesztés) helyszíne.

Egyéb támogatások

- Jelen pályázat keretében elnyert támogatás más vissza nem térítendő támogatással (kivéve kamattámogatás, kedvezményes kamatú és kamatmentes hitel/kölcsön, fejlesztési adókedvezmény) nem kombinálható.
- Egy pályázó, egy adott projektre vagy annak részére az adott telephelyen a GOP keretében meghirdetett különböző vissza nem térítendő támogatást nyújtó pályázati kiírások közül csak egy kiírásra nyújthat be pályázatot.

Ha az adott projektre vonatkozó pályázat elutasításra vagy kizárásra került, vagy a döntés előtt azt a pályázó visszavonta, akkor ugyanazon projekt vonatkozásában ismét igényelhető támogatás vagy benyújtható más pályázati kiírásra. Kivétel ez alól, ha a projekt már megkezdett, vagy ha az elutasítás indoka alapján egyértelmű, hogy a projekt nem támogatható.

Amennyiben az adott telephelyen megvalósuló, adott projekt több, a GOP keretében meghirdetett vissza nem térítendő támogatást nyújtó pályázati felhívásra került benyújtásra, a legkorábban postára adott projekt kerül leértékelésre, a többi jogosulatlanság miatt elutasításra kerül. A rendelkezés abban az esetben is alkalmazásra kerül, amennyiben ugyanazon pályázati felhívásra egy pályázó több különböző projektet is benyújt, vagy a pályázóval kapcsolt/partner vállalkozás nyújt be projektet ugyanazon pályázati kiírásra.

Abban az esetben, ha egy adott telephelyen megvalósuló projekt ugyanazon kiírásra többször is benyújtásra kerül, az elsőként postára adott pályázati csomag kerül leértékelésre, a többi jogosulatlanság miatt elutasításra kerül.

- Amennyiben a pályázó projektjéhez más forrásból származó beruházási támogatást is igénybe vesz, figyelembe kell venni, hogy a projekthez igénybe vett támogatások intenzitása nem haladhatja meg a 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet 30. §-ában meghatározott támogatási intenzitásokat a jelen Pályázati felhívás és útmutató D2 pontja szerint.

D. PÉNZÜGYI FELTÉTELEK ÉS AZ ÁLLAMI TÁMOGATÁSI SZABÁLYOK

D1. Támogatás formája és jogcíme

A pályázó működési támogatásának nem minősülő, visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás (a továbbiakban: vissza nem térítendő támogatás), a C3 pontban az elszámolható költségeknél megjelölt támogatási jogcím (regionális, de minimis) szerint.

A regionális beruházási támogatásra vonatkozó részletes szabályokat a Gazdasági Versenyképesség Operatív Program 4. prioritására, a Gazdaságfejlesztési Operatív Programra és a Közép-Magyarországi Operatív Programra vonatkozó részletes szabályokról szóló 8/2007 (III. 19.) MeHVM rendelet 8-13.§-i határozzák meg.

Felhívjuk a figyelmet a regionális beruházási támogatás esetén alkalmazandó legfontosabb állami támogatási szabályokra: a támogatást csak induló beruházáshoz lehet igénybe venni. Induló beruházásnak minősül a tárgyi eszközbe vagy immateriális javakba történő beruházás, amely új létesítmény felállításával, meglévő létesítmény bővítésével, egy létesítmény termelésének további, új termékkel történő diverzifikációjával, egy meglévő létesítmény teljes termelési folyamatának alapvető megváltoztatásával kapcsolatos, vagy egy létesítményhez közvetlenül kapcsolódó tárgyi eszközök megvásárlása, amennyiben a létesítmény bezárásra került, vagy - amennyiben nem vásárolják fel - bezárásra került volna, és az eszközöket egy független beruházó veszi meg.

Szintentartás, helyettesítő beruházás nem támogatható regionális beruházási támogatásként.

Nehéz helyzetben lévő vállalkozások (a 85/2004. (IV. 19.) Korm.rendelet 8. számú mellékletében meghatározottak szerint), és a pályázat benyújtása előtt felmerült elszámolható költségekkel rendelkező projektek (megkezdett beruházás) nem támogathatóak.

A csekély összegű (de minimis) támogatásra vonatkozó részletes szabályokat a Gazdasági Versenyképesség Operatív Program 4. prioritására, a Gazdaságfejlesztési Operatív Programra és a Közép-Magyarországi Operatív Programra vonatkozó részletes szabályokról szóló 8/2007 (III. 19.) MeHVM rendeletet 15. §-a tartalmazza.

A csekély összegű (de minimis) támogatásra vonatkozó legfontosabb szabályok:

– Csekély összegű (de minimis) támogatás esetén bármely egymást követő három pénzügyi év időszakában bármely kedvezményezett részére odaítélt csekély összegű (de minimis) támogatás összege nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, a közúti szállítási ágazatban tevékenykedő kedvezményezett esetében a 100 000 eurónak megfelelő forint összeget. A csekély összegű támogatás odaítélésének feltétele, hogy a kedvezményezett nyilatkozik az előző három pénzügyi évben általa igénybe vett csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

– Minden egyes új csekély összegű támogatás odaítélésekor az adott pénzügyi évben, valamint az előző két pénzügyi év alatt odaítélt csekély összegű támogatás teljes összegét kell figyelembe venni.

– A csekély összegű támogatás ugyanazon elszámolható költségek vonatkozásában nem halmozható állami támogatással, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a támogatási intenzitás csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottságnak a 2007-2013 közötti időszakra vonatkozó regionális támogatási térképről szóló jóváhagyó határozatában meghatározott mértékét.

– Nem nyújtható csekély összegű támogatásként

a.) az exporttal kapcsolatos tevékenységek támogatása, nevezetesen az exportált mennyiséggel, az értékesítési hálózat kialakításával és

működtetésével, illetve az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokkal közvetlenül kapcsolatos támogatások, valamint

b.) az import áruk helyett a hazai áru használatától függő támogatások.

– A kedvezményezett köteles a támogatással kapcsolatos okiratokat és dokumentumokat a támogatói döntéstől számított 10 évig, de legalább 2020. december 31-ig megőrizni.

D2. Támogatás mértéke

Az ebben a pályázati felhívásban elnyerhető támogatás mértéke:

- a Pályázati felhívás és útmutató VI. számú mellékletében (mikrovállalkozások esetében a IX. számú mellékletben) felsorolt településeken megvalósuló projekt esetében maximum az összes elszámolható költség **50%-a**,
- a Pályázati felhívás és útmutató VII. számú mellékletében (mikrovállalkozások esetében a X. számú mellékletben) felsorolt településeken megvalósuló projekt esetében maximum az összes elszámolható költség **40%-a**,
- a Pályázati felhívás és útmutató VIII. számú mellékletében (mikrovállalkozások esetében a XI. számú mellékletben) felsorolt településeken megvalósuló projekt esetében maximum az összes elszámolható költség **30%-a**.

Felhívjuk a figyelmet, hogy jelen konstrukció esetében a fenti támogatási mértékek érhetőek el maximálisan, kivéve, ha az alábbiakban részletezett, a 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet 30. §-ában meghatározott támogatási intenzitás értékek alapján a pályázó alacsonyabb támogatási mértékre jogosult.

Az adott projekthez kapcsolódóan más európai uniós vagy állami támogatásból származó forrásokat is figyelembe véve – beleértve az 1998/2006/EK rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatásokat is – az elnyerhető maximális támogatás összesen nem haladhatja meg 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet 30. §-ában meghatározott támogatási intenzitás értékeit, amelyek az alábbiak szerint alakulnak:

- a) Észak-Magyarország, Észak-Alföld, Dél-Alföld és Dél-Dunántúl tervezési-statisztikai régiókban 50%,
- b) Közép-Dunántúl tervezési-statisztikai régióban 40%,
- c) Nyugat-Dunántúl tervezési-statisztikai régióban 30%,

A maximális támogatási intenzitások a regionális támogatási térképen meghatározottakhoz képest mikro- és kisvállalkozások esetén 20%-kal növelhetők.

Példa: A Dél-alföldi régió nem hátrányos kistérségében működő kisvállalkozás által megvalósított projekt esetén a 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet 30. §-a alapján maximum az összes elszámolható költség 70%-ára adható támogatás (Dél-Alföld: 50%, kisvállalkozás +20%). A pályázati felhívás és útmutató alapján azonban, mivel a nem hátrányos kistérségek települései a VIII. számú mellékletben találhatóak, így egy itt megvalósuló projekt esetében legfeljebb 30% támogatás adható. Így adott esetben a pályázati felhívás és útmutató korlátozása alapján legfeljebb 30% támogatás igényelhető.

Több támogatás esetén alkalmazandó közös szabályok

Azonos támogatható költségek tekintetében a csekély összegű (*de minimis*) támogatás nem kumulálható állami támogatással, ha az ilyen jellegű kumuláció olyan támogatási intenzitást eredményezne, amely túllépi a csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság

által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített támogatási intenzitást.

A támogatási programokhoz kapcsolódó visszatérítendő támogatás és/vagy kamattámogatás és/vagy kedvezményes kamatú és kamatmentes hitel/kölcsön és/vagy fejlesztési adókedvezmény támogatástartalma az adott projekt támogatási intenzitásánál, figyelembe veendő tétel, ezért a Pályázó kötelessége jelezni, amennyiben a pályázat szerinti projekt megvalósítása során visszatérítendő támogatást és/vagy kamattámogatást és/vagy kedvezményes kamatú és kamatmentes hitelt/kölcsönt és/vagy fejlesztési adókedvezményt igénybe vesz.

Amennyiben egy vállalkozás a kis- és középvállalkozásokba történő kockázati tőke-befektetések előmozdítását célzó állami támogatásokról szóló közösségi iránymutatás (2006/C 194/02) alapján részesül állami támogatásnak minősülő kockázati tőkejuttatásban, az adott vállalkozásnak megítélt bármely állami támogatás intenzitását vagy a támogatási program szerinti maximális összegét 20 százalékkal csökkenteni kell a kockázati tőke-befektetés első három évében és legfeljebb a kapott tőke összegének erejéig.

D3. Támogatás összege

A jelen pályázat keretében az igényelhető támogatás összege: minimum 1.000.000 Ft, maximum 20.000.000 Ft lehet, de maximum a D2 pontban meghatározott támogatási mértéknek megfelelő arányban.

D4. Az önrész összetétele

Az önrész a projekt finanszírozásában a támogatás összegén felüli rész, amelyet a pályázónak kell biztosítania. Pályázói önrészként természetbeni hozzájárulás nem fogadható el.

Az önrész saját forrásból és egyéb támogatásból tevődhet össze.

Nem tekinthető saját forrásnak az államháztartás alrendszerétől kapott támogatás a 292/2009. (XII.19.) Korm. rendelet 114. § (2) bekezdésében foglaltak szerint.

A saját forrás az alábbi elemekből állhat és rendelkezésre állása az alábbi módon igazolható:

Saját forrás elemei	Igazolás módja	Igazolás időpontja
számlapénz	a forrás igazolására kizárólag a pályázó nevére kiállított, 30 napnál nem régebbi bankszámlakivonat vagy banki igazolás fogadható el. Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a számlapénz rendelkezésre állását több bankszámlakivonattal, vagy banki igazolással kívánja igazolni egy hitelintézetnél vezetett több számláról, vagy több hitelintézetnél vezetett számlákról, a becsatolt	Támogatási Szerződés aláírásához csatolandó

	dokumentumoknak ugyanarra a napra vonatkozó egyenleget kell tartalmaznia!	
bankbetét	30 napnál nem régebbi, a számlavezető vagy hitelintézet által kiadott igazolás a bankbetét összegéről, és annak meglétéről. Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a bankbetét rendelkezésre állását több banki igazolással kívánja igazolni egy hitelintézetnél vezetett több számláról, vagy több hitelintézetnél vezetett számlákról, a becsatolt dokumentumoknak ugyanarra a napra vonatkozó egyenleget kell tartalmaznia!	Támogatási Szerződés aláírásához csatolandó
a pályázó nevére szóló értékpapír	a pályázó nevére kiállított, 30 napnál nem régebbi értékpapír számlakivonat vagy banki igazolás. Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben az értékpapír rendelkezésre állását több számlakivonattal, vagy banki igazolással kívánja igazolni egy hitelintézetnél vezetett több számláról, vagy több hitelintézetnél vezetett számlákról, a becsatolt dokumentumoknak ugyanarra a napra vonatkozó egyenleget kell tartalmaznia!	Támogatási Szerződés aláírásához csatolandó
bankhitel	hitelszerződés	Támogatási Szerződés aláírásához csatolandó
tagi kölcsön, magánkölcsön	kölcsönszerződés	Támogatási Szerződés aláírásához csatolandó
a projekt megvalósítása érdekében végrehajtott tőkeemelés	30 napnál nem régebbi, a hitelintézet által kiadott igazolás a törzstőke-emelés címén befizetett összegről	Támogatási Szerződés aláírásához csatolandó
zárt végű pénzügyi lízing	lízingszerződés a mellékleteket képező „átadás-átvételi jegyzőkönyvvel” és „fizetési ütemtervvel”	Támogatási Szerződés aláírásához csatolandó

Felhívjuk a figyelmet, hogy a bankszámla kivonatoknak, a bankbetétnek és a pályázó nevére szóló értékpapír számlának is ugyanarra a dátumra kell vonatkoznia!

Az önrészként figyelembe vehető, az államháztartás alrendszeritől kapott támogatás (visszatérítendő támogatás, kamattámogatás, kedvezményes kamatú és kamatmentes hitel/kölcsön, fejlesztési adókedvezmény, kockázati tőkejuttatás), megnevezése egyéb támogatás.

Az egyéb támogatás az alábbi elemekből állhat, és rendelkezésre állása szerződéskötéskor az alábbi módon igazolható:

Egyéb támogatás elemei	Igazolás módja
az államháztartás alrendszereiből származó egyéb támogatás	Megkötött szerződés

A pályázó által igénybe vett összes támogatás (tehát a saját forráson felüli rész) maximális mértékénél figyelembe kell venni, hogy a támogatási intenzitás nem haladhatja meg a D2 pontban bemutatott, 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet 30. § szerinti mértéket.

D5. Egyéb pénzügyi eszközök

Jelen pályázati kiírás esetében nem értelmezett.

D6. Biztosítékok köre

Jelen pályázati kiírás keretében a pályázónak a megvalósítás és a fenntartási időszakra nem szükséges biztosítékot nyújtania.

A kedvezményezett köteles valamennyi - jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető - fizetési számlájára vonatkozó, a támogató javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó visszavonhatatlan és határozatlan idejű, pénzforgalmi szolgáltatója részére megfelelő módon bejelentett felhatalmazó nyilatkozatot (a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legalább harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt) a támogatási szerződés megkötését megelőzően a Közreműködő Szervezethez benyújtani.

D7. Előleg igénylése

Jelen pályázati kiírás keretében indokolt esetben előleg nyújtható a támogatás 25%-a erejéig.

Az előleg igénylésének és elszámolásának részletes szabályairól a nyertes pályázók külön tájékoztatást kapnak. Az előleg és az időközi kifizetések összege nem haladhatja meg a megítélt támogatás 80%-át. A kedvezményezett köteles visszafizetni az előleget, amennyiben a kedvezményezett nem nyújt be igénylést időközi kifizetésre a támogatás folyósítójához az előleg kifizetésétől számított hat hónapon belül, illetve a benyújtott fizetési igénylés vagy más körülmény – így különösen a helyszíni ellenőrzés tapasztalatai – a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását bizonyítja.

D8. Egyéb feltételek

A pályázat keretében a Kedvezményezett az alábbi módon nyújthat be kifizetési igénylést:

- 5 millió Ft támogatási összeg alatt összesen egy alkalommal, a projekt befejezése után van lehetőség kifizetés igénylés benyújtására,
- 5 millió Ft támogatási összeg felett több kifizetési igénylés benyújtására van lehetőség, azzal a feltétellel, hogy a kifizetési igényléseknek egyenként minimum 5

millió Ft-os támogatási összeghez kell kapcsolódnia (kivéve az utolsó kifizetési igénylést, amely ennél alacsonyabb összegre is vonatkozhat).

Közbeszerzésre vonatkozó szabályozás

Felhívjuk a figyelmet a projekt keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségre. Amennyiben a közbeszerzési eljárás lefolytatásának kötelezettsége fennáll, úgy fokozott figyelmet kell fordítani arra, hogy a projekt megkezdését jelentő, a projekt tárgyára vonatkozó megrendelés időpontja nem előzheti meg a közbeszerzési eljárás lefolytatását.

Amennyiben a projekt keretében megvalósítandó beszerzések a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (a továbbiakban: Kbt.) hatálya alá tartoznak, úgy a közbeszerzési eljárás lefolytatásáért, a Kbt. elveinek és rendelkezéseinek betartásáért és ennek dokumentálásáért a kedvezményezett - mint ajánlatkérő - felelős.

A közbeszerzési eljárás lefolytatása esetén a kedvezményezettnek – a Kbt.-ben foglalt rendelkezések mellett – az ezzel kapcsolatos legfontosabb kötelezettségei:

- A kedvezményezett – a projekt előrehaladási jelentésben - tájékoztatja a Közreműködő Szervezetet a közbeszerzési eljárás megindításáról, az esetleges jogorvoslati eljárásról és annak eredményéről. A kedvezményezett megküldi a Közreműködő Szervezetnek az ajánlati, részvételi, illetve ajánlattételi felhívást, az ajánlatok elbírálásának befejezésekor készített összegzést, a nyertes ajánlattevővel kötött szerződést, jogorvoslati eljárás esetén az eljárás megindításáról szóló értesítést, és a közbeszerzési döntőbizottság (KDB) határozatát, valamint a Kbt. által előírt esetekben hivatalos közbeszerzési tanácsadó igénybevételének igazolását. Az ajánlati, részvételi, illetve ajánlattételi felhívást, és az ajánlatok elbírálásának befejezésekor készített írásbeli összegzést elektronikusan kell benyújtani.

- A közösségi értékhatárok feletti beszerzések esetében a közbeszerzési eljárás megindításának szándékáról a kedvezményezett az eljárás tervezett megindítása előtt - az ajánlati, részvételi, illetve ajánlattételi felhívás, valamint a dokumentáció megküldésével - legalább 15 munkanappal tájékoztatja a Közreműködő Szervezetet, és az Európai Unió Közbeszerzési Koordinációs és Szabályossági Egységét (a továbbiakban: EKKE).

A kedvezményezett az ajánlati, részvételi, illetve ajánlattételi felhívás összeállításakor és az eljárás lefolytatása során biztosítja a kizáró okok és legalább a pénzügyi-gazdasági alkalmasság körében a teljes körű hiánypótlás lehetőségét.

Amennyiben az EKKE az eljárás lefolytatása során dokumentumokat kér be, vagy megfigyelőt delegál, írásos szakértői jelentést készít a kedvezményezett és a Közreműködő Szervezet részére.

Amennyiben az EKKE jelentésében jogszabálysértést vagy annak gyanúját jelzi, a kedvezményezett 8 napon belül írásos választ készít az EKKE és a Közreműködő Szervezet részére.

E. KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

A támogatásban részesülő projekteket a jelen Pályázati felhívás és útmutató A, B, C, D és F pontjaiban foglalt kritériumok szerint választja ki a Közreműködő Szervezet.

Valamennyi pályázó, aki ezen kritériumoknak megfelel, a rendelkezésre álló keret mértékéig támogatásban részesül.

A pályázatok befogadási alap-kritériumoknak való megfelelése, illetve jogosultsági vizsgálata az alábbi feltételek alapján történik.

A pályázat befogadási alap-kritériumai (A Pályázati felhívás és útmutató F4.1. pontja alapján):

	Kritérium	A projekt megfelel a kritériumnak	A projekt nem felel meg a kritériumnak
1	A pályázatot a Pályázati felhívás és útmutató F2. pontjában meghatározott példányszámban nyújtották be.		
2	A Pályázati felhívás és útmutató F2. pontja alapján a hivatkozott kitöltő programmal készített Projekt adatlap elektronikus formában benyújtásra került.		
3	A pályázat a benyújtási határidőn belül került benyújtásra.		
4	Az igényelt támogatás összege nem haladja meg a maximálisan igényelhető támogatási összeget és eléri a minimálisan igényelhető támogatást, továbbá az igényelt támogatási arány nem haladhatja meg a kiírás D2. pontjában megjelölt maximális támogatási intenzitást.		
5	A papír alapon benyújtott projekt adatlap az arra jogosult által a megfelelő módon aláírásra került.		

Amennyiben a benyújtott pályázat nem felel meg a fenti feltételeknek, a pályázat hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül.

Jogosultsági kritériumok:

A pályázóra vonatkozó jogosultsági kritériumok a Pályázati felhívás és útmutató B pontja alapján

Kritérium típusa	Kritérium	Igazolás módja	A pályázó megfelel a kritériumnak	A pályázó nem felel meg a kritériumnak
6.	Jogi forma	A pályázó jogi formája gazdasági társaság (kivéve non profit	Projekt adatlap, egyéni	

		gazdasági társaság), szövetkezet vagy egyéni vállalkozó.	vállalkozói igazolvány		
7.		A pályázó mikro- vagy kisvállalkozás.	A pályázó nyilatkozata		
8.	Méret	A pályázó éves átlagos statisztikai állományi létszáma a pályázat benyújtását megelőző legutolsó lezárt, teljes évben minimum egy fő volt.	Projekt adatlap, a pályázó nyilatkozata		
9.	Székhely	A pályázó Magyarországon székhellyel rendelkező gazdasági társaság, szövetkezet, vagy egyéni vállalkozó, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkező gazdasági társaság fióktelepe, szövetkezet vagy egyéni vállalkozó.	A pályázó nyilatkozata, egyéni vállalkozói igazolvány, Projekt adatlap		
10.	Iparág	A pályázó legutolsó lezárt, teljes év árbevételének vagy a vállalkozói adóalapba beszámított bevételének több mint 50%-át nem a mezőgazdasági tevékenység (TEÁOR szám: 01.11-03.22.) teszi ki.	A pályázó nyilatkozata		
11.		A pályázó tevékenysége nem a B4 pontban meghatározott területekre irányul, amennyiben csekély összegű támogatást kíván igénybe venni.	A pályázó nyilatkozata		
12.	Kizáró okok: adminisztratív feltételek	A pályázó nem áll csőd-, felszámolási eljárás, végelszámolás vagy egyéb – a megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás, vagy külön törvény szerinti adósságrendezési eljárás alatt	A pályázó nyilatkozata		

13.		A pályázó a jogszabályban (különösen a 292/2009. (XII.19.) Korm. rendeletben) a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat megteszi, a dokumentumokat benyújtja, vagy a megtett nyilatkozatokat nem vonja vissza.	A pályázó nyilatkozata		
14.		A pályázóval szemben az Európai Bizottságnak valamely támogatás visszafizetésére kötelező határozata nincs érvényben, továbbá nem áll fenn az az eset, hogy a pályázó a jelen konstrukcióra benyújtott pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszereiből, az Európai Unió előcsatlakozási eszközeiből, vagy a strukturális alapokból juttatott valamely támogatással összefüggésben a Támogatási Szerződésben vállalt kötelezettségeit neki felróható okból nem teljesítette.	A pályázó nyilatkozata		
15.		A pályázó rendezett munkaügyi kapcsolatokkal rendelkezik, valamint az Áht. 15. § (11) bekezdése szerint vizsgálendő jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet adatait rendelkezésre bocsátja.	A pályázó nyilatkozata		

16.	A pályázó tevékenysége a hatályos környezetvédelmi előírásoknak megfelel.	A pályázó nyilatkozata		
17.	A pályázó a támogatott tevékenységhez szükséges jogerős hatósági engedélyekkel a Támogatási Szerződés megkötéséig rendelkezik	A pályázó nyilatkozata		
18.	A Pályázónak a támogató által, vagy külön jogszabályban meghatározott mértékű saját forrás áll rendelkezésére, továbbá azt igazolja, vagy arról nyilatkozik a 292/2009. (XII.19.) Korm. rendelet 113. § (3) bekezdés aa)-ad) pont szerinti módon.	A pályázó nyilatkozata		
19.	A pályázó nem szolgáltat a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot, vagy nem tett ilyen nyilatkozatot (a minden kétséget kizáróan adminisztrációs hibának minősülő esetek kivételével);	A pályázó nyilatkozata		
20.	A pályázó írásbeli nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a pályázata tárgyában támogatási igényt korábban, illetve egyidejűleg mikor és hol nyújtott be.	A pályázó nyilatkozata		

21.		<p>A pályázó a 292/2009. (XII.19.) Korm. rendelet értelmében a támogatási döntés meghozataláig írásbeli nyilatkozatot tett annak tudomásul vételéről, hogy lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozás esetén a köztartozás megfizetéséig a pályázóval Támogatási Szerződés nem köthető, hatályos Támogatási Szerződés esetén a köztartozás megfizetéséig a támogatás nem illeti meg, az esedékes támogatások folyósítása felfüggesztésre, illetve visszatartásra kerül.</p>	A pályázó nyilatkozata		
-----	--	--	------------------------	--	--

22.		<p>A pályázó a 292/2009. (XII.19.) Korm. rendelet értelmében a támogatási döntés meghozataláig írásbeli nyilatkozatot tett ahhoz történő hozzájárulásáról, hogy a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott igénylői, kedvezményezetti adataihoz – azok konstrukciós forrásainak költségvetésbeli elhelyezkedésétől függetlenül – a jogszabályban meghatározott jogosultak, valamint a 292/2009. (XII.19.) Korm. rendelet 122. § (3) bekezdés szerinti támogatások folyósítói, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, a Pénzügyminisztérium és a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek hozzáférjenek.</p>	A pályázó nyilatkozata		
23.		<p>A Pályázó a 292/2009. (XII.19.) Korm. rendelet értelmében a támogatási döntés meghozataláig írásbeli nyilatkozatot tett ahhoz történő hozzájárulásáról, hogy adószámát vagy adóazonosító jelét a 292/2009. (XII.19.) Korm. rendelet 122. § (3) bekezdés szerinti támogatás folyósítója és a Kincstár felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése, illetőleg az adósság bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez</p>	A pályázó nyilatkozata		

24.	A pályázó nyilatkozatot tett a Közpénztv. 14. §-ában foglaltakról.	A pályázó nyilatkozata		
25.	A pályázó nyilatkozatot tett arról, hogy a támogatási igény szabályszerűségének és a költségvetésből nyújtott támogatás rendeltetésszerű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul.	A pályázó nyilatkozata		
26.	A pályázó nyilatkozatot tett a 292/2009. (XII.19.) Korm. rendelet 121. § (1) bekezdése szerinti bejelentési kötelezettség teljesítésének vállalásáról, továbbá arról, hogy a 127. § (1)-(3) bekezdése szerinti esetekben a támogató által megállapított jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét és annak kamatait a rendeletben foglaltak szerint visszafizeti.	A pályázó nyilatkozata		
27.	A pályázó nyilatkozatot tett arról, hogy a támogatás célja tekintetében adólevonási joggal rendelkezik-e.	A pályázó nyilatkozata		
28.	A pályázó nyilatkozatot tett annak tudomásul vételéről, hogy a támogatás kedvezményezettjének megnevezése, célja, összege, a támogatott tevékenység megvalósítási helye, valamint a kedvezményezett Közpénztv. 5. § (1)-(2) bekezdése szerinti érintettsége nyilvánosságra hozható.	A pályázó nyilatkozata		

29.		A pályázó nyilatkozatot tett a B6 pontban szereplő összeférhetlenségi és érintettségi feltételekkel kapcsolatban.	A pályázó nyilatkozata		
30.		A pályázó, vagy partner- vagy kapcsolt vállalkozása a Gazdaságfejlesztési Operatív Program GOP-2009/2-2.1.1/A, GOP-2010-2.1.1/A, GOP-2010-2.1.1/B, GOP-2010-2.1.1/C, GOP-2010-2.1.2 pályázati kiírások keretében nem részesült támogatásban.	A pályázó nyilatkozata		
31.		A pályázó a támogatás elnyerése esetén a projekt megvalósítása, valamint a fejlesztés eredményeinek fenntartása során az esélyegyenlőség előmozdításával kapcsolatos és a környezetvédelmi jogszabályi előírásokat (együttesen a horizontális célokat) betartja és aláveti magát az ezzel kapcsolatos esetleges ellenőrzéseknek, továbbá a Projekt adatlapban kért adatokat szolgáltatja.	A pályázó nyilatkozata		
32.		A pályázó nem konzorciumban (hanem egyedül) nyújtja be pályázatát.	A pályázó nyilatkozata		

33.		A Pályázó írásbeli nyilatkozatot tett arra vonatkozóan, hogy nem áll fenn az az eset, hogy az előző években a támogató által azonos célra biztosított költségvetésből nyújtott támogatás felhasználásával a támogatói okiratban, támogatási szerződésben foglalt kötelezettségét megszegve még nem számolt el.	A pályázó nyilatkozata		
34.		A Pályázó írásbeli nyilatkozatot tett arra vonatkozóan, hogy amennyiben a projekt megvalósítás helyszíne az európai közösségi jelentőségű természetvédelmi rendeltetésű területekről szóló 45/2006. (XII. 8.) KvVM rendelet alapján Natura 2000 alá tartozó területen található, az eljáró hatóság engedélyével rendelkezik.	A pályázó nyilatkozata		
35.	Kizáró okok: a pályázó gazdálkodására vonatkozó feltételek	A pályázó saját tőkéje a pályázat benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján nem negatív.	Projekt adatlap, éves beszámoló		
36.		A pályázó saját tőkéje a pályázat benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján nem csökkent a törzstőke (alaptőke) jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá.	Projekt adatlap, éves beszámoló		

37.	A Pályázó nem minősült a 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet 8. mellékletében meghatározott nehéz helyzetben lévő vállalkozásnak 2008. július 1-jén vagy azt megelőzően.			
38.	A pályázó rendelkezik legalább kettő lezárt, teljes üzleti évvel. Az előtársaságként való működés időszaka ebbe nem számít bele	Projekt adatlap, egyéni vállalkozói igazolványa.		
39.	A pályázó egy foglalkoztatottra eső nettó árbevétele vagy adóalapba beszámított bevétele a pályázat benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján eléri legalább a 4 millió forintot.	Projekt adatlap, éves beszámoló, SZJA bevallás, EVA bevallás		
40.	Jelen projekt elszámolható összköltsége nem haladja meg a pályázat benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján a nettó árbevételét, vagy egyéni vállalkozók esetében az adóalapba beszámított bevételét	Projekt adatlap, éves beszámoló, SZJA bevallás, EVA bevallás		

41.		<p>A pályázó nettó árbevétele vagy adóalapba beszámított bevétele a pályázat benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján nem csökkent</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ a Pályázati felhívás és útmutató VI. számú mellékletében (mikrovállalkozások esetében a IX. számú mellékletben) felsorolt településeken megvalósuló projekt esetében 15%-nál, ▪ a Pályázati felhívás és útmutató VII. számú mellékletében (mikrovállalkozások esetében a X. számú mellékletben) felsorolt településeken megvalósuló projekt esetében 10%-nál, ▪ a Pályázati felhívás és útmutató VIII. számú mellékletében (mikrovállalkozások esetében a XI. számú mellékletben) felsorolt településeken megvalósuló projekt esetében 5%-nál 	Projekt adatlap, éves beszámoló, SZJA bevallás, EVA bevallás		
42.		<p>nagyobb mértékben az azt megelőző lezárt, teljes üzleti év nettó árbevételéhez vagy adóalapba beszámított bevételéhez képest.</p>			

43.	Jövőre vonatkozó kötelezettség a pályázóra vonatkozóan	<p>1. A pályázó vállalja, hogy a projekt befejezési évét közvetlenül követő 2 üzleti évben az átlagos éves nettó árbevétel (egyéni vállalkozók esetében az adóalapba beszámított bevétel) százalékos reálváltozása a B6. pontban meghatározottak alapján nem csökken 5 vagy 10 %-nál nagyobb mértékben.</p> <p>VAGY</p> <p>2. A pályázónak vállalnia kell, hogy a projekt befejezési évét közvetlenül követő 2 üzleti évben az éves átlagos statisztikai létszámának átlagos értéke nem csökkenhet a bázislétszám alá. (A negatív eltérés nem lehet nagyobb, mint 0,5.)</p>	A pályázó nyilatkozata		
-----	--	---	------------------------	--	--

A projektre vonatkozó jogosultsági kritériumok a Pályázati felhívás és útmutató C pontja alapján:

Kritérium típusa	Kritérium	Igazolás módja	A projekt megfelel a kritériumnak	A projekt nem felel meg a kritériumnak
44.	Támogatható tevékenységek köre	A pályázó új, vagy 3 évnél nem régebbi, technológiai korszerűsítést eredményező eszközök beszerzésére vagy információs technológia fejlesztésre pályázik (a mellékelt VTSZ vagy TESZOR szám szerinti listáról).	Projekt adatlap, VTSZ/TESZOR lista, árajánlat, a pályázó nyilatkozata	
45.		A pályázó a C1 pontban felsorolt minőség-, környezet-	Projekt adatlap, árajánlat, a	

		és egyéb irányítási, vezetési, hitelesítési rendszerek, szabványok bevezetésére és tanúsíttatására pályázik, amennyiben a projektje tartalmazza ezt a tevékenységet.			
46.		A pályázó a domain név regisztrációra, webtárhely bérlésre és a domain név regisztrációhoz kapcsolódó honlapfejlesztésre együttesen pályázik, amennyiben a projektje tartalmazza ezeket a tevékenységet.	pályázó nyilatkozat a		
47.		A pályázó még nem rendelkezik regisztrált domain névvel, amennyiben a projektje tartalmaz domain név regisztrációt, webtárhely bérlést és a domain név regisztrációhoz kapcsolódó honlapfejlesztést.	Projekt adatlap, árajánlat, a pályázó nyilatkozat a		
48.	Elszámolható költségek köre	A beszerezni kívánt technológiai korszerűsítést eredményező eszközök értéke egyenként eléri a minimum nettó 200.000 Ft értéket Hardverekhez kapcsolódó beszerzések esetében egyenként minimum nettó 30.000 Ft értéket. A domain név regisztráció és a hozzátartozó webtárhely egyszeri díja maximum 20.000 Ft. A domain név	Projekt adatlap, árajánlat		

		<p>regisztrációhoz kapcsolódó honlapfejlesztés költsége maximum 300.000 Ft.</p> <p>A szoftverbeszerzés költsége nem haladja meg a projekt összes elszámolható költségének 25%-át.</p> <p>A projektben szereplő Domain név regisztráció és hozzátartozó webtárhely egyszeri díja egy domainre vonatkozik, és a pályázat tartalmazza a kapcsolódó honlapfejlesztés költségeit is.</p> <p>A projektben szereplő honlapfejlesztés költsége csak egy honlapra vonatkozik, és a pályázat tartalmazza a domain regisztráció és webtárhely költségeit is.</p>			
49.		<p>Amennyiben a projekt tartalmaz minőség-, környezet- és egyéb irányítási, vezetési, hitelesítési rendszerek, szabványok bevezetéséhez és tanúsíttatásához kapcsolódó tevékenységet, az alábbiak teljesülnek:</p> <p>a) Nem ugyanaz a cég a felkészítő és a tanúsító a projekt keretében.</p> <p>b) A felkészítő és a tanúsító cég megfelel a C3 pontban meghatározott feltételeknek.</p> <p>c) A projekt nem</p>	Cégismertető, árajánlat		

		csak a minőség-, környezet- és egyéb irányítási, vezetési, hitelesítési rendszerek, szabványok bevezetéséhez kapcsolódó tanácsadást tartalmaz, hanem a tanácsadás végeredményeként a bevezetésre kerülő rendszer tanúsíttatása vagy akkreditálása is megtörténik, vagyis a felkészítés (tanácsadás) mellett sor kerül egy, a felkészítőől független cég által végzett tanúsításra (tanúsítvány megszerzésére), EMAS esetén hitelesítésre, és a nyilvántartásba vételre is.			
50.		A pályázat költségvetése megfelel a C3 pontban meghatározott százalékos és forintban kifejezett korlátoknak.	Projekt adatlap, árajánlat		
51.	Nem elszámolható költségek	A pályázó a beszerzendő műszaki eszközöket, berendezéseket, szoftvereket, immateriális javakat, szolgáltatásokat nem önmagától, vagy a partner és/vagy kapcsolt vállalkozásától szerzi be.	A pályázó nyilatkozat a		

52.		A projekt keretében nem kerül beszerzésre saját maga által nyújtott szolgáltatás, továbbá olyan eszköz, szoftver, melyet a pályázó saját maga állít elő, vagy mely forgalmazását a pályázó végzi, illetve nem kerül bevezetésre saját maga által forgalmazott rendszer.	A pályázó nyilatkozat a		
53.		A pályázó nem olyan szolgáltatás igénybevételéhez igényel támogatást, amelyet a pályázatban leírtak alapján saját maga is el tud(na) végezni.	A pályázó nyilatkozat a		
54.		A projekt költségvetésében csak a C3. pontban szereplő elszámolható költségtétel szerepel és nem szerepel a C4 Nem elszámolható költségek pontban meghatározott költségtétel.	Projekt adatlap, a pályázó nyilatkozat a		
55.	A projekt iparági korlátozása	A beruházás nem a C6 pontban felsorolt tevékenységekhez kapcsolódik a regionális beruházási támogatásból megvalósuló tevékenységek esetében.	A pályázó nyilatkozat a, Projekt adatlap		

56.	A projekt területi korlátozása	<p>A fejlesztés megvalósulásának helyszíne a pályázó bejegyzett magyarországi székhelye, telephelye vagy fióktelepe.</p> <p>Amennyiben a támogatásból megvalósított informatikai fejlesztést a kedvezményezett a saját székhelyén, telephelyén, fióktelepén üzemelteti, akkor a megvalósítás helyszíne az üzemeltetés helyszíne, minden más esetben (pl. szerverpark, hosting, kizárólag immateriális javak és szolgáltatások beszerzése, stb.) a pályázó székhelye minősül a megvalósítás helyszínének.</p> <p>Hardver és szoftver eszközök beszerzése esetén a megvalósulási helyszínnek az a telephely vagy fióktelep minősül, amelyre a beszerzett eszközök számvitelileg aktiválásra kerülnek.</p>	Projekt adatlap és az egyéni vállalkozói igazolvány		
57.		A projekt a Pályázati felhívás és útmutató VI., VII., VIII., IX., X. vagy XI. számú mellékletében felsorolt települések valamelyikén valósul meg.	Projekt adatlap		
58.		A beruházás nem a Közép-Magyarországi régió területén valósul meg.	A pályázó nyilatkozat a, Projekt adatlap		

59.		Kizárólag mikro vállalkozás esetén: a pályázó a Pályázati felhívás és útmutató IX., X. vagy XI. számú mellékletében található települések valamelyikén kívánja megvalósítani a projektjét.	Projekt helyszíne: projekt adatlap; Méret: a pályázó nyilatkozat a, Projekt adatlap		
60.	A projekt megkezdése	A pályázó a projektet pályázat pályázó általi benyújtását megelőzően nem kezdte meg.	A pályázó nyilatkozat a		
61.	A projekt fizikai befejezése és a pénzügyi elszámolás végső határideje	A projekt a projekt megkezdésétől, vagy (amennyiben a projekt a Támogatási Szerződés hatályba lépéséig nem kezdődött meg) a Támogatási Szerződés hatályba lépését követő maximum 24 hónap alatt megvalósul, és a pénzügyi elszámolás benyújtása legkésőbb 2013. március 31-ig megtörténik.	Projekt adatlap, a pályázó nyilatkozat a		
62.	Fenntartási kötelezettség	A pályázó vállalja, hogy a támogatott beruházással létrehozott termelő kapacitásokat, szolgáltatásokat, információs technológiai fejlesztéseket, honlapot, valamint a támogatott minőség-, környezet- és egyéb irányítási, vezetési, hitelesítési rendszereket, szabványokat a projekt befejezését követő 3. üzleti év végéig az adott régióban fenntartja és üzemelteti.	A pályázó nyilatkozat a		

63.	Egyéb korlátozások a projekt tartalmával kapcsolatban	A projekt tartalma a Gazdaságfejlesztési Operatív Programmal és a Pályázati felhívás és útmutatóban megfogalmazott célokkal összhangban van.	Projekt adatlap, a pályázó nyilatkozata		
64.		A beszerezni kívánt, technológiai korszerűsítést eredményező eszközök megfelelnek a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat harmonizáló magyar rendeletek, szabványok követelményeinek.	A pályázó nyilatkozata		
65.		A pályázó legkésőbb a Támogatási Szerződés megkötéséig rendelkezik a projekt megvalósításához szükséges engedélyekkel.	A pályázó nyilatkozata		
66.		A pályázó projektje a hatályos környezetvédelmi előírásoknak megfelel.	A pályázó nyilatkozata		

67.	<p>A pályázó írásbeli nyilatkozatot tett annak tudomásul vételéről, hogy a részben, vagy egészben, a támogatásból létrehozott vagyon, a fenntartási kötelezettség lezárultáig csak az Irányító Hatóság vezetőjének előzetes jóváhagyásával és a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, terhelhető meg, adható bérbe, haszonbérbe, haszonkölcsönbe, haszonélvezetbe, használatba kizárólag indokolt esetben, továbbá olyan célból és tartalommal, amely a projekt eredeti célkitűzését nem változtatja meg, és harmadik személynek jogtalan előnyt nem biztosít.</p>	A pályázó nyilatkozat a		
68.	<p>Használt eszköz beszerzése esetén az eladó nyilatkozott az eszköz származási helyéről, gyártási idejéről, valamint arról a tényről, hogy az eszköz beszerzéséhez nem vett igénybe a projektet megelőzően hazai vagy európai uniós támogatást.</p>	Árajánlat		

69.		A pályázó igazolni tudja, hogy amennyiben használt eszközt kíván beszerezni, a használt eszköz gyártási éve nem korábbi, mint a pályázat benyújtását megelőző 3. év.	Árajánlat		
70.		Amennyiben a támogatandó projekt franchise-hálózathoz kapcsolódik, a franchise-rendszergazda az Európai Unió területén bejegyzett vállalkozás. A pályázat vonatkozásában a mesterlicenc tulajdonosa (mesterfranchise vállalkozás) nem tekinthető franchise-rendszergazdának.	A pályázó nyilatkozat a		
71.		Az eszközbeszerzés a pályázó által aktivált beruházás keretében valósul meg.	A pályázó nyilatkozat a.		
72.		A beszerzés nem operatív lízing, bérlet és haszonbérlet keretében valósul meg.	A pályázó nyilatkozat a		

73.		A pályázó a projektet olyan ingatlanon (saját vagy bérelt) kívánja megvalósítani, amely a pályázat benyújtásának időpontjában per- és igénymentes, kivéve, ha a pályázó az igény jogosultja. továbbá bérelt ingatlan esetében a bérleti szerződés kizárólagos joggal biztosítja a támogatással megvalósuló létesítmény üzemeltetésének lehetőségét legalább a fenntartási kötelezettség idejére.	A pályázó nyilatkozat a		
74.		Jelen pályázat keretében elnyert támogatás más vissza nem térítendő támogatással (kivéve kamattámogatás, kedvezményes kamatú és kamatmentes hitel/kölcsön, fejlesztési adókedvezmény) nem kerül kombinálásra.	A pályázó nyilatkozat a		

A projekt pénzügyi feltételeire vonatkozó jogosultsági kritériumok a Pályázati felhívás és útmutató D pontja alapján:

	Kritérium típusa	Kritérium	Igazolás módja	A projekt megfelel a kritériumnak	A projekt nem felel meg a kritériumnak
75.	Támogatás mértéke	A támogatás mértéke megfelel a Pályázati felhívás és útmutató D2 pontjában foglaltaknak.	Projekt adatlap		

76.		A projekthez kapcsolódó összes támogatás (beleértve az ezen a pályázaton elnyerhető és egyéb forrásokból kapott vagy a jövőben megkapott támogatást) nem haladja meg a 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet 30. §-ában meghatározott támogatási intenzitással meghatározott arányt.	Projekt adatlap		
77.	A támogatás összege	A támogatás összege megfelel a Pályázati felhívás és útmutató D3 pontjában foglaltaknak.	Projekt adatlap		
78.	Az önrész összetétele	A pályázó rendelkezik a megfelelő önrésszel	A pályázó nyilatkozata, számlapénz, bankbetét, értékpapír esetén igazolás az önrész rendelkezésre állásáról.		

A Projekt adatlapra és a pályázó által csatolandó mellékletekre vonatkozó jogosultsági kritériumok:

	Kritérium	A projekt megfelel a kritériumnak	A projekt nem felel meg a kritériumnak
79.	A Projekt adatlap – a pályázat befogadási alapkritériumok 5. pontjában foglaltak kivételével – hiánytalanul került kitöltésre.		
80.	Valamennyi előírt melléklet a Pályázati felhívás és útmutató F9. pontjának megfelelően csatolásra került, benyújtáskor vagy a hiánypótlás során.		
	A jogi státusz igazolásáról szóló dokumentum csatolásra került.		

Jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) éves beszámoló, EVA-bevallás vagy SZJA bevallás csatolásra került.		
Az éves beszámoló közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok általi jóváhagyását igazoló dokumentum csatolásra került.		
Az árajánlat csatolásra került.		
A pályázó hivatalos képviselőjének aláírási címpéldánya /vagy ügyvédi által hitelesített aláírás minta csatolásra került.		
A felkészítő és tanúsító szervezetre vonatkozó előírásoknak való megfelelést igazoló dokumentumok csatolásra kerültek.		

Nem támogathatók azok a pályázatok, amelyek esetében a fenti jogosultsági kritériumrendszer bármelyik pontjának nem felel meg a pályázó vagy a projekt.

II. Előzetes monitoring mutatók

A kedvezményezett – a Támogatási Szerződésben foglalt gyakorisággal és tartalommal – adatokat köteles szolgáltatni a projekt megvalósulásáról.

Mutató neve	Mértékegység	Bázis érték	Bázis érték időpontja	Célérték	Célérték elérés időpontja	Mutató forrása
Éves nettó árbevétel	Ft					Éves beszámoló
Átlagos statisztikai állományi létszám – nő	Fő					KSH
Átlagos statisztikai állományi létszám – férfi	Fő					KSH
Átlagos statisztikai állományi létszám – roma	Fő					
Átlagos statisztikai állományi létszám – fogyatékos	Fő					

F. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

A pályázatokkal kapcsolatos részletes eljárásokat a 2007-2013 időszak strukturális alapok és a Kohéziós Alap támogatása felhasználásának általános eljárási szabályairól szóló 16/2006. (XII. 28.) MeHVM-PM együttes rendelete a 2007-2013 időszak strukturális alapok és a Kohéziós Alap támogatása felhasználásának általános eljárási szabályairól szóló rendelet, a 2007-2013. programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások fogadásához kapcsolódó pénzügyi lebonyolítási és ellenőrzési rendszerek kialakításáról szóló 281/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet szabályozza.

F1. A pályázati kiírás felfüggesztése és megszüntetése

Amennyiben a támogatásra rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerül, vagy annak kimerülése előrejelezhető, a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség (a továbbiakban: NFÜ) a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetőségét felfüggeszti, és a felfüggesztés tényét közzéteszi.

F2. A pályázatok benyújtásának módja, helye és határideje

A pályázat magyar nyelven, kizárólag a Projekt adatlapon nyújtható be.

A Projekt adatlap sem tartalmában, sem alakjában nem változtatható. Kézzel írott pályázatok feldolgozására nincs lehetőség. A Projekt adatlap kitöltése kizárólag az NFÜ által hivatalosan közzétett kitöltő program alkalmazásával történhet. A kitöltő program letölthető a www.nfu.hu honlapról. A program lehetővé teszi a Projekt adatlap elektronikus kitöltését, nyomtatását és adathordozóra mentését.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a Projekt adatlapot kizárólag xdat formátumban fogadjuk el, a pdf formátumban benyújtott Projekt adatlap feldolgozására nincs lehetőség. Az xdat file-ban csatolt adatlap nem lehet üres és a megfelelő pályázati konstrukcióra kell vonatkoznia.

A Projekt adatlapot hiánytalanul, minden kérdésre választ adva és az előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. Amennyiben úgy ítéli meg, hogy a Projekt adatlap egy adott kérdése nem vonatkozik az Ön pályázatára, kérjük a Projekt adatlap megfelelő helyén a „pályázatomra nem vonatkozik” megjegyzést bevezetni.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a benyújtást követően a pályázat tartalmi elemeinek változtatására nincs lehetőség (különös tekintettel az elszámolható költségekre). Az ilyen jellegű módosítási igények nem vehetők figyelembe.

Amennyiben a benyújtott pályázat nem elszámolható költségeket tartalmaz, csökkentett támogatás odaítélésére nincs lehetőség, ebben az esetben a pályázat elutasításra kerül.

A pályázatot 2 nyomtatott példányban (1 cégszerűen aláírt eredeti és 1 másolat), valamint további 1 példányban elektronikus adathordozón (kizárólag CD lemezen), zárt csomagolásban, ajánlott küldeményként vagy gyorspostai/futárposta (garantált kézbesítési idejű belföldi postai szolgáltatás) szállítás igénybevételével a következő címre kell beküldeni:

MAG - Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. (Közreműködő Szervezet)
Gazdaságfejlesztési Operatív Program
Kódszám: GOP-2010-2.1.1/A
1539 Budapest, Postafiók 684.

Amennyiben a pályázatot csomagként kívánja feladni, a csomagon a „MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. 1448 Budapest, Rb.: 684” raktárbérleti címzést kell feltüntetni.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázatok személyes benyújtására nincs lehetőség!

Kérjük, hogy a CD lemez tokján jól láthatóan tüntesse fel a Pályázati felhívás és útmutató kódszámát (GOP-2010-2.1.1/A), a pályázó nevét és címét. Kérjük, ellenőrizze a kitöltött adatokat, illetve győződjön meg a kitöltés sikerességéről, az adathordozó épségéről!

A nyomtatott és elektronikus adathordozón (kizárólag CD lemezen) benyújtott Projekt adatlapban található eltérés esetén a nyomtatott és cégszerűen aláírt Projekt adatlap tekintendő hitelesnek, azzal, hogy a nyomtatott és az elektronikus formájú dokumentumok megegyezéséről a pályázó köteles gondoskodni.

A benyújtott pályázat csak abban az esetben érvényes, ha a nyomtatott formában benyújtott Projekt adatlap minden oldalán van vonalkód (vagy legalább számkód), és minden oldalán ugyanaz a vonalkód (számkód) szerepel.

A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban információkat az NFÜ honlapján (www.nfu.hu) talál, felvilágosítást pedig a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség telefonos ügyfélszolgálatára nyújt.

Az NFÜ telefonos ügyfélszolgálatának kék száma: 06-40-638-638.

A pályázatok benyújtása 2010. március 29-től 2010. december 31-ig lehetséges.

Benyújtásnak az a nap minősül, amikor a pályázatot a postai bélyegző szerint ajánlott küldeményként postára adták.

A pályázatok elbírálása a beérkezés sorrendjében történik, a rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerüléséig.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázat benyújtását követően az ellenőrzésre feljogosított szervek megkezdhetik a projekt ellenőrzését!

F3. A pályázat benyújtásával kapcsolatos gyakorlati tudnivalók

Felhívjuk a figyelmet, hogy:

- A Projekt adatlap kitöltésekor ügyelni kell a Projekt adatlap lapjain, illetve a jelen Pályázati felhívás és útmutatóban megadott tartalmi és terjedelmi követelmények pontos betartására.
- A Projekt adatlap formátumának megváltoztatása esetén a pályázat feldolgozására nincs lehetőség!

A pályázati dokumentáció hitelesítéséül elegendő a Projekt adatlap adott oldalait cégszerűen aláírni (gazdasági társaságok és szövetkezetek esetében a cégkivonatban lévő szabályozással megegyező módon).

F1.1. Kommunikáció

A projektgazda, a támogatási döntéstől számítva, a projekt megvalósítása során köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tájékoztatói és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal

információt nyújtani. A tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó követelményeket a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség (www.nfu.hu) honlapjáról letölthető „Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei” című dokumentum, valamint az „Arculati Kézikönyv” tartalmazza.

A projektgazda, a támogatási döntéstől számítva, a projekt megvalósítása során a fentiekben hivatkozott „Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei” című dokumentumban szereplő V. számú kommunikációs csomagot köteles megvalósítani.

A projektgazda, a támogatási döntéstől számítva, a projekt megvalósítása során a fentiekben hivatkozott „Arculati Kézikönyvben” szereplő „C” típusú tájékoztatási táblát, a projektzárást követően pedig a „D” típusú emlékeztető táblát köteles elhelyezni, jól látható helyen, a projekt megvalósításának helyszínén/helyszínein.

F4. A projektkiválasztás folyamatának bemutatása (eljárásrend)

Az NFÜ keretében működő Gazdaságfejlesztési Operatív Program Irányító Hatósága (a továbbiakban: GFP IH) a pályázatkezelési feladatokra Közreműködő Szervezeteket vesz igénybe, amely szervezet az eljárásrendben szabályozott kérdésekben a GFP IH felhatalmazása alapján jár el. Jelen pályázati kiírás esetében a pályázatok döntéselőkészítését, a szerződéskötését, a finanszírozását, nyomon követését és ellenőrzését a Közreműködő Szervezet végzi.

F1.2. Befogadási alap-kritériumok vizsgálata

A pályázót a Közreműködő Szervezet értesíti a pályázat beérkezéséről.

A beérkezést követően megvizsgálásra kerül:

- a pályázat a Pályázati felhívás és útmutatóban meghatározott példányszámban került benyújtásra;
- a Pályázati felhívás és útmutató F2. pontja alapján hivatkozott kitöltő programmal készített Projekt adatlap elektronikus formában benyújtásra került;
- a pályázat a benyújtási határidőn belül került benyújtásra;
- az igényelt támogatás összege nem haladja meg a maximálisan igényelhető támogatási összeget és eléri a minimálisan igényelhető támogatást, továbbá az igényelt támogatási arány nem haladja meg a kiírásban megjelölt maximális támogatási intenzitást;
- a papír alapon benyújtott Projekt adatlap az arra jogosult által a megfelelő módon aláírásra került.

Amennyiben a benyújtott pályázat nem felel meg a fenti feltételeknek, a pályázat érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül. A pályázat ezen szakaszában hiánypótlásra nincs lehetőség.

A Közreműködő Szervezet a pályázat másolati példányát az elutasító levél kíséretében a pályázó részére ajánlott postai küldeményként visszaküldi. Az eredeti példány az irattárban archiválásra kerül.

A pályázó indokolt, írásbeli kérésére a Közreműködő Szervezet a pályázat eredeti mellékleteit másolat megtartása mellett visszaküldi a pályázónak.

F1.3. Jogosultság vizsgálata

Amennyiben a fentiekben („Befogadási alap-kritériumok vizsgálata”) felsorolt feltételek adott pályázat vonatkozásában maradéktalanul teljesülnek, a Közreműködő Szervezet megvizsgálja, hogy a projektjavaslat megfelel-e a Pályázati felhívás és útmutatóban meghatározott jogosultsági feltételeknek. A „Jogosultsági vizsgálat” keretében vizsgálatra kerül, hogy a pályázó/projekt megfelel-e a Pályázati felhívás és útmutató A., B., C., D. pontjai szerinti követelményeknek.

Amennyiben a pályázat nem elszámolható költségeket tartalmaz, csökkentett támogatás odaítélésére nincs lehetőség, ebben az esetben a pályázat elutasításra kerül. Ebben az esetben nincs lehetőség az F4.3. pontban szereplő hiánypótlásra és a pályázat tartalmi átdolgozására .

F1.4. A jogosultsági hiánypótlás rendje

Amennyiben a jogosultsági feltételek teljesülését alátámasztó, előírt dokumentumok nem kerültek benyújtásra, illetve hiányosan vagy hibásan kerültek benyújtásra, akkor a Közreműködő Szervezet a pályázót írásban, az összes hiány, illetve hiba megjelölésével, egy alkalommal, maximum 15 napos határidő kitűzésével formai hiánypótlásra szólítja fel a 16/2006 (XII. 28.) MeHVM-PM együttes rendeletben szabályozottak szerint.

Ha megállapítható, hogy a jogosultság szempontjai a hiánypótlást követően sem teljesülnek, a Közreműködő Szervezet a pályázó egyidejű tájékoztatása mellett az indokok megjelölésével a pályázat beérkezésétől, hiánypótlás esetén a hiánypótlás benyújtásának határidejétől számított 15 napon belül elutasítja a pályázatot.

Ha a hiánypótlást a megadott határidőn belül a pályázó nem teljesíti, vagy nem teljeskörűen teljesíti, a Közreműködő Szervezet elutasítja a pályázatot, ez esetben igazolásnak nincs helye.

Amennyiben a pályázat elutasításra vagy visszavonásra került, úgy a projekt támogatása érdekében módosított, átdolgozott pályázat benyújtása lehetséges. Az újra benyújtott pályázat esetében is be kell tartani valamennyi, a jelen pályázati kiírásban meghatározott feltételt.

F1.5. Befogadás (pályázat jogosultságának való megfelelés)

Amennyiben a pályázat megfelel a Pályázati felhívás és útmutató E. pontjában meghatározott, a befogadáshoz szükséges befogadási alap-kritériumoknak (jogosultsági feltételek), illetve a hiánypótlás keretében meghatározott hiányosságok, hibák az ott meghatározott módon és határidőben pótlásra, illetve javításra kerültek, **a pályázat hiánytalan benyújtásától számított 15 napon belül befogadásra és egyúttal a döntéshozó jóváhagyását követően támogatásra kerül.** A támogatás tényéről és a támogatói döntés dátumáról a közreműködő szervezet a pályázót írásban, támogató levél megküldésével értesíti a 16/2006. (XII. 28.) MeHVM-PM együttes rendeletben szabályozottak szerint.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy jelen pályázati kiírás esetében a befogadásról külön értesítést a Közreműködő Szervezet nem küld.

A Közreműködő Szervezet írásban értesíti a pályázót a támogatás odaítéléséről, és gondoskodik a Támogatási Szerződés megkötésének előkészítéséről.

Támogatott pályázat esetén a GOP IH illetve a ROP IH a támogatási konstrukció címét, a projekt gazda nevét, a projekt tárgyát, a projekt megvalósulásának helyszínét, a támogatás összegét és arányát, a döntés időpontját (év, hónap) az NFÜ honlapján (www.nfu.hu), a pályázó külön hozzájárulása nélkül közzéteszi.

F1.6. A Támogatási Szerződés megkötésének feltételei

Nem köthető Támogatási szerződés azzal, aki jogszabályban, különösen a 292/2009. (XII. 19.) Kormányrendeletben a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat határidőre nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja. A szerződéskötéshez szükséges dokumentumok bemutatására vonatkozó határidő elmulasztása esetén a támogatói döntés érvényét veszti.

A kedvezményezett köteles a pályázatban leírtaknak, valamint a Támogatási Szerződésben foglalt feltételeknek megfelelően végrehajtani a projektet. Amennyiben a kedvezményezett nem ezeknek megfelelően jár el, a Támogató jogosult a finanszírozás felfüggesztésére, a támogatás csökkentésére, visszavonására, a támogatásból már kifizetett összegek teljes vagy részleges visszafizetésének kezdeményezésére, a szerződéstől való elállásra.

A kedvezményezett a Támogatási Szerződés megkötésekor köteles nyilatkozni, hogy a projektet mikor kezdte meg, illetve amennyiben még nem kezdte meg, akkor a projekt megkezdésétől számított 30 napon belül köteles a Közreműködő Szervezet számára bejelenteni a megkezdés időpontját a Támogatási Szerződés mellékletét képező űrlapon.

F1.1. A Támogatási Szerződés módosítása

Felhívjuk a figyelmet, hogy a Támogatási Szerződés módosítása csak kivételesen indokolt esetben, olyan célból és tartalommal lehetséges, amely a projekt eredeti célkitűzését nem változtatja meg.

A Támogatási Szerződés esetleges módosítását a kedvezményezett vagy a Támogató, kezdeményezheti írásban.

A kedvezményezettnek a szerződés-módosítási kérelmét megfelelő indoklással alátámasztva kell a Közreműködő Szervezethez benyújtania.

A módosítási kérelem tárgyában hozott döntésről a Közreműködő Szervezet/Támogató írásban értesíti a kedvezményezettet.

A Közreműködő Szervezetnek lehetősége van arra, hogy a szerződés módosítására vonatkozó kérelmet saját mérlegelése alapján elutasítsa.

F1.7. A pénzügyi elszámolás, finanszírozás folyamata

A vissza nem térítendő támogatás folyósítását a Kedvezményezett kezdeményezi a Kifizetési igénylés benyújtásával. A támogatás igénybevétele utólag, teljesítmény- és forrásarányosan történhet, legkésőbb a C9 pontban előírt végső időpontig.

Az elszámoláskor benyújtásra kerülő számlák egyenkénti nettó értéke meg kell, hogy haladja a 100 ezer forintot (kivéve a domain név regisztráció költségét tartalmazó számlát).

A pályázat keretében a Kedvezményezett az alábbi módon nyújthat be kifizetési igénylést:

- 5 millió Ft támogatási összeg alatt összesen egy alkalommal, a projekt befejezése után van lehetőség kifizetés igénylés benyújtására,
- 5 millió Ft támogatási összeg felett több kifizetési igénylés benyújtására van lehetőség, azzal a feltétellel, hogy a kifizetési igényléseknek egyenként minimum 5 millió Ft-os támogatási összeghez kell kapcsolódnia (kivéve az utolsó kifizetési igénylést, amely ennél alacsonyabb összegre is vonatkozhat).

Amennyiben a támogatás nem éri el a 10 millió forintot, vagy a projekt megvalósításának időtartama nem éri el az 1 évet, a Kedvezményezett egyetlen előrehaladási jelentést (záró jelentést) nyújt be a Közreműködő Szervezethez.

A Kedvezményezettnek a kifizetési igénylés a pályázatban részletezett projekt elfogadott költségvetési összetételéhez igazodva, alábontva kell benyújtania. A kifizetési igénylésnek a következőket kell tartalmaznia:

- A Kedvezményezett nevére és címére kiállított költség számlákat vagy a gazdasági eseményt hitelesen igazoló egyéb bizonylatokat (továbbiakban számlák) **egy eredeti és egy mindenben egyező másolati példányban, vagy a Közreműködő Szervezet által hitelesített eredeti számla és/vagy bizonylat másolatát** ahol:
 - az eredeti számlákon a Támogatási Szerződés Kedvezményezettjének **„a teljesítést igazolom”** vagy az **„átvettem”** felirat alatt cégszerű aláírással (aláírás és amennyiben jogszabály vagy az aláírási címpéldány szerint szükséges cégbélyegző) kell igazolnia a teljesítést, azaz a vásárolt termék átvételét, használatbavételét,
 - az eredeti számlákon fel kell tüntetni a **projekt azonosító számát** valamint,
 - az eredeti számlákra rá kell vezetni, hogy **„Támogatás elszámolására benyújtásra került.”**,
 - a másolatra rá kell vezetni a következő szöveget: „A másolat az eredetivel megegyező.” A másolatot cégszerű aláírással (aláírás és amennyiben jogszabály vagy az aláírási címpéldány szerint szükséges cégbélyegző) kell hitelesíteni. A számlamásolatnak az eredeti számlán szereplő információkat már tartalmaznia kell.
 - idegen nyelvű számla esetében – a fentiekén túlmenően – a Kedvezményezett általi magyar nyelvű fordítás csatolása szükséges (a számlán elegendő a főbb megnevezések lefordítása).
 - a pénzügyi lízing keretében történt beszerzésről kiállított számlát, a lízingbeadó által kiállított fizetési értesítőket, áfa bekérőt (továbbiakban: számlák)
 - A pályázat tárgyát képező eszközökre a fizetett előleg elszámolható, ha:
 - az előleg számla pénzügyi kiegyenlítése megtörtént;
 - a benyújtott (rész/vég)számlában az előleg részben vagy egészben elszámolásra került;
 - a számla fizikai teljesítés igazolása megtörtént.
 - A hitelesített másolatok benyújtása minden esetben szükséges függetlenül a megítélt támogatás és a számla összegétől, azok kiváltására nyilatkozat illetve összesítő nem használható.
- **Egy másolati példányban** az adott számlák pénzügyi teljesítését igazoló bizonylatokat ahol
 - a másolatokra rá kell vezetni a következő szöveget: „A másolat az eredetivel megegyező.” A másolatokat cégszerű aláírással (aláírás és amennyiben jogszabály vagy az aláírási címpéldány szerint szükséges cégbélyegző) kell hitelesíteni.

- átutalás esetén **bankszámlakivonatot**, vagy banki igazolást (banki igazolás esetében az igazoláson szerepeljen a kiegyenlített összeg, a kiegyenlített számla száma, az utalás napja, a jogosult bankszámlaszáma illetve, hogy az átutalás visszavonhatatlanul teljesült).
- amennyiben a számla kiegyenlítése készpénzben történt, de a számlán fizetés módjaként átutalás szerepel, akkor a megfelelő aláírásokkal ellátott kiadási pénztárbizonylatot, vagy a naplófőkönyv másolatát.
- készpénzes számlához kifizetést igazoló bizonylatot nem kell benyújtani.
- nagy összegű (5 millió forint, illetve azt meghaladó összegű) készpénzfizetésnél APEH bejelentő (az APEH befogadó pecsétjével, elektronikus bejelentő esetén a bejelentő és a visszaigazoló e-mail cégszerűen hitelesített példánya) csatolása szükséges.
- nem támogathatóak azon számlák, melyek kiegyenlítése nem pénzmozgással, hanem áruk és / vagy szolgáltatások kölcsönös beszámításával történt. A kompenzációval történő kiegyenlítés nem elfogadott a számlák pénzügyi teljesítésének igazolására.
- Kifizetési igénylés formanyomtatványt megfelelően kitöltve és cégszerű aláírással (aláírás és amennyiben jogszabály vagy az aláírási címpéldány szerint szükséges cégbélyegző) ellátva. Amennyiben a formanyomtatványban a Támogatási Szerződésben szereplő valamennyi bankszámlától eltérő, új bankszámlára igényli a támogatás kifizetését, abban az esetben az erre a bankszámlára vonatkozó felhatalmazói nyilatkozatot benyújtani köteles.
- A megrendelések, vállalkozói, szállítói, bérleti és megbízási szerződéseket egy másolati példányban. A másolatokra rá kell vezetni a következő szöveget: „A másolat az eredetivel megegyező.” A másolatokat cégszerű aláírással (aláírás és amennyiben jogszabály vagy az aláírási címpéldány szerint szükséges cégbélyegző) kell hitelesíteni. Amennyiben írásbeli megrendelés és/vagy szerződés nem készült a szolgáltatás igénybevételéről, úgy a Kedvezményezett cégszerű aláírásával (aláírás és amennyiben jogszabály vagy az aláírási címpéldány szerint szükséges cégbélyegző) ellátott „Nyilatkozat a szóbeli megállapodásról” nyomtatványt.
- Zárt végű pénzügyi lízing esetén a **lízingszerződést** valamennyi mellékletével együtt (különösen fizetési ütemterv, átadás-átvételi jegyzőkönyv) egy másolati példányban. A másolatokra rá kell vezetni a következő szöveget: „A másolat az eredetivel megegyező.” A másolatokat cégszerű aláírással (aláírás és amennyiben jogszabály vagy az aláírási címpéldány szerint szükséges cégbélyegző) kell hitelesíteni.
- Zárt végű pénzügyi lízing esetén, amennyiben a lízing szerződés lejárata megegyezik a projekt befejezés időpontjával, a lízingszerződés lejáratakor a **lízingbeadó jognyilatkozatát**, hogy a Kedvezményezettrel szemben semmilyen követelése nem áll fenn, és a lízing tárgya visszavonhatatlanul a Kedvezményezett tulajdonába került. A jognyilatkozatnak tartalmaznia kell a Kedvezményezett tulajdonjog megszerzésének napját. (A tulajdonjog megszerzésének elmaradása a kifizetett támogatás visszavonását vonja maga után.)
- Amennyiben a lízing futamideje hosszabb, mint a projekt megvalósítási ideje, azaz a lízingtárgy tulajdonjoga csak a fenntartási időszak alatt száll át a lízingbe vevőre, abban az esetben a kedvezményezettnek szükséges benyújtania a lízingszerződést mellékletével együtt (különösen fizetési ütemterv, átadás-átvételi jegyzőkönyv) egy másolati példányban. A másolatokra rá kell vezetni a következő szöveget: „A másolat az eredetivel megegyező.” A másolatokat cégszerű aláírással (aláírás és amennyiben jogszabály vagy az aláírási címpéldány szerint szükséges cégbélyegző) kell hitelesíteni. Szükséges benyújtani a birtokba vett lízingtárgy üzembehelyezési okmányait. Továbbá a fenntartási időszak során a lízingszerződés lejáratakor kötelező benyújtani a lízingbeadó jognyilatkozatát, hogy a Kedvezményezettrel szemben semmilyen követelése nem áll fenn, és a lízing tárgya visszavonhatatlanul a Kedvezményezett tulajdonába került. A jognyilatkozatnak tartalmaznia kell a Kedvezményezett tulajdonjog megszerzésének napját. (A tulajdonjog megszerzésének elmaradása a

kifizetett támogatás visszavonását vonja maga után.) Amennyiben a kedvezményezett ezt a kötelezettségét nem teljesíti az szerződésszegésnek minősül és a kifizetett támogatás visszakövetelését, majd elállást von maga után.

A fenti esetben a megvalósítás időszaka a Támogatási Szerződés hatályba lépéstől számított maximum két év, de legkésőbb 2013. március 31-ig tart. Kizárólag a megvalósítási időszakban a lízingtárgy tőkerészére jutó támogatás folyósítható, a többi költség nem elszámolható és támogatás nem folyósítható rá.

- Európai Közösségen belülről (külföldről) történt eszköz beszerzése esetén az átvételt igazoló okmány másolatát: **szállítólevelet**, vagy **átadás-átvételi jegyzőkönyvet**, amelyen a Kedvezményezett az átvétel napját aláírásával igazolja. A másolatokra rá kell vezetni a következő szöveget: „A másolat az eredetivel megegyező.” A másolatokat cégszerű aláírással (aláírás és amennyiben jogszabály vagy az aláírási címpéldány szerint szükséges cégbélyegző) kell hitelesíteni. Amennyiben nem kapcsolódik az adott eszközhöz szállítólevél, akkor a Kedvezményezett nyilatkozatát a szállítólevél hiányáról és a teljesítés pontos dátumáról.
- Európai Közösségen kívülről beszerzett eszköz esetén a **vámhatározat** egy másolati példányát. A másolatokra rá kell vezetni a következő szöveget: „A másolat az eredetivel megegyező.” A másolatokat cégszerű aláírással (aláírás és amennyiben jogszabály vagy az aláírási címpéldány szerint szükséges cégbélyegző) kell hitelesíteni. Amennyiben nem kapcsolódik az adott eszközhöz vámhatározat, akkor a Kedvezményezett nyilatkozatát a vámhatározat hiányáról és a teljesítés pontos dátumáról.
- A beszerzett eszköz használatba **vételét / üzembe helyezését igazoló dokumentum** (pl.: üzembe helyezési jegyzőkönyv) másolati példányát, mely tartalmazza legalább az üzembe helyezés időpontját és helyét. A másolatra rá kell vezetni a következő szöveget: „A másolat az eredetivel megegyező.” A másolatot cégszerű aláírással (aláírás és amennyiben jogszabály vagy az aláírási címpéldány szerint szükséges cégbélyegző) kell hitelesíteni.
- **Tanúsítványt, akkreditációs okiratot** egy másolati példányban. A másolatokra rá kell vezetni a következő szöveget: „A másolat az eredetivel megegyező.” A másolatokat cégszerű aláírással (aláírás és amennyiben jogszabály vagy az aláírási címpéldány szerint szükséges cégbélyegző) kell hitelesíteni.
- Szoftver beszerzése esetén tételes **átadás-átvételi jegyzőkönyv** másolatát, melyen a Kedvezményezett az átvétel napját aláírásával igazolja. A másolati példányra „A másolat az eredetivel megegyező” szöveget rá kell vezetni. A másolatokat cégszerű aláírással (aláírás és amennyiben jogszabály vagy az aláírási címpéldány szerint szükséges cégbélyegző) kell hitelesíteni.
- Honlapfejlesztés esetén a **teljesítést igazoló dokumentum** másolata. A másolati példányra „A másolat az eredetivel megegyező” szöveget rá kell vezetni. A másolatokat cégszerű aláírással (aláírás és amennyiben jogszabály vagy az aláírási címpéldány szerint szükséges cégbélyegző) kell hitelesíteni.
- A domain név regisztráció és a hozzá tartozó webtárhely esetén a **regisztrációs és a webtárhelyszerződés** másolata. A másolati példányra „A másolat az eredetivel megegyező” szöveget rá kell vezetni. A másolatokat cégszerű aláírással (aláírás és amennyiben jogszabály vagy az aláírási címpéldány szerint szükséges cégbélyegző) kell hitelesíteni.
- A **záró kifizetési igénylés** esetén a projekt megvalósításának előrehaladásáról szóló **Záró Projekt Előrehaladási Jelentést is** (az ehhez kapcsolódó adatlap és kitöltési útmutató letölthető a Közreműködő Szervezet honlapjáról). A záró kifizetési igénylés abban az esetben tekinthető elfogadhatónak, ha a hozzá tartozó Záró Projekt Előrehaladási Jelentés benyújtásra és elfogadásra kerül. Amennyiben a Záró Projekt Előrehaladási Jelentés nem kerül benyújtásra vagy elfogadásra, abban az esetben a záró kifizetési igénylés elutasításra kerül.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatás folyósítása kizárólag forintban történik. Forinttól eltérő pénznemben kiállított szállítói számla esetén a forintra történő átváltás alapja a számlán megadott gazdasági teljesítés napján, ennek hiányában a szállítást igazoló okmányon feltüntetett, és az átvevő szervezet (Kedvezményezett) által aláírással igazolt átvételi napon, vagy a vámhatározat (import esetén) kiadásának napján vagy a teljesítésigazoláson feltüntetett napon érvényes Magyar Nemzeti Bank által közzétett hivatalos árfolyam.

Amennyiben a projekt költségei meghaladják a Támogatási Szerződésben rögzített összeget, a többletráfordítást a Kedvezményezett saját forrásból, illetve egyéb idegen forrás igénybevételeivel köteles biztosítani, mivel a támogatás összege nem követi a költségek emelkedését.

A Kedvezményezett által benyújtott kifizetési igénylés a 217/1998 (XII. 30.) Korm. rendelet, a 281/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet, a 16/2006 (XII. 28.) MeHVM-PM együttes rendelet, valamint a hatályos számviteli- és adótörvények szerint kerül ellenőrzésre.

A pénzügyi elszámolás részletes feltételeit a támogatási szerződés mellékleteként megküldésre kerülő „Tájékoztató a pénzügyi elszámoláshoz” tartalmazza.

F4.1.2. Előleg igénylésének lehetősége

Jelen pályázati kiírás keretében indokolt esetben 25% előleg nyújtható.

Az előleget a Támogatási Szerződés hatálybalépésének napjától lehet igényelni.

Nem nyújtható előleg, amennyiben a támogatás kifizetésére egy összegben kerül sor, azaz a kedvezményezett egyösszegű elszámolónak minősül.

Az előleg folyósításához szükséges az előleg igénylésére vonatkozó „Előlegigénylésről szóló nyilatkozat” adatlap (a nyilatkozat letölthető a Közreműködő Szervezet honlapjáról) kitöltése, cégszerű aláírása (aláírás és amennyiben jogszabály vagy az aláírási címpéldány szerint szükséges cégbélyegző) és a Közreműködő Szervezet részére történő megküldése.

A kedvezményezett köteles visszafizetni az előleget a támogatást nyújtó szervezetnek, amennyiben nem nyújt be igénylést időközi kifizetésre az előleg folyósításától számított hat hónapon belül, illetve a benyújtott kifizetési igénylés a támogatás nem rendeltetésének megfelelő használatát bizonyítja.

Az előleggel történő elszámolás rendje:

Az előleg és az időközi kifizetések összege nem haladhatja meg a megítélt támogatás 80%-át. Az előleg összegével történő elszámolás módja megegyezik az F4.6. pontban meghatározott pénzügyi elszámolás módjával.

F1.8. A monitoring adatok szolgáltatásának rendje, előrehaladási és fenntartási jelentések

A kedvezményezett – a Támogatási Szerződésben foglalt gyakorisággal és tartalommal – adatokat köteles szolgáltatni a projekt megvalósulásáról a Projekt Előrehaladási Jelentés (PEJ) megküldésével.

Amennyiben a támogatás nem éri el a 10 millió forintot, vagy a projekt megvalósításának időtartama nem éri el az 1 évet, a Kedvezményezettnek a projekt fizikai megvalósítását követően egy alkalommal, a kifizetésre vonatkozó igény alátámasztására Záró Projekt Előrehaladási Jelentést (ZPEJ) kell benyújtania a Közreműködő Szervezethez. A ZPEJ-t a

Támogatási Szerződésben előírt formátumban és tartalommal kell benyújtani, a záró kifizetési kérelem mellékleteként.

A kedvezményezett a projekt befejezését követően a kedvezményezettre vonatkozó fenntartási időszak végéig évente egy alkalommal Projekt Fenntartási Jelentést (PFJ) köteles benyújtani a Közreműködő Szervezethez, a Támogatási Szerződésben előírt formátumban és tartalommal.

A jelentésekhez kapcsolódó adatlap és kitöltési útmutató letölthető a Közreműködő Szervezet honlapjáról.

Figyelem! Az adatszolgáltatási kötelezettség elmulasztása a Támogatási Szerződésben foglalt kötelezettség megszegésének minősül.

A Támogatási Szerződés megszegésének esetei és az alkalmazott jogkövetkezmények a 217/1998. (XII.30.) Korm. rendeletben és a Támogatási Szerződésben szerepelnek.

A pályázó köteles a pályázatot, a projekt megvalósítására, ellenőrzésére és finanszírozására vonatkozó dokumentumokat, beleértve a ZPEJ és PFJ dokumentumokat az Operatív Program Európai Bizottság által történő lezárását követő 3 évig megőrizni. A programok lezárására várhatóan 2018. első felében kerül sor, így **a dokumentumokat 2020. december 31-ig kell megőrizni.**

F1.9. Helyszíni szemle és ellenőrzések

A pályázat benyújtását követően helyszíni szemlére (előellenőrzésre), a Támogatási Szerződés megkötését követően pedig a projekt megvalósításának időszakában, továbbá a vállalt fenntartási/üzemeltetési időszakban, valamint a fenntartási/üzemeltetési periódus lejártát követően helyszíni ellenőrzésre kerülhet sor. A helyszíni szemle, illetve ellenőrzés alkalmával helyszíni szemle-, illetve helyszíni ellenőrzési jegyzőkönyv készül, amit az ellenőrök és a cég hivatalos képviselőjére jogosult személy, vagy meghatalmazottja ír alá.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatott pályázatok 25%-a esetében helyszíni ellenőrzésre kerül sor.

A pályázó/kedvezményezett köteles a helyszíni szemlét (előellenőrzést), illetve a helyszíni ellenőrzést túrni (amelyhez a Pályázati felhívás és útmutatóban megadott nyilatkozattal járul hozzá), valamint az ellenőrökkel együttműködni.

Az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. tv. 122.§-a alapján az arra feljogosított szervezetek a projekt bármelyik szakaszában ellenőrzést végezhetnek. Vizsgálatuk során a helyszíni ellenőrzésre vonatkozóan felsoroltakat, illetve ellenőrzési programjukban foglalt, a pályázattal és a támogatással összefüggő bármely dokumentumot, objektumot megvizsgálhatnak, arról információt kérhetnek. A költségvetési és európai uniós forrásokból származó támogatások kedvezményezettje köteles az ellenőrzés érdekében az Európai Számvevőszék és az Európai Bizottság illetékes szervezetei, az Állami Számvevőszék, a kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kincstár, illetve az európai uniós támogatások irányító hatóságai és az igazoló hatóság, valamint a Közreműködő Szervezet képviselőinek ellenőrzési munkáját a helyszínen a megfelelő dokumentumok, számlák, a projekt megvalósítását igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával is elősegíteni, illetve azon túl a projekt fizikai teljesítésének vizsgálatát lehetővé tenni.

A támogatás felhasználásával és az ellenőrzéssel összefüggő kötelezettségek megszegése szerződésszegésnek minősül, és az ehhez kapcsolódó szankciót vonja maga után.

Adók és más befizetések ellenőrzése:

Az ellenőrzés során az adóhatóság, illetve más bevételek beszedéséért felelős hatóság az államháztartást illető fizetési kötelezettségek vonatkozásában ellenőrzi az adózással és más befizetésekkel, továbbá a költségvetési támogatásokkal kapcsolatos jogszabályok betartását.

4.1.3. Projekt-lezáró ellenőrzés

A projekt-lezáró ellenőrzésre a vállalt fenntartási/üzemeltetési periódus lejártát követő 90 napon belül kerülhet sor. Ennek keretében ellenőrzésre kerül a projekt keretében megvalósított beruházás rendeltetésszerű használata, az üzemeltetési/fenntartási kötelezettség teljesülését igazoló utolsó Projekt Fenntartási Jelentés (PFJ) alapján. Az ellenőrzés alkalmával zárójegyzőkönyv készül.

5. Panaszkezelés

A 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának alapvető szabályairól és felelős intézményeiről szóló 255/2006 (XII. 28.) Kormányrendelet 19. §-a alapján a pályázó, pályázatának elutasítása, csökkentett összköltséggel történő támogatása vagy feltételekkel történő támogatása ellen jogszabálysértés vagy a pályázati kiírás szerinti tájékoztatásban foglaltak megsértése esetén a döntés kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül, egy alkalommal az indokok megjelölésével panasszal élhet.

Az NFÜ döntése elleni panaszt a fejlesztéspolitikáért felelős miniszternek, a Közreműködő Szervezet döntése elleni panaszt az Irányító Hatóság vezetőjének kell címezni, azonban mindkét esetben a panasz benyújtásának helye:

Nemzeti Fejlesztési Ügynökség
Gazdaságfejlesztési Operatív Programok Irányító Hatóság
Cím: 1077 Budapest, Wesselényi u. 20-22.

Az NFÜ a panaszt érdemi vizsgálat nélkül elutasítja, amennyiben, azt

1. határidőn túl

12. nem az arra jogosult

23. korábbival azonos tartalommal nyújtották be, továbbá amennyiben

34. a panasz a megsértett jogszabályi vagy kiírás szerinti rendelkezésekre történő hivatkozást nem tartalmazza.

4

Az NFÜ a panaszt a beérkezésétől számított 30 napon belül elbírálja. Az NFÜ az elbírálás határidejét egy alkalommal, legfeljebb 30 nappal elhalaszthatja. Az NFÜ az elbírálás elhalasztásának tényéről a panasz beérkezésétől számított 10 munkanapon belül tájékoztatja a pályázót.

Az NFÜ a panasszal kapcsolatosan az alábbi döntéseket hozhatja:

a) a panaszban foglaltaknak helyt ad, egyúttal gondoskodik a jogszerű állapot helyreállításáról;

b) a panaszt indokolt döntésével elutasítja.

Az NFÜ a panasz tárgyában hozott döntésről az indokok megjelölésével értesíti a pályázót.

F6. Vonatkozó jogszabályok listája

1. Törvények

1959. évi IV. törvény a Polgári Törvénykönyvről
1991. évi XLIX. törvény a csődeljárásról és a felszámolási eljárásról
1992. évi XXII. törvény a Munka Törvénykönyvéről
1992. évi XXXVIII. törvény az államháztartásról
1992. évi LXIII. törvény a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról
1995. évi LIII. törvény a környezet védelmének általános szabályairól
1995. évi LVII. törvény a vízgazdálkodásról
1995. évi XXXIII. törvény a találmányok szabadalmi oltalmáról
1997. évi XI. törvény a védjegyek és a földrajzi árujelzők oltalmáról
1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
2000. évi C. törvény a számvitelről
2000. évi XLIII. törvény a hulladékgazdálkodásról
2003. évi XCI. törvény az adókról, járulékokról és egyéb költségvetési befizetésekről szóló törvények módosításáról
2003. évi XXIV. törvény a közpénzek felhasználásával, a köztulajdon használatának nyilvánosságával, átláthatóbbá tételével és ellenőrzésének bővítésével összefüggő egyes törvények módosításáról
2003. évi XCII. törvény az adózás rendjéről
2003. évi CXXIX. törvény a közbeszerzésekről
2003. évi CXVI. törvény a Magyar Köztársaság 2004. évi költségvetéséről és az államháztartás három éves kereteiről
2006. IV. törvény a gazdasági társaságokról
2006. évi V. törvény a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról
2006. X. törvény a szövetkezetekről
2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról
2007. évi CLXXXI. törvény a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról
2008. évi CII. Törvény a Magyar Köztársaság 2009. évi költségvetéséről.

2. Kormányrendeletek

253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről
292/2009. (XII.19.) Korm. rendelet az államháztartás működési rendjéről
80/1999. (VI. 11.) Korm. rendelet a telepengedély alapján gyakorolható ipari és szolgáltató tevékenységekről, valamint a telepengedélyezés rendjéről
249/2000 (XII. 24.) Korm. rendelet az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségeinek sajátosságairól

193/2001. (X. 19.) Korm. rendelet az egységes környezethasználati engedélyezési eljárás részletes szabályairól
24/2003. (III. 4.) Korm. rendelet a területfejlesztési célok megvalósítását szolgáló fejezeti kezelésű előirányzatok pályázati rendszerben történő felhasználása összehangolásának rendjéről
126/2003. (VIII. 15.) Korm. rendelet a hulladékgazdálkodási tervek részletes tartalmi követelményeiről
193/2003. (XI. 26.) Korm. rendelet a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről
85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről
314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról
102/2006. (IV. 28.) Korm. rendelet az Európai Unió által nyújtott egyes pénzügyi támogatások felhasználásával megvalósuló, és egyes nemzetközi megállapodások alapján finanszírozott programok monitoring rendszerének kialakításáról és működéséről
206/2006. (X. 16.) Korm. rendelet a fejlesztési adókedvezményről
240/2006. (XI. 30.) Korm. rendelet a társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott, illetve az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott települések jegyzékéről
255/2006. (XII. 8.) Korm. rendelet a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának alapvető szabályairól és felelős intézményeiről
281/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet a 2007-2013. programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások fogadásához kapcsolódó pénzügyi lebonyolítási és ellenőrzési rendszerek kialakításáról
311/2007. (XI. 17.) Korm. rendelet a kedvezményezett térségek besorolásáról

3. Miniszteri rendeletek

24/1995. (XI. 22.) PM rendelet a számla, egyszerűsített számla és nyugta adóigazgatási azonosításáról, valamint a nyugta adását biztosító pénztárgép és taxaméter alkalmazásáról
46/1997. (XII. 29.) KTM rendelet az egyes építményekkel, építési munkákkal és építési tevékenységekkel kapcsolatos építésügyi hatósági engedélyezési eljárásokról
51/2000. (VIII. 9.) FVM-GM-KöViM együttes rendelet az építőipari kivitelezési, valamint a felelős műszaki vezetői tevékenység gyakorlásának részletes szakmai szabályairól és az építési naplóról
16/2006. (XII. 28.) MeHVM-PM együttes rendelet a 2007-2013 időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának általános eljárási szabályairól
4/2007. (I. 30.) MeHVM-GKM együttes rendelet a Gazdaságfejlesztési Operatív Program végrehajtásában közreműködő szervezet kijelöléséről
8/2007. (III. 19.) MeHVM rendelet a Gazdasági Versenyképesség Operatív Program 4. prioritására, a Gazdaságfejlesztési Operatív Programra és a Közép-Magyarországi Operatív Program 1. prioritására vonatkozó részletes szabályokról
45/2006. (XII. 8.) KvVM rendelet az európai közösségi jelentőségű természetvédelmi

4. Közösségi szabályok

A Tanács 1083/2006/EK rendelete az Európai Regionális Fejlesztési Alap az Európai Szociális Alapra és a Kohéziós Alapra vonatkozó általános rendelkezések megállapításáról és az 1260/1999/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről

A Bizottság 1828/2006/EK rendelete a 1083/2006/EK tanácsi rendelet végrehajtásának részletes szabályairól

Az Európai Parlament és az Európai Unió Tanácsának 2006. július 5-i 1080/2006/EK Rendelete az Európai Regionális Fejlesztési Alapról és a 1783/1999 EK rendelet hatályon kívül helyezéséről

az EK Szerződés 87. és 88. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15-i, 1998/2006/EK bizottsági rendelet (HL L 379. 2006.12.28. 5. o.)

az EK-Szerződés 87. és 88. cikke alkalmazásában a támogatások bizonyos fajtáinak a közös piaccal összeegyeztethetőnek nyilvánításáról szóló 2008. augusztus 6-i 800/2008/EK bizottsági rendelet

F7. Fogalomjegyzék

A Pályázati felhívás és útmutatóban, Projekt adatlapon található fogalmak definíciója

- **Átlagos statisztikai állományi létszám (mindenkori KSH fogalom meghatározás alapján):** A munkaügy-statisztikai adatgyűjtéseken általában az átlagos állományi létszámot kell jelenteni, ami a munkavállalók (alkalmazásban állók, további munkaviszonyban állók, egyéni vállalkozó és nem fizetett segítő családtagja) folyamatosan vezetett létszámnyilvántartása alapján számított mutató. Az átlagolást havonta kell elvégezni az adott hónap naptári napjainak figyelembevételével, vagyis a naponkénti állományi létszámok összegét, a munkarend szerinti pihenőnapokra és ünnepnapokra az azt megelőző munkanap létszámát véve figyelembe, el kell osztani a hónap napjainak számával. Az adott hónap naptári napjainak számával kell osztani abban az esetben is, ha a gazdasági szervezet csak a hónap egy részében működött. Az éves átlagos állományi létszám a leírtak alapján már kiszámított havi átlagos létszám adatok egyszerű számtani átlaga, vagyis éves átlagszámítás esetén 12-vel kell elosztani a havi átlagos létszám adatok összegét. Természetesen az átlagolást abban az esetben is így kell elvégezni, ha az adatszolgáltató működése a vonatkozó időszaknak csak egy részére esett. (Az átlagos állományi létszámnak a napi létszámnyilvántartáson alapuló számítása helyett a KSH a 20-nál kevesebb főt foglalkoztató ún. kisszervezetek esetében ettől eltérő módszer alkalmazását is engedélyezheti, pl. az átlagszámítás a havi nyitó és záró létszámból is történhet.) Az átlagos állományi létszám számításánál, mely a kérdőívek tagolásának megfelelően a részletezett csoportok szerint történik, valamennyi munkavállalót, a munkaidő hosszától függetlenül, egy főnek kell tekinteni. (1997.12.31-ig a foglalkoztatott nyugdíjasok létszámának meghatározása a tényleges létszámnak a teljesített munkaórák figyelembevételével, teljes munkaidősre való átszámítással történt.)
- **Cégszerű aláírás:** A társasági szerződésben, és/vagy a cégkivonatban szabályozott módon, a cég hivatalos képviselőjére jogosult személy(ek)nek a cég nevében, az aláírási címpéldányban foglaltak szerint, vagy a cégjegyzésre jogosult személy meghatalmazása alapján teljesített aláírása, amely a cég előírt, előnyomott, illetve nyomtatott neve alá történő aláírás(ok)kal történik.

- **Célterület:** bizonyos pályázati konstrukciók esetében lehetséges többféle típusú tevékenység egyidejű megvalósítása is (pl. eszközbeszerzés, információs technológia-fejlesztés). Ilyen esetben a célterület kifejezés az egyes tevékenység-típusok megjelölésére, egymástól való elválasztására szolgál.
- **Domain név:** A domain önálló Internet tartomány, az Internet címek egy halmazához neveket rendelő adatbázis. A domain név alfanumerikus karakterekből álló műszaki azonosító, amelyet elsősorban a könnyebb megjegyezhetősége miatt az internetes kommunikációhoz nélkülözhetetlen Internet címek helyett használnak, és amely közvetlenül az internetes domain rendszer gyökerébe kerül delegálásra (pl.: .hu, .eu, .org, stb). Az ingyenes webtárhelyeken létrehozható honlapok esetében domain név regisztráció nem történik, mivel az ingyenes tárhely domainje továbbra is az oldal tulajdonosához/üzemeltetőjéhez tartozik.
- **Elbírálásból való kizárás:** az adott pályázatnak a bíráló eljárásának folyamatából történő kirekesztése - a pályázó által elkövetett - valamely lényeges formai, tartalmi, vagy eljárási hiba, hiányosság következtében.
- **Eljárásrend:** eljárásrend alatt jelen összefüggésben a GOP IH-nak illetve a ROP IH-nak, illetve a Közreműködő Szervezetnek a pályázati rendszer működtetésével összefüggő valamennyi, vagyis a benyújtott pályázatok feldolgozásával, a döntéshozattal, a szerződéskötéssel, a finanszírozással, az ellenőrzéssel, valamint a monitoring adatok feldolgozásával kapcsolatos eljárási szabályok összességét értjük.
- **Ellenőrzési hatóság:** az irányító hatóságtól és az igazoló hatóságtól független szerv, amely az irányítási és ellenőrzési rendszer hatékony működésének ellenőrzéséért felel.
- **Franchise rendszergazda:** a franchise-jogok tulajdonosa, aki a franchise működési kézikönyvben és a franchise-szerződésben dokumentált, a franchise-szerződés tárgyát képező jogi, gazdasági ismeretek és tapasztalatok rendezett összességét, a franchise-rendszert kialakítja, fejleszti és működteti. A franchise-szerződésben átadóként szereplő fél.
- **Franchise mesterlicenc tulajdonos (mester-franchise vállalkozás):** egy meghatározott földrajzi területre érvényes, továbbadási jogosítványt is tartalmazó, a rendszergazdától vagy egy franchise-vállalkozástól származó mesterlicenc vevője.
- **Gazdasági társaság:** közkereseti társaság, betéti társaság, korlátolt felelősségű társaság, részvénytársaság, közös vállalat.
- **Gazdaságfejlesztési Operatív Program (GOP)** – az Új Magyarország Fejlesztési Tervhez kapcsolódó programozási dokumentum, amelyet az Európai Bizottság hagyott jóvá a 2007-2013 közötti időszak vonatkozásában.
- **Hiánypótlás:** valamennyi melléklet hiánypótolható, a hiánypótlás csak egy alkalommal lehetséges, a rendelkezésre álló határidő nem hosszabbítható meg.
- **Igazoló Hatóság:** A tagállam által a kifizetési kérelmek összeállítására, és benyújtására és az Európai Bizottságtól érkező kifizetések fogadására kijelölt szervezet. Az Igazoló Hatóság Magyarországon - minden Operatív Program vonatkozásában - a Pénzügyminisztérium.
- **Igénymentesség:** A projekt megvalósításának helyszínéül szolgáló ingatlanak igénymentesnek kell lennie. Az ingatlan-nyilvántartásról szóló 1997. évi CXLI. törvény (Inyvtv.) 16. és 17. §-ai alapján a fejlesztés helyéül szolgáló ingatlanl kapcsolatosan igénynek minősül különösen:
 - elő- és visszavásárlási, valamint vételi jog, kivéve,
 - ha az elővásárlási, vételi jog az ingatlant terhelő jelzálogjoghoz kapcsolódik
 - ha a pályázó olyan visszavásárlási joggal terhelt ingatlanon kívánja megvalósítani a projektet, amelynek tulajdonjogát települési önkormányzat

beépítési, fejlesztési a kötelezettséggel ruházta át a pályázó részére és ennek biztosítására kötötte ki visszavásárlási jogát;

- végrehajtási jog;
 - a tulajdonossal szemben megindított felszámolási eljárás, végelszámolás;
 - bírósági ítéleten alapuló tulajdoni korlátozás;
 - bírósági vagy hatósági határozaton alapuló telekalakítási és építési tilalom; elrendelésének ténye, valamint egyéb építésügyi korlátozás, kivéve, ha a fejlesztéssel létrehozandó épületre az építésügyi korlátozás nem vonatkozik
 - kisajátítási és telekalakítási eljárás megindításának a ténye, kivéve, ha a fejlesztéssel kapcsolatos telekterület bővítését célozza;
 - árverés, nyilvános pályázat kitűzésének ténye;
 - zárlat, zár alá vétel, zár alá vételt megelőző biztosítási intézkedés;
 - tulajdonjog fenntartással történő eladás;
 - az ingatlan-nyilvántartási eljárás felfüggesztésének ténye.
- **Irányító Hatóság (IH):** a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség kijelölt szervezeti egysége, melynek feladata a felelősségi körébe tartozó operatív program(ok) stratégiai irányítása, a program végrehajtásának felügyelete és szabályszerűségének biztosítása.
 - **Kedvezményezett:** a Támogatási Szerződést aláíró pályázó, vagyis a támogatásban részesült pályázó, akivel a Támogató Támogatási Szerződést köt.
 - **Kis- és középvállalkozás:** A 800/2008/EK rendelet 1. sz. mellékletében meghatározottak szerinti mikro-, kis- és középvállalkozások.
 - **Kizárt közjogi tisztségviselő:** a Kormány tagja, a kormánybiztos, az államtitkár, a szakállamtitkár, a regionális fejlesztési tanács elnöke, a fejlesztéspolitikai ügyekben feladatkörrel rendelkező központi hivatal vezetője, a regionális fejlesztési tanács által törvény előírása alapján létrehozott társaság vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsága tagjai, illetve az Ágazati Operatív Programok Közreműködő szervezeti vezető tisztségviselői és ellenőrző szervének tagjai.
 - **Közép-Magyarországi Operatív Program (KMOP)** – az Új Magyarország Fejlesztési Tervhez kapcsolódó programozási dokumentum, amelyet az Európai Bizottság hagyott jóvá a 2007-2013 közötti időszak vonatkozásában.
 - **Közreműködő Szervezet (KSz):** az operatív programok végrehajtásának adminisztratív, pénzügyi feladatait ellátó szervezet, melynek feladatai az irányító hatóság és a Közreműködő Szervezet közötti együttműködési megállapodásban kerülnek rögzítésre.
 - **Melléklet:** a pályázatban rögzített, egyes tény (tényeket) alátámasztó, és így a pályázat elbírálását megalapozó dokumentum.
 - **Nagyvállalat:** minden gazdálkodó szervezet, amely a 800/2008/EK rendelet 1. sz. melléklete értelmében nem minősül kis- és középvállalkozásnak.
 - **NATURA 2000 területek:** azok a területek amelyek, az európai közösségi jelentőségű természetvédelmi rendeltetésű területekről szóló 45/2006. (XII. 8.) KvVM rendelet 1. sz. mellékletében meghatározott helyrajzi számokkal rendelkeznek.
 - **Nehéz helyzetben lévő vállalkozásnak** a 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet 8. számú mellékletében meghatározott vállalkozások minősülnek.
 - **Operatív program:** az ÚMFT végrehajtására vonatkozó, több évre szóló prioritások egységes rendszerét tartalmazó dokumentum, melyet a Kormány előterjesztése alapján az Európai Bizottság hagy jóvá.
 - **Pályázat:** a pályázó által benyújtott dokumentumok összessége (Projekt adatlap, mellékletek, CD lemez), amelyek alapját képezik a pályázó, illetve a projekt bírálatának.

- **Pályázati felhívás és útmutató:** A támogatás igénylésének feltételeit tartalmazó dokumentum.

- **Partner és kapcsolt vállalkozás** a 800/2008/EK rendelet 1. sz. melléklete alapján:

(2) „Partnervállalkozások” azok a vállalkozások, amelyek nem minősülnek a (3) bekezdés szerinti kapcsolt vállalkozásnak, és amelyek között a következő kapcsolat áll fenn: egy vállalkozás (főlérendelt vállalkozás) egyedül vagy a (3) bekezdés szerinti egy vagy több kapcsolt vállalkozással közösen valamely másik vállalkozás (alárendelt vállalkozás) tőkéjének vagy a szavazati jogának legalább 25 %-ával rendelkezik.

Mindazonáltal egy vállalkozás még abban az esetben is függetlennek tekinthető, tehát nem rendelkezik partnervállalkozásokkal, ha a következő beruházók ezt a 25 %-os határértéket eléri vagy meghaladják, feltéve, hogy azok – egyénileg vagy közösen – az érintett vállalkozásnak nem a (3) bekezdés szerinti kapcsolt vállalkozásai:

a) nyilvános befektetési vállalatok, vállalkozásitőke-társaságok, rendszeres vállalkozásitőke-befektetési tevékenységet végző egyének vagy egyének csoportja, akik tőzsdén nem jegyzett társaságokba fektetnek bele saját tőkét (üzleti angyalok), feltéve hogy ezen üzleti angyalok által eszközölt összes beruházás ugyanabban a vállalkozásban kevesebb mint 1 250 000 euró,

b) egyetemek vagy nonprofit kutatóközpontok,

c) intézményi befektetők, ideértve a regionális fejlesztési alapokat,

d) kevesebb, mint 10 millió euró költségvetéssel rendelkező és kevesebb, mint 5 000 lakost képviselő független helyi hatóságok.

(3) „Kapcsolt vállalkozások” azok a vállalkozások, amelyek között az alábbi kapcsolatok valamelyike fennáll:

a) a vállalkozás rendelkezik a részvényesek vagy tagok szavazati jogának többségével egy másik vállalkozásban,

b) a vállalkozás jogosult kinevezni vagy elmozdítani egy másik vállalkozás igazgatási, irányítási vagy felügyeleti testülete tagjainak többségét,

c) a vállalkozás jogosult valamely másik vállalkozás felett meghatározó befolyás gyakorolására e vállalkozással kötött szerződés alapján vagy az alapító okiratában vagy társasági szerződésében meghatározott rendelkezésnek megfelelően,

d) a vállalkozás, amely valamely másik vállalkozás részvényese vagy tagja, e vállalkozás többi részvényesével vagy tagjával kötött megállapodás alapján egyedül irányítja a másik vállalkozásban a részvényesek vagy tagok szavazati jogának többségét.

Feltételezni kell, hogy nem áll fenn meghatározó befolyás, ha a (2) bekezdés második albekezdésében felsorolt befektetők közvetlenül vagy közvetve nem vesznek részt az érintett vállalkozás irányításában, a részvényesként őket megillető jogok sérelme nélkül.

Azon vállalkozás vagy a (2) bekezdésben említett bármely befektető, amely egy vagy több másik vállalkozáson keresztül az első albekezdésben leírt kapcsolatok valamelyikével rendelkezik, szintén kapcsolt vállalkozásnak tekintendő.

Azon vállalkozás, amely természetes személyen vagy közösen eljáró természetes személyek csoportján keresztül e kapcsolatok valamelyikével rendelkezik, szintén kapcsolt vállalkozásnak tekintendő, amennyiben tevékenységét vagy annak egy részét ugyanazon érintett piacon vagy szomszédos piacon végzi.

„Szomszédos piac” egy termék vagy szolgáltatás piaca, amely az érintett piachoz képest közvetlenül az értékesítési lánc előző vagy következő szintjén helyezkedik el.

- **Projekt adatlap:** e dokumentum tartalmazza a pályázó, valamint a projekt adatait, valamint a projekt egészének, illetve egyes részeinek bemutatását. A dokumentum kitöltése a pályázó feladata. A Projekt adatlap kitöltése Nemzeti Fejlesztési Ügynökség által rendszeresített kitöltő program alkalmazásával történhet. A kitöltő program letölthető a www.nfu.hu honlapról. A program lehetővé teszi a Projekt adatlap elektronikus kitöltését, nyomtatását és adathordozóra mentését.

- **Permentes ingatlan:** az ingatlan nem áll peres eljárás alatt.

- **Projekt:**

a) egy önálló fejlesztés, vagy

- b) több hasonló célú, egyenként 10 millió forintnál nem nagyobb összköltségű fejlesztés megvalósítását célzó támogatási alap (közvetett támogatás), vagy
 - c) hasonló célú fejlesztések megvalósulását célzó hitel, tőke vagy garancia alap (pénzügyi alap)
- **Projekt előrehaladási jelentés:** a kedvezményezett rendszeres beszámolója a Közreműködő Szervezet felé a támogatott projekt megvalósulásáról.
 - **Projekt fenntartási jelentés:** a kedvezményezettnek a pénzügyi beszámoló jóváhagyását követően, a teljes fenntartási időszak alatt a Támogatási Szerződésben meghatározott rendszerességű és tartalmú adatszolgáltatási kötelezettsége a Közreműködő Szervezet felé.
 - **Szállító eszköz (transport equipment):** emberek és tárgyak szállítására szolgáló berendezések. Ide kell sorolni például azokat a termékeket, amelyek eltérnek a CPA (1) DM alfejezetében szereplő alkatrészekről, az olyan szállítóeszközöket, mint a gépjárművek, a vontatók és nyerges pótkocsik, a vasúti és villamosvasúti mozdonyok és a vasúti kocsik, valamint a repülőgépek és űrhajók, motorkerékpárok, kerékpárok stb. (Az „EURÓPAI SZÁMLÁK RENDSZERE – ESA 1995” című 1996. június 25-i 2223/96/EK tanácsi rendelet 7.1. melléklet „Az egyes eszköz kategóriák meghatározása” fejezet szerint.)
 - **Telephely:** a cég - székhelyétől különböző helyen lévő - telephelye a tevékenység gyakorlásának helye. (2006. évi V. tv.).
 - **Új gép:** amely használatban még nem volt, és a géppel nem folytattak üzemszerű gyártási és szolgáltatási tevékenységet függetlenül a gyártási évtől. (Az új gépnek nem kell feltétlenül a pályázat benyújtásának évében gyártottnak lennie, tehát korábbi évjáratú gép is lehet a pályázat szempontjából új, ha a gyártó vagy forgalmazó raktárából szállítják. Az eszköz gyártási éve nem lehet korábbi, mint a pályázat benyújtását megelőző harmadik év.)
 - **Új Magyarország Fejlesztési Terv:** helyzetelemzést, stratégiát, a tervezett fejlesztési területek prioritásait, azok konkrét céljait és a hozzájuk kapcsolódó pénzügyi források megjelölését tartalmazó dokumentum, melyet a Magyar Köztársaság készít az Európai Unió programozási irányelveinek, célkitűzéseinek megfelelően, a fejlődésben lemaradó régiók fejlődésének és strukturális átalakulásának elősegítésére, a kiemelt szükségletekre figyelemmel.
 - **Záró Projekt Előrehaladási Jelentés:** A kedvezményezett egy alkalommal benyújtandó beszámolója a Közreműködő Szervezet felé a projekt befejezését követően a támogatott projekt megvalósulásáról, a záró kifizetési kérelem mellékleteként.

8. Pályázati felhívás és útmutató mellékletei

- I. Projekt adatlap
- II. Segédlet a Projekt adatlap kitöltéséhez
- III. Támogatási Szerződés - minta
- IV. Annex I.
- V. VTSZ mellékleti lista és az elszámolható szoftverek körét meghatározó TESZOR szám szerinti lista
- VI. Településlista a konvergencia régiók komplex programmal segített leghátrányosabb helyzetű kistérségeire vonatkozóan a mikrovállalkozásnak nem minősülő pályázók esetében

- VII. Településlista a konvergencia régiók hátrányos helyzetű kistérségeire vonatkozóan a mikroállalkozásnak nem minősülő pályázók esetében
- VIII. Településlista a konvergencia régiók nem hátrányos helyzetű kistérségeiről a mikroállalkozásnak nem minősülő pályázók esetében
- IX. Településlista a konvergencia régiók komplex programmal segített leghátrányosabb helyzetű kistérségeire vonatkozóan a mikroállalkozásnak minősülő pályázók esetében
- X. Településlista a konvergencia régiók hátrányos helyzetű kistérségeire vonatkozóan a mikroállalkozásnak minősülő pályázók esetében
- XI. Településlista a konvergencia régiók nem hátrányos helyzetű kistérségeiről a mikroállalkozásnak minősülő pályázók esetében
- XII. Településlista a Közép-Magyarországi régió mikroállalkozásnak minősülő pályázói esetében
- XIII. Településlista a Közép-Magyarországi régió mikroállalkozásnak nem minősülő pályázói esetében
- XIV. Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei
- XV. Új Magyarország Fejlesztési Terv 2007-13 (ÚMFT) kedvezményezettek arculati kézikönyve

9. A pályázó által csatolandó mellékletek listája

Csatolandó dokumentum megnevezése	Pályázathoz csatolandó	Támogatási Szerződés aláírásához csatolandó
1. a) Jogi státusz igazolása egyéni vállalkozó esetében	Másolat	-
b) Jogi státusz igazolása nem egyéni vállalkozók esetében	-	Eredeti vagy másolat
2. Jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) éves beszámoló, EVA-bevallás vagy SZJA bevallás	Másolat vagy eredeti	-
3. Éves beszámoló közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok általi jóváhagyását igazoló dokumentum	Másolat vagy eredeti	
4. Árajánlat	Másolat vagy eredeti	-
5. A pályázó hivatalos képviselőjének aláírási címpéldánya/vagy ügyvéd által hitelesített aláírásminta	Másolat vagy eredeti	Amennyiben a pályázatához csatolt aláírási címpéldányhoz képest megváltozott az aláírásra jogosult személye, az új aláírásra jogosult személy

		ügyvéd vagy közjegyző által 30 napnál nem régebben hitelesített aláírási címpéldánya, ennek hiányában a számlavezető banknál nyilvántartott aláírás-bejelentő katon bank által hitelesített másolata.
6. Igazolás az önrész rendelkezésre állásáról	30 napnál nem régebbi eredeti nyilatkozat arról, hogy az Ámr. 113. § (3) aa)-ac) pontjában foglalt igazolásokat a támogatási szerződés megkötéséhez benyújtja	Számlapénz, bankbetét, értékpapír esetében banki igazolás másolat Tagi kölcsön, magánkölcsön, tőkeemelés, zárt végű pénzügyi lízing esetében a kölcsönszerződés eredeti, vagy közjegyző által hitelesített másolata és tagi kölcsön, magánkölcsön esetén banki átutalásról igazolás vagy bevételi pénztárbizonylat
7. A felkészítő és tanúsító szervezetre vonatkozó előírásoknak való megfelelést igazoló dokumentumok	Másolat	-
8. A pályázat beadását megelőző utolsó lezárt, teljes üzleti év KSH-nak kötelezően megküldendő létszámjelentése, vagy belső munkaügyi nyilvántartás		Másolat

Csatolandó dokumentumok listája:

Az alábbi segédlet a Projekt adatlap mellékleteinek elkészítéséhez szükséges tudnivalókat tartalmazza.

A Támogatási Szerződés megkötéséhez szükséges mellékletek tartalmi elemeit nyertes pályázat esetében a Támogatási Szerződés megkötéséhez kapott tájékoztató tartalmazza részletesen.

1. Jogi státusz igazolása

A jogi státusz igazolására a következő dokumentumok fogadhatók el:

- Egyéni vállalkozóknál az egyéni vállalkozói igazolvány, vagy Hatósági igazolás a vállalkozói engedélyről. Működési engedély igazolásként nem fogadható el.

A pályázat benyújtásához nem szükséges a jogi státusz igazolására vonatkozó dokumentum csatolása nem egyéni vállalkozó esetében.

2. Jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) éves beszámoló, EVA-bevallás vagy SZJA bevallás

A gazdálkodási adatok igazolására az alábbiak fogadhatók el:

- a) gazdasági társaság, szövetkezet esetén a jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott), **utolsó** lezárt, teljes üzleti **évi** összevont (konszolidált) beszámoló, ennek hiányában éves beszámoló vagy egyszerűsített éves beszámoló (mérleg, eredménykimutatás);
- b) EVA alany vállalkozások részéről az adóhatósághoz benyújtott **utolsó és az azt megelőző évi** EVA bevallás minden oldala;
- c) egyéni vállalkozók részéről az adóhatósághoz benyújtott, **utolsó és az azt megelőző évi** SZJA bevallás minden oldala.

Felhívjuk szíves figyelmét arra, hogy előzetes, azaz közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóvá nem hagyott beszámoló nem fogadható el.

Amennyiben a gazdasági társaságok, szövetkezetek, egyéni vállalkozók a pályázatot 2010. május 31-e előtt nyújtják be, és a pályázat benyújtásakor nem rendelkeznek a 2009. évi jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott), utolsó összevont (konszolidált) beszámolóval, ennek hiányában éves beszámolóval vagy egyszerűsített éves beszámolóval (mérleg, eredménykimutatás), akkor a 2008. évi (a fenti a) pont esetében), illetve a 2007. és 2008. évi (a fenti b) pont esetében) dokumentumokat kell benyújtani.

3. Éves beszámoló közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok általi jóváhagyását igazoló dokumentum

Az utolsó lezárt, teljes üzleti évi beszámoló közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok általi jóváhagyását igazoló dokumentum (pl. jegyzőkönyv, határozat) hitelesített másolatát kell benyújtani.

4. Árajánlat

Felhívjuk a figyelmét arra, hogy a pályázó partner és/vagy kapcsolt vállalkozásától beszerzendő, illetve a pályázó saját maga által forgalmazott vagy előállított eszköz beszerzése nem minősül elszámolható költségnek!

Minden költségtétel alátámasztására kérjük, hogy csatoljon a pályázat benyújtásakor érvényes, magyar nyelvű árajánlatot, mely tartalmazza:

- az ajánlattevő megnevezését, aláírását;
- az ajánlat tárgyának pontos megnevezését;
- tartozék beszerzése esetén annak jelölése, hogy mely eszközhöz tartozik;
- az ajánlat tárgyának VTSz számát /TESZOR számát és megnevezését;
- az árajánlat érvényességét és/vagy az ajánlat kiállításának dátumát, amely a pályázat benyújtását megelőző 90 napnál nem lehet régebbi;
- az egységárat, a nettó árat, az ÁFÁ-t és a bruttó árat;
- eszközök esetén az eszköz gyártási idejét és a forgalmazó nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy az eszköz új vagy használt.
- használt eszköz beszerzése esetén az ajánlattevő nyilatkozatát az eszköz származási helyéről, valamint arról a tényről, hogy az eszköz a projektet megelőzően nem került beszerzésre hazai vagy európai uniós támogatás igénylésével,

- domain név regisztráció és a hozzá tartozó webtárhely egyszeri díjának elszámolása esetén a költségek megbontva szerepelnek domain név regisztrációra és webtárhely egyszeri díjára, továbbá az árajánlat tartalmazza a tervezett domain nevet.
- honlap készítés esetén az árajánlatnak tartalmaznia kell a honlap egyes tartalmi elemeit. Felhívjuk a figyelmet arra, hogy Pályázati útmutató és felhívás C3. pontja tartalmazza a kialakítandó honlap minimális tartalmi elemeit!

Minőség-, környezet- és egyéb irányítási, vezetési, hitelesítési rendszerek, szabványok bevezetése és tanúsíttatása esetén:

- a megvalósulás helyszíneit tételesen felsorolva;
- a tevékenységi köröket, amelyekre a bevezetésre kerülő rendszerek vonatkoznak.

Amennyiben az árajánlat összege nem forintban van meghatározva, át kell számítani forintra az árajánlat napjára vonatkozó MNB hivatalos árfolyamán.

Nem magyar nyelvű árajánlat esetében magyar nyelvű fordítást is mellékelni kell a teljes árajánlatról. Nem szükséges hivatalos, fordítóiroda által készített fordítás.

A faxon érkezett – a fenti formai követelményeknek megfelelő – árajánlat elfogadható, e-mailen érkezett, vagy honlapról letöltött árajánlatok nem fogadhatók el.

Tájékoztatjuk, hogy a benyújtáskor ugyanarra a költségtételre egy árajánlat elegendő.

Felhívjuk figyelmét, hogy az árajánlatnak és a Projekt adatlapban szereplő táblázatok adatainak meg kell egyezniük.

5. A pályázó hivatalos képviselőjének aláírási címpéldánya

A pályázó részéről eljáró személy(ek) jogosultságának igazolására a következő dokumentumok fogadhatók el:

- gazdasági társaságok, szervezetek esetén aláírási címpéldány vagy ügyvéd által hitelesített aláírásminta vagy banki aláírás-bejelentő karton fogadható el;
- egyéni vállalkozó esetén a banki aláírás-bejelentő karton.

A becsatolt aláírási címpéldánynak /ügyvéd által hitelesített aláírásmintának/banki aláírás-bejelentő kartonnak alkalmasnak kell lennie a cégszerű aláírás ellenőrzésére.

6. Igazolás az önrész rendelkezésre állásáról (a Támogatási Szerződés aláírásához csatolandó)

Azt, hogy a pályázó a pályázat megvalósításához szükséges önrészt rendelkezésre tudja bocsátani, az alábbiakkal bizonyíthatja:

Saját forrás esetében:

- Számlapénz esetében: A forrás igazolására kizárólag a pályázó nevére kiállított, 30 napnál nem régebbi bankszámlakivonat vagy banki igazolás fogadható el. Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a számlapénz rendelkezésre állását több bankszámlakivonattal, vagy banki igazolással kívánja igazolni egy hitelintézetnél vezetett több számláról, vagy több hitelintézetnél vezetett számlákról, a becsatolt dokumentumoknak ugyanarra a napra vonatkozó egyenleget kell tartalmaznia!
- a pályázó nevére szóló bankbetét esetében 30 napnál nem régebbi, a számlavezető vagy hitelintézet által kiadott igazolás a bankbetét összegéről, és annak meglétéről. Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a bankbetét rendelkezésre állását több banki igazolással kívánja igazolni egy hitelintézetnél vezetett több számláról, vagy

több hitelintézetnél vezetett számlákról, a becsatolt dokumentumoknak ugyanarra a napra vonatkozó egyenleget kell tartalmaznia!

- a pályázó nevére szóló értékpapír igazolására kizárólag a pályázó nevére kiállított, 30 napnál nem régebbi értékpapír számlakivonat vagy banki igazolás fogadható el. Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben az értékpapír rendelkezésre állását több számlakivonattal, vagy banki igazolással kívánja igazolni egy hitelintézetnél vezetett több számláról, vagy több hitelintézetnél vezetett számlákról, a becsatolt dokumentumoknak ugyanarra a napra vonatkozó egyenleget kell tartalmaznia!

Felhívjuk a figyelmet, hogy a bankszámla kivonatoknak, a bankbetétnek és a pályázó nevére szóló értékpapír számlának is ugyanarra a dátumra kell vonatkoznia!

- Bankhitel esetén hitelszerződés.
- Tagi kölcsön, magánkölcsön esetén kölcsönszerződés.
- A projekt megvalósítása érdekében végrehajtott tőkeemelés esetén 30 napnál nem régebbi, a hitelintézet által kiadott igazolás a törzstőke-emelés címén befizetett összegről.
- Zárt végű pénzügyi lízing esetén lízingszerződés a mellékleteket képező „átadásvételi jegyzőkönyvvel” és „fizetési ütemtervvel” együtt.

Egyéb támogatás soron feltüntetett összeg igazolása eredeti vagy hiteles másolati példányban az államháztartás alrendszereiből származó egyéb támogatás igénybevétele esetén megkötött szerződés és a projekt adatlap támogatás-intenzitás számítását.

7. A felkészítő és tanúsító szervezetre vonatkozó előírásoknak való megfelelést igazoló dokumentumok

Amennyiben a projekt minőség-, környezet- és egyéb irányítási rendszerek, szabványok bevezetésére is irányul, akkor a benyújtandó igazoló dokumentumok:

- a felkészítő esetében a tanúsítvány a felkészítő szervezet saját minőségirányítási rendszeréről;
- a tanúsító esetében pedig a tanúsító szervezet akkreditációját igazoló dokumentum.
- amennyiben egy tanúsító cég ún. leányvállalata építi ki vagy tanúsítja a rendszert és az anyacég tanúsítványait tudná csak csatolni, abban az esetben kérjük mellékeljen egy, az anyacég által kiállított igazolást, mely szerint jogosan használhatja annak tanúsítványait.

Nem magyar nyelvű tanúsítvány esetében magyar nyelvű fordítást is mellékelni kell a teljes tanúsítványról. Nem szükséges hivatalos, fordítóiroda által készített fordítás.

A felkészítő és a tanúsító cégnek már a pályázat postára adásának időpontjában is teljes mértékben meg kell felelni az előírásoknak, pl. folyamatban lévő akkreditáció nem fogadható el.

8. A pályázat beadását megelőző utolsó lezárt, teljes üzleti év KSH-nak kötelezően megküldendő létszámjelentése, vagy belső munkaügyi nyilvántartása (a Támogatási Szerződés aláírásához csatolandó)

Amennyiben KSH adatszolgáltatásra még nem kötelezett a pályázó, akkor a KSH ilyen irányú nyilatkozatát és a pályázó pályázat beadását megelőző utolsó lezárt, teljes üzleti évre vonatkozó munkaügyi nyilvántartását kell csatolni.

TERVEZET

Pályázati felhívás és útmutató mellékletei

I. Projekt adatlap

Külön dokumentumban az NFÜ honlapján (www.nfu.hu).

II. Segédlet a Projekt adatlap kitöltéséhez

Külön dokumentumban az NFÜ honlapján (www.nfu.hu).

III. Támogatási Szerződés – minta

Külön dokumentumban az NFÜ honlapján (www.nfu.hu).

FERREVERE

IV. Annex I.

A Szerződés 38. cikkében hivatkozott LISTA

A brüsszeli nomenklatúrában szereplő vámtarifaszám	A termékek leírása
1. ÁRUCSOPORT	Élő állatok
2. ÁRUCSOPORT melléktermékek	Hús és élelmezési célra alkalmas vágási
3. ÁRUCSOPORT	Halak, rákfélék és puhatestűek
4. ÁRUCSOPORT	Tejtermékek; madártojások; természetes méz
5. ÁRUCSOPORT	
05.04	Állati belső részek, hólyag és gyomor (kivéve a halakét), egészben vagy darabokban
05.15	Máshová nem sorolt vagy máshol nem említett állati termék; az 1. árucsoport vagy a 3. árucsoport szerinti, emberi fogyasztásra nem alkalmas élettelen állat
6. ÁRUCSOPORT	Élő fák és egyéb növények; gumók, gyökerek és hasonlók; vágott virágok és díszítő lombzat
7. ÁRUCSOPORT gumós gyökerek	Élelmezési célra alkalmas zöldségek, gyökerek és
8. ÁRUCSOPORT	Élelmezési célra alkalmas gyümölcs és dió; citrus- és dinnyefélék héja
9. ÁRUCSOPORT kivételeivel	Kávé, tea és fűszerek, a matétea (09.03 vtsz.)
10. ÁRUCSOPORT	Gabonafélék
11. ÁRUCSOPORT inulin	Malomipari termékek; maláta és keményítő; siker;
12. ÁRUCSOPORT	Olajos magvak és olajtartalmú gyümölcsök; különféle magvak és gyümölcsök; ipari és gyógynövények; szalma és takarmány
13. ÁRUCSOPORT	

15. ÁRUCSOPORT

- 15.01 Sertézsír és egyéb kiolvasztott sertézsíradék; kiolvasztott baromfiszíradék
- 15.02 Kiolvasztatlan szarvasmarhafaggyú, juh- vagy kecskefaggyú; ezen zsíradékokból előállított faggyú (beleértve az első lét („premier jus”))
- 15.03 Sertézsírsztearin, oleosztearin és faggyúsztearin; sertézsírolaj, oleoolaj és faggyúolaj, nem emulgeálva, keverve vagy bármilyen más módon elkészítve
- 15.04 Halból és tengeri emlősből nyert zsír és olaj, finomítva is
- 15.07 Folyékony vagy szilárd stabilizált növényi olajok, nyersen, finomítva vagy tisztítva
- 15.12 Állati vagy növényi zsírok és olajok hidrogénezve, finomítva is, de tovább nem elkészítve
- 15.13 Margarin, mesterséges zsíradék és más étkezési célra alkalmas feldolgozott zsíradék

15.17 Zsíros anyagok, illetve állati vagy növényi viaszok feldolgozási maradékai

16. ÁRUCSOPORT Húsból, halból, rákfélékből vagy puhatestűekből készült termékek

17. ÁRUCSOPORT

17.01 Répacukor és nádcukor szilárd állapotban

17.02 Egyéb cukor; cukorszirup; műméz (természetes mézzel keverve is); karamell

17.03 Melasz, fehéritve is

17.05(*) Ízesített vagy színezett cukor, szirup és melasz, a bármilyen arányban hozzáadott cukrot tartalmazó gyümölcslevek kivételével

18. ÁRUCSOPORT

18.01 Kakaóbab egészben vagy törve, nyersen vagy pörkölve

18.02 Kakaóhéj, -hártya, -bőr és kakaóhulladék

20. ÁRUCSOPORT Zöldségfélékből, gyümölcsből vagy más növényrészekből előállított

22. ÁRUCSOPORT

22.04 Szőlőmust, erjedésben vagy alkohol hozzáadásától eltérő módon lefojtva

22.05 Friss szőlőből készült bor; szőlőmust alkohol hozzáadásával lefojtva

22.07 Más erjesztett italok (például almabor, körtebor és mézbor)

ex 22.08 (*) Az e szerződés I. mellékletében felsorolt mezőgazdasági termékekből nyert bármilyen

ex 22.09 (*) erősségű etil-alkohol és szesz, denaturálva is; a likőrök, egyéb szeszes italok és szeszes

italok előállítására használt összetett alkoholos készítmények („koncentrált kivonatok”)

kivételével

ex 22.10 (*)	Ecet és ecetpótló
23. ÁRUCSOPORT	Élelmiszeripar melléktermékei; elkészített állati takarmányok
24. ÁRUCSOPORT	
24.01	Feldolgozatlan dohány, dohányhulladék
45. ÁRUCSOPORT	
45.01 vagy őrölt parafa;	Természetes parafa, megmunkálatlan, aprított, szemcsézett parafahulladék
54. ÁRUCSOPORT	
54.01	Len, nyersen vagy megmunkálva, de nem fonva; lenkóc és lenhulladék (beleértve a foszlatott rongyhulladékot is)
57. ÁRUCSOPORT	
57.01 nem fonva;	Kender (<i>Cannabis sativa</i>), nyersen vagy megmunkálva, de kenderkóc és kenderhulladék (beleértve a foszlatott rongyhulladékot is)

(*) Az Európai Gazdasági Közösség Tanácsa 1959. december 18-ai 7a. sz. rendeletének (HL 7. szám, 1961.01.30., 71. o.) 1. cikke által beillesztett vámtarifaszám.

V. VTSZ mellékleti lista és az elszámolható szoftverek körét meghatározó TESZOR szám szerinti lista

Felhívjuk figyelmüket, hogy bármely, az alábbi listába tartozó eszköz beszerzésénél szíveskedjenek figyelembe venni a pályázati útmutató C6. pontjában szereplő, a projekt iparági szűkítésével kapcsolatos feltételeket, ezen körbe tartozó fejlesztések nem támogathatóak!

VTSZ mellékleti lista

XVI Áruosztály - Gépek és mechanikus berendezések; villamossági cikkek; ezek alkatrészei; hangfelevő és -lejátszó készülékek, kép- és hangfelvevő és -lejátszó készülékek televízióhoz; ezek alkatrészei és tartozékai	
Árucsoport 84 - ATOMREAKTOROK, KAZÁNOK, GÉPEK ÉS MECHANIKUS BERENDEZÉSEK; EZEK ALKATRÉSZEI	
VTSZ kód	Meghatározás
8402	Vízgőzt vagy más gőzt fejlesztő kazán (az alacsony nyomású gőz előállítására is alkalmas, központi fűtés céljára szolgáló forróvíz-kazán kivételével); túlhevítő vízkazán
8404	Segédberendezés a 8402 vagy 8403 vtsz. alá tartozó kazánhoz (pl. tápvíz-előmelegítő, túlhevítő, koromeltávolító, gázvisszanyerő); gőzcseppfolyósító vízgőzt vagy más gőzt fejlesztő energiaegységhez
8405	Gázfejlesztő vagy vízgázfejlesztő generátor tisztítóberendezéssel is; acetiléngáz-fejlesztő és hasonló vizes eljárású gázfejlesztő generátor, tisztítóberendezéssel is
8406	Gőzturbina (víz- vagy más gőz üzemű)
8410	Vízturbina, vízikerek és ezek szabályozói
8411	Sugárhajtású gázturbina, légcsavaros gázturbina és más gázturbina
8412	Más erőgép és motor
8413	Folyadékszivattyú mérőszerkezettel vagy anélkül; folyadékemelő (elevátor)
8414	Lég- vagy vákuumszivattyú, lég- vagy más gázkompresszor és ventilátor; elszívó- vagy visszavezető kürtő beépített ventilátorral, szűrővel is
8416	Égőfej (-rózsa), folyékony, por alakú szilárd tüzelőanyag vagy gáz-elégetésére; mechanikus tüzelőberendezés beleértve azok mechanikus rostélyát, mechanikus hamukiürítőjét és a hasonló berendezéseket
8417	Ipari vagy laboratóriumi kemence és kályha, beleértve a hamvasztó kemencét is, az elektromos működésű kivételével
8418	Hűtőgép, fagyasztógép és más hűtő- vagy fagyasztókészülék, elektromos vagy más működésű is; hőszivattyú a 8415 vtsz. alá tartozó légkondicionáló berendezés kivételével
8419	Gép, berendezés vagy laboratóriumi készülék, elektromos fűtésű is (a kemencék, kályhák és más, a 8514 vtsz. alá tartozó berendezések kivételével), anyagoknak hőmérséklet-változás mint pl. melegítés, főzés, pörkölés, desztillálás, újrapárlás, sterilizálás, pasztörizálás, gőzölés, szárítás, elpárologtatás, elgőzöltetés, kondenzálás vagy hűtés által való kezelésére, a háztartási gép és készülék kivételével; átfolyós vagy tárolós, nem elektromos vízmelegítő
8420	Kalander vagy más hengerlógép, és ezekhez való henger, a fém- vagy

	üveghengermű kivételével
8421	Centrifuga, beleértve a centrifugális szárítót is; folyadék vagy gáz szűrésére vagy tisztítására szolgáló gép és készülék
8422	Mosogatógép; palack vagy más tartály tisztítására vagy szárítására szolgáló gép; palack, kanna, doboz, zsák vagy más tartály töltésére, zárására, vagy címkézésére szolgáló gép; palack, befőttesüveg, kémcső és hasonló tartály dugaszolására szolgáló gép; más csomagoló- vagy bálázógép (beleértve a zsugorfóliázó bálázógépet is); ital szénsavazására szolgáló gép
8423	Mérleg (az 50 mg vagy ennél nagyobb érzékenységű mérleg kivételével) beleértve a súllyal működtetett számláló vagy ellenőrző mérleget is; súly mindenfajta mérleghez
8424	Folyadék vagy por kilövésére, szórására vagy porlasztására szolgáló mechanikus készülék (kézi is); töltött vagy töltetlen tűzoltó készülék; szórópisztoly és hasonló készülék; homok- vagy gőzszóró és hasonló gép
8425	Csigasor és csigás emelő, a vedres felvonó kivételével; csörlő és hajóorsó; gépjárműemelő
8426	Hajódaru; daru, drótkötéldaru is; mozgó emelőkeret, terpeszdaru és darus targonca üzemben belüli használatra
8427	Villás emelőtargonca; más üzemi targonca emelő- vagy szállítószervezettel
8428	Más emelő-, mozgó-, be- vagy kirakógép (pl. lift, mozgólépcső, szállítószalag, ellentömeges drótkötélpálya)
8429	Önjáró bulldózer, homlokgyalu, földgyalu, talajjegyvető, földnyeső (szkréper), lapátos kotró, exkavátor, kanalas rakodógép, döngölőgép és úthenger
8430	Föld, ásvány vagy érc mozgatására, gyalulására, egyengetésére, nyesésére, kotrására, döngölésére, tömörítésére, kitermelésére vagy fúrására szolgáló más gép; cölöpverő és cölöpkiemelő; hóeke és hókotró
8431	Kizárólag vagy elsősorban a 8425-8430 vtsz. alá tartozó gépek alkatrésze
8437	Gabona, mag vagy szárított hüvelyes tisztítására, válogatására vagy osztályozására szolgáló gép; gabona vagy szárított hüvelyes feldolgozására szolgáló vagy malomipari gép, a mezőgazdasági jellegű gép kivételével
8438	Ebben az árucsoportban más vtsz. alá nem osztályozható élelmiszer vagy ital ipari előkészítésére vagy előállítására szolgáló gép, az állati vagy kötött növényi zsír vagy olaj kivonására vagy előkészítésére szolgáló gép kivételével
8439	Papíripari rostanyag készítésére, vagy papír vagy karton előállítására vagy kikészítésére szolgáló gép
8440	Könyvkötő gép, beleértve a könyvfűző gépet is
8441	Papíripari rostanyag, papír vagy karton feldolgozására szolgáló más gép, beleértve mindenfajta vágógépet
8442	Nyomólapok, nyomóhengerek vagy más nyomóalkatrészek előállítására vagy gyártására szolgáló gép, készülék és felszerelés (a 8456-8465 vtsz. alá tartozó szerszámgép kivételével); nyomólapok, nyomóhengerek és más nyomóalkatrészek; nyomdaipari célra előállított lapok, hengerek és litográfiai kő (például csiszolt, szemcsézett vagy polírozott)
8443	Nyomdaipari gép, amely nyomólapok, nyomóhengerek és más, a 8442 vtsz. alá tartozó nyomóalkatrészek segítségével működik; más nyomtatók,

	másológépek és faxgépek, kombinálva is; ezek alkatrészei és tartozékai
8445	Textilrostok előkészítésére szolgáló gép; fonó-, cérnázó- vagy sodrógép és textilfonalak készítésére szolgáló más gép; csévélő- vagy orsózógép (vetülékorsózó is), továbbá a 8446 vagy a 8447 vtsz. alá tartozó gépeken használható textilfonalak előkészítésére szolgáló gép
8446	Szövőgép (szövőszék)
8447	Kötőgép, hurkológép és paszományozott fonal-, tüll-, csipke-, hímzés-, paszomány-, zsinór- vagy hálókészítő és -csomózó (bojt-, rojtkészítő) gép
8448	A 8444-8447 vtsz. alá tartozó textilipari gép segédgépei (pl. nyüstösgép, Jacquard-gép, önműködő indító- és leállítószerkezet, vetélőváltó szerkezet); kizárólag vagy elsősorban e vtsz. vagy a 8444-8447 vtsz. alá tartozó gép alkatrésze és tartozéka (pl. orsó és szárnyas orsó, kártolószalag, fésű, kinyomóbütyök, vetelő, nyüst és nyüstbordázat, kanalas tű)
8449	Darabokba vagy formára vágott nemez vagy nem szőtt textília gyártására vagy kikészítésére szolgáló gép, beleértve a nemezkalap-készítő gépet is; kalapkészítő tömb
8450	Háztartásban vagy mosodában használatos mosógép, beleértve az olyan gépet is, amely mos és szárít is
8451	Textilfonal, szövet vagy kész textiláru fehérítésére, festésére, appretálására, végkikészítésére, bevonására vagy impregnálására szolgáló mosó-, tisztító-, csavaró-, szárítógép (a 8450 vtsz. alá tartozó gép kivételével), vasaló-, sajtológép (beleértve a gőzsajtót is), és padlóburkoló anyag, pl. linóleumgyártásra használt pépnyomó gép, amely szövetre vagy más alapra viszi fel a pépet; átcsévélő-, lecsévélőgép, textilszövet-hajtogató, -vágó vagy -csipkéző gép
8452	Varrógép, a 8440 vtsz. alá tartozó könyvkötő gép (fűzőgép) kivételével; varrógép beépítésére alkalmas bútor, állvány és speciálisan varrógéphez kialakított borító; varrógéptű
8453	Bőr, szőrme cserzésére, kikészítésére vagy feldolgozására szolgáló gép vagy lábbeli vagy más cikk bőrből, szőrméből való előállítására vagy ezek javítására szolgáló gép, a varrógép kivételével
8454	Konverter, öntőüst, bugaöntő forma és fémöntődei vagy fémkohászati öntőgép
8455	Fémhengermű és ehhez való henger
8456	Bármilyen anyagot anyagleválasztással megmunkáló szerszámgép, ha lézer- vagy más fény- vagy fotonsugárral, ultrahanggal, elektromos kisüléssel elektrokémiai, elektronsugaras, ionsugaras vagy plazmasugaras eljárással működik
8457	Megmunkálóközpont, egy munkahelyes gép és több munkahelyes gép, fém megmunkálására
8458	Fémipari eszterga (beleértve az esztergálóközpontot is)
8459	Anyagleválasztással működő fémipari fúró-, furatmegmunkáló, maró-, menetvágó vagy menetfúró gép (beleértve a hordozható fúrógépet is), a 8458 vtsz. alá tartozó eszterga (beleértve az esztergáló központot is) kivételével
8460	Sorjázó, élező, köszörülő, csiszoló, tükrösítő, fényező vagy más módon simító szerszámgép fém vagy csermet köszörűkövel, csiszolókoronggal vagy polírozóval történő megmunkálására, a 8461 vtsz. alá tartozó

	fogaskerékmaró, -köszörülő vagy -simító gép kivételével
8461	Gyalugép, véső-, hornyoló-, üregelő-, fogaskerékmaró, fogaskerék-köszörülő vagy fogaskerék-simító gép, fűrészgép, vágógép, valamint más vtsz. alá nem osztályozható, fém vagy cermet leválasztásával működő más szerszámgép
8462	Kovácsoló, kalapáló vagy alakos sajtoló szerszámgép (beleértve a présgépet is) fém megmunkálására; hajlító, hajtogató, redőző, simító, egyengető, nyíró, lyukasztó vagy rovátkoló szerszámgép (beleértve a présgépet is) fém megmunkálására; máshol nem említett présgép fém vagy keményfém megmunkálására
8463	Anyagleválasztás nélkül működő más szerszámgép fém vagy cermet megmunkálására
8464	Szerszámgép kő, kerámia, beton, azbesztcement vagy hasonló ásványi anyag vagy üveg hidegmegmunkálására
8465	Szerszámgép (beleértve a szegező-, ragasztó- vagy más összeállító gépet is) fa, parafa, csont, keménygumi, kemény műanyag vagy hasonló kemény anyag megmunkálására
8466	A 8456-8465 vtsz. alá tartozó szerszámgéphez kizárólag vagy elsősorban használt alkatrész és tartozék, beleértve a munkadarab vagy szerszámbe fogót, önnyló menetmetsző fej, osztófej és szerszámgéphez más speciális tartozék; bármilyen kéziszerszámhoz szerszámbe fogó
8467	Kézi használatú szerszám, pneumatikus, hidraulikus vagy beépített elektromos vagy nem elektromos motorral működő
8468	Forrasztó-, keményforrasztó vagy hegesztőgép és készülék, vágásra alkalmas is, a 8515 vtsz. alá tartozó gép kivételével; gázzal működő gép és készülék felületi hőkezelésre
8470	Számológép és számoló funkcióval ellátott zsebméretű adatrögzítő, előhívó és megjelenítő gép; könyvelőgép, postai bérmentesítő gép, jegykiadó gép és hasonló gép számológéppel; pénztárgép
8471	Automatikus adatfeldolgozó gép és egységei; mágneses vagy optikai leolvasó, adatátíró gép a kódolt adat adathordozóra történő átírására és máshol nem említett gép ilyen adatok feldolgozásához
8474	Föld, kő, érc vagy egyéb szilárd halmazállapotú (beleértve a port vagy a pépet) ásványi anyag válogatására, osztályozására, rostálására, mosására, zúzására, őrlésére, keverésére vagy gyúrására szolgáló gép; szilárd ásványi fűtőanyag, kerámiapép, nem szilárd beton, gipsz vagy más ásványi por vagy pép tömörítésére, formálására vagy öntésére szolgáló gép; öntődei homokforma készítésére szolgáló gép
8475	Üvegburkolatú elektromos vagy elektronikus lámpa, fénycső vagy elektroncső vagy villanólámpa összeszerelésére szolgáló gép; üveg vagy üvegáru előállítására vagy melegen történő megmunkálására szolgáló gép
8477	Gumi- vagy műanyag-feldolgozó vagy ezen anyagokból termékeket előállító, az árucsoportban máshol nem említett gép
8478	Ebben az árucsoportban másutt nem említett dohányelőkészítő vagy -feldolgozó gép
8479	Ebben az árucsoportban másutt nem említett gép és mechanikus készülék egyedi feladatokra
8480	Öntődei formázószekrény fémöntéshez; öntőforma alaplap; öntőminta;

	öntőforma (a bugaöntő forma kivételével) fém, keményfém, üveg, ásványi anyag, gumi vagy műanyag formázásához
8481	Csap, csapszerelvény, szelep és hasonló készülék csőrendszerhez, kazán burkolathoz, tartályhoz, kádhoz vagy hasonlóhoz, beleértve a nyomáscsökkentő szelepet és a hőszabályozóval vezérelt szelepet
8482	Golyós vagy görgős gördülőcsapágy
8483	Közlőműtengely (vezérműtengely és forgattyús tengely is) és a forgattyú; csapágyház és csúszócsapágy; fogaskerék és fogaskerekes hajtómű; golyó- vagy görgőbetétes mozgó csavarszerkezet; fogaskerekes és más állítható sebességváltó, nyomatékváltó is; lendkerék és szíjtárcsa, ékszíjtárcsa is; tengelykapcsoló és tengelykötés (univerzális kötés is)
8484	Két vagy több fém, vagy más anyagból rétegelt fémtömítés és hasonló kötőelem; különböző anyagokból készült tömítés és hasonló kötőelem, készletben kiszerve, tasakban, burkolatban vagy hasonló csomagolásban; mechanikus tömítőelem
8486	Kizárólag vagy elsősorban félvezető rudak vagy szeletek, félvezető eszközök, elektronikus integrált áramkörök vagy síkképernyős megjelenítők gyártásához használt gépek és készülékek; az ezen árucsoporthoz tartozó Megjegyzések 9. C) pontjában említett gépek és készülékek; alkatrészek és tartozékok
8487	Ebben az árucsoportban másutt nem említett elektromos csatlakozót, szigetelőt, tekercset, érintkezőt vagy más elektromos alkatrészt nem tartalmazó gépalkatrész

XVI Árucsoport - Gépek és mechanikus berendezések; villamossági cikkek; ezek alkatrészei; hangfelevő és -lejátszó készülékek, kép- és hangfelvevő és -lejátszó készülékek televízióhoz; ezek alkatrészei és tartozékai

Árucsoport 85 - ELEKTROMOS GÉPEK ÉS ELEKTROMOS FELSZERELÉSEK ÉS EZEK ALKATRÉSZEI; HANGFELVEVŐ ÉS -LEJÁTSZÓ, TELEVÍZIÓS KÉP- ÉS HANGFELVEVŐ ÉS - LEJÁTSZÓ KÉSZÜLÉKEK ÉS EZEK ALKATRÉSZEI ÉS TARTOZÉKAI

VTSZ kód	Meghatározás
8501	Elektromotor és elektromos generátor [az áramfejlesztő egység (aggregát) kivételével]
8502	Elektromos áramfejlesztő egység (aggregát) és forgó áramátalakító
8503	Kizárólag vagy elsősorban a 8501 vagy 8502 vtsz. alá tartozó gépek alkatrészei
8504	Elektromos transzformátor, statikus áramátalakító (pl. egyenirányító) és induktor
8505	Elektromágnes; állandó mágnes és olyan áru, amely mágnesezés után állandó mágnessé válik; elektro- vagy állandó mágneses tokmány, befogó és hasonló munkadarab-befogó szerkezet; elektromágneses tengelykapcsoló, kuplung és fék; elektromágneses emelőfej
8506	Primer elem és primer telep (galvánelem)
8507	Elektromos akkumulátorok, beleértve ezek akár téglalap (beleértve a négyzet) alakú elválasztólemezeit is
8509	Elektromechanikus háztartási készülékek beépített elektromotorral, a 8508 vtsz. alá tartozó porszívók kivételével
8510	Villanyborotva, hajnyíró gép és szőreltávolító készülék beépített elektromotorral
8514	Ipari vagy laboratóriumi elektromos kemence és kályha (indukciós vagy dielektromos veszteség alapján működő is); indukciós vagy dielektromos veszteség alapján működő más ipari vagy laboratóriumi berendezés anyagok hőkezelésére
8515	Elektromos (az elektromosan hevített gázzal működő is), lézer- vagy más fény- vagy fotonsugaras, ultrahangos, elektronsugaras, mágnesimpulzusos vagy plazmaívforrasztó, keményforrasztó vagy hegesztőgép és -készülék, vágásra alkalmas kivitelben is; fém vagy cermet meleg porlasztására (szórására) szolgáló gép és készülék
8516	Elektromos átfolyásos vagy tárolós vízmelegítő és merülőforraló; helyiségek fűtésére szolgáló, elektromos lég- és talajmelegítő készülék; elektrotermikus fodrászati készülék (pl. hajszárító, sütővas, sütővas-melegítő) és kézsárító készülék; villanyvasaló; más elektrotermikus háztartási készülék; elektromos fűtőellenállás a 8545 vtsz. alá tartozó kivételével
8518	Mikrofon és tartószerkezete; hangszóró, dobozba szerelve is; fejhallgató és fülhallgató, mikrofonnal összeépítve is, valamint egy mikrofonból és egy vagy több hangszóróból álló egység; hangfrekvenciás elektromos erősítő; elektromos hangerősítő egység
8519	Hangfelvevő- vagy hanglejátszó készülék

8521	Videofelvevő vagy -lejátszó készülék, videotunerrel egybeépítve is
8522	Kizárólag vagy elsősorban a 8519-8521 vtsz. alá tartozó készülékek alkatrésze és tartozéka
8523	Lemezok, szalagok, szilárd, állandó nem felejtő tároló eszközök, "intelligens kártyák" és más adathordozók hang vagy más jel rögzítésére, rögzített is, beleértve a matricát és a mesterlemez gyártásához, a 37. Árucsoportba tartozó termékek kivételével
8525	Rádió- vagy televízióműsor-adókészülék, -vevőkészülékkel vagy hangfelvevő vagy -lejátszó készülékkel egybeépítve is; televíziós kamerák (felvevők), digitális fényképezőgépek és videokamera-felvevők
8526	Radarkészülék, rádiónavigációs segédkészülék és rádiós távirányító készülék
8527	Rádióműsor-vevőkészülék, hangfelvevő vagy -lejátszó készülékkel vagy órával kombinálva is, közös házban
8528	Monitorok és kivetítők, beépített televízióvevő-készülék nélkül; televíziós adás vételére alkalmas készülék, rádióműsor-vevőkészüléket vagy hang- vagy képfelvevő vagy -lejátszó készüléket magában foglaló is
8529	Kizárólag vagy elsősorban a 8525-8528 vtsz. alá tartozó készülékek alkatrészei
8532	Fix (nem állítható), változtatható vagy beállítható elektromos kondenzátor
8533	Elektromos ellenállás (beleértve a szabályozó ellenállást (reosztát) és a potenciométert is), a fűtőellenállás kivételével
8534	Nyomtatott áramkör
8535	1 000 V-nál nagyobb feszültségű elektromos áramkör összekapcsolására vagy védelmére vagy elektromos áramkörbe vagy azon belüli összekapcsolásra szolgáló elektromos készülék (pl. kapcsoló, olvadóbiztosíték, túlfeszültség-levezető, feszültségátároló vagy -korlátozó, túlfeszültség-csökkentő, dugaszok és más csatlakozók, csatlakozódoboz)
8536	Legfeljebb 1 000 V feszültségű elektromos áramkör összekapcsolására vagy védelmére vagy elektromos áramkörbe vagy azon belüli összekapcsolásra szolgáló elektromos készülék (például kapcsolók, relék, olvadóbiztosítékok, túlfeszültség-csökkentők, dugaszok, foglalatok, lámpafoglalatok és más csatlakozók, csatlakozódobozok); optikai szálakhoz, optikai szálból álló nyalábokhoz vagy kábelekhez való csatlakozók
8537	Kapcsolótábla, -panel, -tartó (konzol), -asztal, -doboz és egyéb foglalat, amely a 8535 vagy a 8536 vtsz. alá tartozó készülékből legalább kettőt foglal magában, elektromos vezérlésre vagy az elektromosság elosztására szolgál, beleértve azt is, amely a 90. árucsoportba tartozó szerkezetet vagy készüléket tartalmaz, és numerikus vezérlésű készülék, a 8517 vtsz. alá tartozó kapcsolókészülékek kivételével
8538	Kizárólag vagy elsősorban a 8535, 8536 vagy a 8537 vtsz. alá tartozó készülékek alkatrészei
8539	Elektromos izzólámpa vagy kisülési cső, beleértve a zárt betétes fényszóróegységet és az ibolyántúli vagy infravörös lámpát is; ívlámpa
8540	Izzókatódos, hidegkatódos vagy fotókatódos elektroncső (pl. vákuummal vagy gőzzel vagy gázzal töltött cső, higanygőz-egyenirányító cső, katódsugárcső, televízió-kameracső)
8541	Dióda, tranzisztor és hasonló félvezető eszköz; fényérzékeny félvezető eszköz, beleértve a fényelemet modullá vagy panellé összeállítva is;

	fénykibocsátó dióda; szerelt piezoelektromos kristály
8542	Elektronikus integrált áramkörök
8543	Ebben az árucsoportban másutt nem említett elektromos gép és készülék egyedi feladatokra
8545	Szénelektroda, szénkefe, ívlámpaszén, galvánelemhez való szén és más elektromos célra szolgáló, grafitból vagy más szénből készült cikk, fémmel vagy anélkül
8546	Bármilyen anyagból készült elektromos szigetelő
8547	Szigetelőszerelvény elektromos géphez, készülékhez vagy berendezéshez, kizárólag szigetelőanyagból, eltekintve bármilyen apróbb fémrészről (pl. belső menetes foglalat), amelyeket az öntésnél csak a szerelhetőség érdekében helyeztek az anyagba, a 8546 vtsz. alá tartozó szigetelő kivételével; szigetelőanyaggal bélelt, nem nemesfémből készült elektromos szigetelőcső és ezek csatlakozódarabjai
8548	Primer cella, primer elem és elektromos akkumulátor selejtje és hulladéka; kimerült primer cella, kimerült primer elem és kimerült elektromos akkumulátor; gépnek vagy készüléknek ebben az árucsoportban másutt nem említett elektromos alkatrésze

XVIII Árucsoport - Optikai, fényképezési, mozgófényképezési, mérő-, ellenőrző, precíziós, orvosi vagy sebészeti műszerek és készülékek; órák és kisórák; hangszerek; mindezek alkatrésze és tartozéka	
Árucsoport 90 - OPTIKAI, FÉNYKÉPÉSZETI, MOZGÓFÉNYKÉPÉSZETI, MÉRŐ-, ELLENŐRZŐ-, PRECÍZIÓS, ORVOSI VAGY SEBÉSZETI MŰSZEREK ÉS KÉSZÜLÉKEK; MINDEZEK ALKATRÉSZEI ÉS TARTOZÉKAI	
VTSZ kód	Meghatározás
9006	Fényképezőgép (a mozgófényképezési kivételével); fényképezési villanófény-készülék és villanókörte, a 8539 vtsz. alá tartozó kisülési cső kivételével
9007	Mozgóképfelvevő (kamera) és -vetítő, hangfelvevő vagy hanglejtszó készülékkel vagy anélkül
9008	Állóképvetítő, a mozgófényképezési-gép kivételével; fényképezési nagyító és kicsinyítő (a mozgó-fényképezési kivételével)
9010	Ebbe az árucsoportba más vtsz. alá nem besorolható fényképezési (mozgófényképezési is) készülék és berendezés laboratóriumi használatra; negatív-kiértékelő; vetítővászon
9011	Összetett optikai mikroszkóp, mikro-fényképezési, mikro-mozgófényképezési mikroszkóp vagy mikro-képvetítő is
9012	Nem optikai rendszerű mikroszkóp; fénytörő készülék
9013	Más vtsz. alá nem besorolható folyadékkristályos készülék; lézer, a lézerdioda kivételével; ebbe az árucsoportba más vtsz. alá nem besorolható más optikai készülék és műszer
9014	Iránykereső műszer (tájéoló); más navigációs eszköz és készülék
9015	Földmérő (a fotogrammetriai földmérő is), hidrográfiai, oceanográfiai, hidrológiai, meteorológiai vagy geofizikai műszer és készülék, az iránytű kivételével; távolságmérő
9016	Mérleg 50 mg vagy ennél nagyobb érzékenységgel, súllyal együtt is
9017	Rajzoló-, jelölő, vagy matematikai számológép és eszköz (pl. rajzológép, pantográf, szögmérő, rajzolókészlet, logarléc, logartárcsa); ebbe az árucsoportba más vtsz. alá nem besorolható kézi hosszúságmérő eszköz (pl. mérőrúd és -szalag, mikrométer, körző)
9018	Orvosi, sebészeti, fogászati vagy állatorvosi műszer és készülék, szcintigráf készülék is, más elektromos gyógyászati és látásvizsgáló készülék
9019	Mechanikus gyógyászati készülék; masszírozó készülék; pszichológiai képességvizsgáló készülék; ózon-, oxigén-, aerosolterápiai készülék, mesterséges lélegeztető vagy más gyógyászati légzőkészülék
9020	Más légzőkészülék és gázálc, sem mechanikus részekkel sem cserélhető szűrőkkel nem rendelkező védőálc kivételével
9022	Röntgen-, vagy alfa-, béta- vagy gammasugárzással működő berendezés orvosi, sebészeti, fogászati vagy állatorvosi célra is, radiográf vagy radioterápiai készülék, röntgenső, és más röntgengenerátor, nagyfeszültségű generátor, vezérlőtábla és -asztal, ernyő, vizsgáló- vagy kezelőasztal, szék és hasonló
9024	Keményiség-, szakító-, nyomásslárdság-, rugalmasság-vizsgáló gép és

	készülék vagy más mechanikai anyagvizsgáló gép (pl. fém, fa, textil, papír, műanyag vizsgálatához)
9025	Fajsúlymérő és hasonló folyadékban úszó mérőműszer, hőmérő, pirométer, barométer, higrométer és pszichrométer, regisztrálóval is, és mindezek egymással kombinálva is
9026	Folyadék vagy gáz áramlásának, szintjének, nyomásának vagy más változó jellemzőinek mérésére vagy ellenőrzésére szolgáló eszköz, műszer és készülék (pl. áramlásmérő, szintjelző, manométer, hőmennyiségmérő), a 9014, 9015, 9028 vagy a 9032 vtsz. alá tartozó műszer és készülék kivételével
9027	Fizikai vagy vegyi analízisre szolgáló készülék és műszer (pl. polariméter, refraktométer, spektrométer, füst- vagy gázanalizátor); viszkozitást, porozitást, nyúlást, felületi feszültséget vagy hasonló jellemzőket mérő vagy ellenőrző eszköz és készülék; hő-, hang- vagy fénymennyiségek mérésére vagy ellenőrzésére szolgáló eszköz és készülék (a megvilágítási-időmérő is); mikrotom (metszetkészítő)
9028	Gáz-, folyadék- vagy áram fogyasztásának vagy előállításának mérésére szolgáló készülék, ezek hitelesítésére szolgáló mérőeszköz is
9029	Fordulatszámológó, termékszámológó, taxióra, kilométer-számológó, lépésszámológó és hasonló készülék; sebességmérő és tachométer, a 9014 vagy 9015 vtsz. alá tartozó készülék kivételével; stroboszkóp
9030	Oscilloszkóp, spektrumanalizátor és elektromos mennyiségek mérésére vagy ellenőrzésére szolgáló más műszer és készülék, a 9028 vtsz. alá tartozó mérőműszerek kivételével; alfa-, béta-, gamma-, röntgen-, kozmikus- vagy más ionizáló sugárzás kimutatására vagy mérésére szolgáló műszer és készülék
9031	Ebben az árucsoportban másutt nem említett, mérő- vagy ellenőrző műszer, készülék és gép; profilvetítő
9032	Automata szabályozó- vagy ellenőrző műszer és készülék

XX Áruosztály - Különbéle áruk	
Árucsoport 94 - BÚTOR; ÁGYFELSZERELÉS, MATRACOK, ÁGYBETÉTEK, PÁRNÁK ÉS HASONLÓ PÁRNÁZOTT LAKBERENDEZÉSI CIKKEK; MÁSUTT NEM EMLÍTETT LÁMPÁK ÉS VILÁGÍTÓFELSZERELÉSEK; MEGVILÁGÍTOTT JELZÉSEK, REKLÁMFELIRATOK, NÉVTÁBLÁK ÉS HASONLÓK; ELŐRE GYÁRTOTT ÉPÜLETEK	
VTSZ kód	Meghatározás
9402	Orvosi, sebészeti, fogorvosi vagy állatorvosi bútor (pl. műtőasztal, vizsgálóasztal, kórházi ágy mechanikus felszereléssel, fogorvosi szék); forgatható fodrászszék és hasonló szék, döntő- és emelőszerkezettel; mindezek alkatrésze

TÉRKÉPEZÉS

Elszámolható szoftverek körét meghatározó TESZOR szám szerinti lista

58.2	Szoftverkiadás
58.29	Egyéb szoftverkiadás
58.29.1	Csomagolt rendszerszoftver
58.29.11	Csomagolt operációsrendszer
58.29.12	Csomagolt hálózati szoftver
58.29.13	Csomagolt adatbázis-kezelő szoftver
58.29.14	Csomagolt fejlesztő eszköz, programnyelv szoftver
58.29.2	Csomagolt alkalmazási szoftver
58.29.21	Általános üzleti, otthoni felhasználásra készült csomagolt alkalmazási szoftver
58.29.29	Egyéb csomagolt alkalmazási szoftver
58.29.3	Letölthető szoftver
58.29.31	Letölthető rendszerszoftver
58.29.32	Letölthető alkalmazási szoftver
58.29.4	On-line szoftver
58.29.40	On-line szoftver
58.29.5	Számítógépes szoftver felhasználásának engedélyezése
58.29.50	Számítógépes szoftver felhasználásának engedélyezése

VI. Településlista a konvergencia régiók komplex programmal segített leghátrányosabb helyzetű kistérségeire vonatkozóan a mikrovállalkozásnak nem minősülő pályázók esetében

Jelen településlistában szerepelnek a kedvezményezett térségek besorolásáról szóló 311/2007. (XI. 17.) Korm. rendelet 2. számú mellékletében meghatározott 33 komplex programmal segített leghátrányosabb helyzetű kistérségben található települések.

A településlista megtalálható külön dokumentumban az NFÜ honlapján (www.nfu.hu).

VII. Településlista a konvergencia régiók hátrányos helyzetű kistérségeire vonatkozóan a mikrovállalkozásnak nem minősülő pályázók esetében

Jelen településlistában szerepelnek

- a) a kedvezményezett térségek besorolásáról szóló 311/2007. (XI. 17.) Korm. rendelet 2. számú mellékletében meghatározott leghátrányosabb helyzetű kistérség települései, kivéve a 33 komplex programmal segített leghátrányosabb helyzetű kistérség települései. (Ebbe a kategóriába 14 kistérség tartozik).
Valamint ebben a listában szerepelnek a velük azonos elbánásban részesülő a társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott, illetve az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott települések jegyzékéről szóló 240/2006. (XI. 30.) Korm. rendeletben meghatározott nem kedvezményezett kistérségben lévő, a társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott és az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott települések.
- b) a kedvezményezett térségek besorolásáról szóló 311/2007. (XI. 17.) Korm. rendelet 2. számú mellékletében meghatározott 47 hátrányos helyzetű kistérség
Valamint ebben a listában szerepelnek a velük azonos elbánásban részesülő a társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott, illetve az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott települések jegyzékéről szóló 240/2006. (XI. 30.) Korm. rendeletben meghatározott nem kedvezményezett kistérségben lévő, a társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott vagy az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott települések.

A településlista megtalálható külön dokumentumban az NFÜ honlapján (www.nfu.hu).

VIII. Településlista a konvergencia régiók nem hátrányos helyzetű kistérségeiről a mikrovállalkozásnak nem minősülő pályázók esetében

Jelen településlistában szerepelnek azok a települések, amelyek

- nem a kedvezményezett térségek besorolásáról szóló 311/2007. (XI. 17.) Korm. rendelet 2. számú mellékletében meghatározott kistérségekben találhatóak és
- nem szerepelnek a társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott, illetve az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott települések jegyzékéről szóló 240/2006. (XI. 30.) Korm. rendeletben meghatározott települések között.

A településlista megtalálható külön dokumentumban az NFÜ honlapján (www.nfu.hu).

IX. Településlista a konvergencia régiók komplex programmal segített leghátrányosabb helyzetű kistérségeire vonatkozóan a mikrovállalkozásnak minősülő pályázók esetében

Jelen településlistában szerepelnek a kedvezményezett térségek besorolásáról szóló 311/2007. (XI. 17.) Korm. rendelet 2. számú mellékletében meghatározott 33 komplex programmal segített leghátrányosabb helyzetű kistérségben található települések a Pályázati felhívás és útmutató C7 pontjában mikrovállalkozásokra megfogalmazott korlátozások alkalmazásával.

A településlista megtalálható külön dokumentumban az NFÜ honlapján (www.nfu.hu).

X. Településlista a konvergencia régiók hátrányos helyzetű kistérségeire vonatkozóan a mikrovállalkozásnak minősülő pályázók esetében

A Pályázati felhívás és útmutató C7 pontjában mikrovállalkozásokra megfogalmazott korlátozások alkalmazásával jelen településlistában szerepelnek:

a) a kedvezményezett térségek besorolásáról szóló 311/2007. (XI. 17.) Korm. rendelet 2. számú mellékletében meghatározott leghátrányosabb helyzetű kistérség települései, kivéve a 33 komplex programmal segített leghátrányosabb helyzetű kistérség települései. (Ebbe a kategóriába 14 kistérség tartozik).

Valamint ebben a listában szerepelnek a velük azonos elbánásban részesülő a társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott, illetve az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott települések jegyzékéről szóló 240/2006. (XI. 30.) Korm. rendeletben meghatározott nem kedvezményezett kistérségben lévő, a társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott és az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott települések.

b) a kedvezményezett térségek besorolásáról szóló 311/2007. (XI. 17.) Korm. rendelet 2. számú mellékletében meghatározott 47 hátrányos helyzetű kistérség

Valamint ebben a listában szerepelnek a velük azonos elbánásban részesülő a társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott, illetve az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott települések jegyzékéről szóló 240/2006. (XI. 30.) Korm. rendeletben meghatározott nem kedvezményezett kistérségben lévő, a társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott vagy az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott települések.

A településlista megtalálható külön dokumentumban az NFÜ honlapján (www.nfu.hu).

XI. Településlista a konvergencia régiók nem hátrányos helyzetű kistérségeiről a mikrovállalkozásnak minősülő pályázók esetében

A Pályázati felhívás és útmutató C7 pontjában mikrovállalkozásokra megfogalmazott korlátozások alkalmazásával jelen településlistában szerepelnek azok a települések, amelyek

- nem a kedvezményezett térségek besorolásáról szóló 311/2007. (XI. 17.) Korm. rendelet 2. számú mellékletében meghatározott kistérségekben találhatóak és
- nem szerepelnek a társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott, illetve az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott települések jegyzékéről szóló 240/2006. (XI. 30.) Korm. rendeletben meghatározott települések között.

A településlista megtalálható külön dokumentumban az NFÜ honlapján (www.nfu.hu).